

z dnia 26 września 2013 roku

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CIESZYN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI DZIAŁAJĄCYMI W ZAKRESIE POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2014

§ 1

Wstęp

Organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego funkcjonujące w Cieszynie, realizując cele określone we własnych statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego. Mając to na uwadze, Gmina Cieszyn współpracuje z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego. Intencją władz Gminy Cieszyn jest rozwój i poszerzanie tej współpracy.

§ 2

Słownik terminów

Ilekcioć w Programie jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 3

Cel główny

Celem Programu jest współpraca Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, w celu efektywniejszej i skuteczniejszej realizacji zadań Gminy, służących poprawie jakości życia wszystkich mieszkańców Cieszyna.

§ 4

Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.

1. Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

1) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób potrzebujących.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym;
- b. realizacja działań, w tym m.in. programów na rzecz osób potrzebujących;
- c. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d. działalność charytatywna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób starszych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania aktywizujące osoby starsze w formie m.in. warsztatów, pogadanek, spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- b. prowadzenie placówek dla osób starszych, w tym klubów, ośrodków wsparcia, świetlic.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania z zakresu rehabilitacji społecznej w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;
- b. prowadzenie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. klubów środowiskowych, świetlic, ośrodków wsparcia;
- c. promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin;
- d. działalność hospicyjna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

4) *Cel szczegółowy:* Ochrona rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. prowadzenie świetlic środowiskowych oraz ognisk wychowawczych dla dzieci i młodzieży;
- b. prowadzenie placówek dla samotnych rodziców, kobiet w ciąży;
- c. zajęcia dla dzieci i młodzieży w formie m.in. prelekcji, warsztatów;
- d. działania na rzecz wspierania rodziny, w tym piecza zastępcza.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

5) *Cel szczegółowy:* Ekonomia społeczna.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie rozwoju idei ekonomii społecznej, w tym tworzenie partnerstw;
- b. wspieranie rozwoju spółdzielczości socjalnej

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

1) *Cel szczegółowy:* Zapobieganie powstawaniu uzależnień od środków psychoaktywnych, rozwiązywanie problemów związanych z alkoholizmem, narkomanią oraz przemocą w rodzinie.

Priorytetowe zadania publiczne:

Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta Cieszyna na dany rok budżetowy oraz Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców.

1) *Cel szczegółowy:* Poprawa stanu i poczucia bezpieczeństwa mieszkańców oraz turystów.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. realizacja przedsięwzięć o charakterze prewencyjnym, wpływających na poprawę stanu i poczucia bezpieczeństwa w miejscach publicznych i w miejscu zamieszkania;
- b. działania zmierzające do ograniczenia przestępczości;

z dnia 26 września 2013 roku

- c. edukacja i informowanie społeczności lokalnej w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Koordinacja: Straż Miejska.

4. Kultura i sztuka

- 1) *Cel szczegółowy:* Rozwój działalności kulturalnej poprzez tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego,
- b. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- c. wspieranie organizacji projektów artystycznych: festiwali, koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych i tanecznych oraz innych artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych, w szczególności podkreślających rangę Cieszyna na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- d. prezentacja dorobku artystycznego lokalnych twórców;
- e. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- f. prowadzenie miejsc promujących kulturę i sztukę.

Koordinacja: Wydział Kultury i Turystyki UM.

5. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie

- 1) *Cel szczegółowy:* Zapewnienie rozwoju edukacyjnego mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania zmierzające do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- b. działania zmierzające do utrzymania aktywności edukacyjnej dorosłych.

Koordinacja: Wydział Kultury i Turystyki UM.

6. Wypoczynek dzieci i młodzieży

z dnia 26 września 2013 roku

- 1) Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w trakcie ferii zimowych i wakacji letnich.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów zainteresowań, wycieczek itp.

Koordinacja: Wydział Kultury i Turystyki UM.

7. Kultura fizyczna

- 1) Cel szczegółowy: Tworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności rekreacyjnej i sportowej mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. organizacja imprez rekreacyjno – sportowych,

- b. organizacja imprez sportowych.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

8. Turystyka i krajoznawstwo

- 1) Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych, rajdów i wycieczek.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

9. Ratownictwo i ochrona ludności – pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych

- 1) Cel szczegółowy: Podniesienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, zaspokajanie ich potrzeb w warunkach nadzwyczajnych zagrożeń, a także pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania w zakresie ochrony życia, zdrowia i mienia mieszkańców,

- b. działania mające na celu zapewnienie schronienia, noclegu, wyżywienia, środków czystości, odzieży, opieki medycznej, psychologicznej, prawnej itp. na rzecz ofiar katastrof,

- c. działania mające na celu wykrywanie zagrożeń oraz informowanie, alarmowanie i ostrzeganie mieszkańców,

- d. upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu sposobu ochrony przed zagrożeniami.

Koordinacja: Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

1) *Cel szczegółowy:* Zapewnienie wysokiej jakości środowiska przyrodniczego.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców, w tym upowszechnienie zasad zrównoważonego rozwoju,
- b. ochrona i wzrost różnorodności biologicznej, w tym działania na rzecz ochrony zwierząt wolno żyjących,
- c. ochrona lasów, zadrzewień i terenów zielonych, w tym między innymi zakładanie nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych,
- d. pomoc zwierzętom bezdomnym ze szczególnym uwzględnieniem działań związanych z zapobieganiem i ograniczeniem ich bezdomności.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

11. Ochrona i promocja zdrowia

1) *Cel szczegółowy:* Poprawa stanu zdrowia mieszkańców Cieszyna i związanej z nim jakości życia.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców, poprzez działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
- b. działania na rzecz zmiany stylu życia, sprzyjającego zachowaniu zdrowia.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

12. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w obszarze zadań publicznych oraz promocja wolontariatu

1) *Cel szczegółowy:* Wzmocnienie organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego funkcjonujących na terenie Gminy Cieszyn.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie funkcjonowania cieszyńskich organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w szczególności poprzez pomoc informacyjną, szkoleniową,
- b. promocja wolontariatu,

z dnia 26 września 2013 roku

- c. pogłębianie wiedzy społeczności lokalnej o społeczeństwie obywatelskim, roli współpracy organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego i samorządu w procesie budowy takiego społeczeństwa,
- d. wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w tworzeniu partnerstw, w tym partnerstw międzysektorowych i międzynarodowych,
- e. promocja organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, realizujących cele Programu;

Koordinacja: Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Kultury i Turystyki UM, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM, Wydział Strategii i Rozwoju Miasta UM, Książnica Cieszyńska, Cieszyński Ośrodek Kultury.

13. Równość praw kobiet i mężczyzn oraz rozwój demokracji.

1) *Cel szczegółowy:* Równość praw kobiet i mężczyzn oraz rozwój demokracji.

Priorytetowe zadanie publiczne:

- a. działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- b. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

14. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

1) *Cel szczegółowy:* Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. współpraca transgraniczna;
- b. wspieranie współpracy oraz partnerstw o charakterze lokalnym, ponadlokalnym i międzynarodowym, a w szczególności współpracy pomiędzy gminą Cieszyn a jej miastami partnerskimi.

z dnia 26 września 2013 roku

Koordinacja: Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Kultury i Turystyki UM, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM, Wydział Strategii i Rozwoju Miasta UM, Cieszyński Ośrodek Kultury.

15. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

1) *Cel szczegółowy:* Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania mające na celu wspieranie i aktywizację środowiska kombatanckiego;
- b. pomoc osobom represjonowanym.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

16. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą oraz pomoc Polonii i Polakom za granicą.

1) *Cel szczegółowy:* Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie inicjatyw społecznych promujących Polskę poza jej granicami;
- b. inicjowanie działań mających na celu promowanie kraju za granicą.

Koordinacja: Wydział Kultury i Turystyki UM.

2) *Cel szczegółowy:* Pomoc Polonii i Polakom za granicą.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie i aktywizowanie działań na rzecz Polaków z Zaolzia.

Koordinacja: Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Kultury i Turystyki UM, Książnica Cieszyńska, Cieszyński Ośrodek Kultury.

17. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rozwój techniki.

1) *Cel szczegółowy:* Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy.

Priorytetowe zadanie publiczne:

- a. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

2) *Cel szczegółowy:* Działalność wspomagająca rozwój techniki.

Priorytetowe zadanie publiczne:

z dnia 26 września 2013 roku

- a. działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.

Koordinacja: Zamek Cieszyn.

§ 5

Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą Cieszyn a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady jawności, równości, a także suwerenności obu Stron.

Przy realizacji zadań Gminy obowiązuje zasada pomocniczości, zgodnie z którą samorząd ogranicza sferę swojej ingerencji w życie społeczności lokalnej do niezbędnego i wymaganego przez prawo minimum, wspierając równocześnie inicjatywy społeczne, które uznaje za najbardziej efektywny sposób rozwiązywania problemów mieszkańców Gminy.

§ 6

Formy współpracy

Współpraca Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego odbywa się:

1) w formach:

- a. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez ich wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem na ten cel dotacji;
- b. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez organizację corocznych otwartych spotkań Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego działającymi na terenie Cieszyna;
- c. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach i w trybie określonym w uchwale Nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego;

z dnia 26 września 2013 roku

- d. realizacji umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
 - e. realizacji umów partnerstwa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, o ile w trakcie realizacji Programu zajdą okoliczności wymagające podpisania takich umów;
 - f. powołania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
 - g. wspierania organizacji wynajmujących pomieszczenia na działalność statutową preferencyjnymi stawkami czynszów, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
 - h. udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 2) w formie nieoprocentowanych pożyczek udzielanych organizacjom pozarządowym na podstawie uchwały budżetowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 7

Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 r.

§ 8

Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany przez Urząd Miejski w Cieszynie, miejskie jednostki organizacyjne, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na terenie Gminy Cieszyn i na rzecz jej mieszkańców, w formach określonych w § 6.

§ 9

Zasady zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym

Gmina zleca organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizację zadań publicznych.

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

- 1) wspierania organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w realizacji zadań, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do

z dnia 26 września 2013 roku

projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych Gminy;

- 2) powierzenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizacji zadań.

W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, organizacje i podmioty, działające w zakresie pożytku publicznego, realizujące zadania muszą zapewnić wkład własny w wysokości co najmniej 10%, (z czego 5% musi stanowić wkład finansowy). Wkład własny może być wkładem finansowym lub stanowić wartość pracy wolontariuszy, wyliczoną zgodnie z cenami rynkowymi.

- 3) tzw. „trybu uproszczonego”

W przypadku, o którym mowa w pkt 3, zlecenie zadania publicznego odbywa się z pominięciem otwartego konkursu ofert, natomiast zadanie powinno mieć charakter o zasięgu lokalnym lub regionalnym, i nie powinno być realizowane dłużej niż 90 dni. Kwota dofinansowania w ramach „trybu uproszczonego” nie może przekroczyć 10.000,00 złotych.

§ 10

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

Gmina Cieszyn planuje przeznaczyć na realizację Programu środki w kwocie nie mniejszej niż:

1. 1.305.000 zł na dotacje przekazywane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
2. 200.000 zł pożyczki dla organizacji pozarządowych z przeznaczeniem na działalność statutową oraz pożyczki dla organizacji pozarządowych, ubiegające się o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, unijnych.

Ostateczną wysokość planowanych środków, zweryfikuje uchwała budżetowa na rok 2014.

§ 11

Sposób oceny realizacji Programu

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o analizę poszczególnych etapów.

Analiza dokonywana będzie w 3 etapach:

1. analiza formalna:

z dnia 26 września 2013 roku

- 1) *kryterium*: poziom realizacji zadań zaplanowanych w Programie do wykonania;
- 2) *narzędzie*: sprawozdania wydziałów Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta, odpowiedzialnych za realizację Programu;
2. analiza efektywności:
 - 1) *kryterium*: efekty realizacji zadań Programu;
 - 2) *narzędzie*: analiza statystyczna danych ilościowych:
 - a. wysokość środków finansowych z budżetu Miasta, wydatkowanych na realizację Programu;
 - b. liczba umów na dotacje podpisanych pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego.
 - c. liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, które realizowały Program;
 - d. liczba osób, które skorzystały z działań zrealizowanych w ramach Programu;
 - e. wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego (ze źródeł innych niż budżet Cieszyna) na realizację Programu;
 - f. liczba zrealizowanych wspólnie przez samorząd i organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego przedsięwzięć (poza umowami o zleceniu realizacji zadań publicznych);
3. analiza jakości:
 - 1) *kryterium*: jakość realizacji Programu;
 - 2) *narzędzie*: analiza „danych subiektywnych”:
 - a. współpraca pozafinansowa gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi;
Ocena realizacji Programu stanowić będzie element sprawozdania z jego realizacji, które zostanie przedłożone Radzie Miejskiej przez Burmistrza.

§ 12

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

Projekt Programu współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2014 został opracowany w oparciu o Program współpracy na rok 2013. Został przygotowany przez Zespół do spraw

z dnia 26 września 2013 roku

aktualizacji, uzupełnienia oraz ujednoczenia procedur związanych z udzielaniem i kontrolą dotacji dla organizacji pozarządowych, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, powołany Zarządzeniem Nr 0050.985.2012 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 11 grudnia 2012 roku.

W skład Zespołu weszli przedstawiciele Gminy oraz zaproszenie do prac przedstawiciele Rady Miejskiej Cieszyna. Odbyły się 3 spotkania, podczas których został opracowany projekt Programu.

Projekt Programu współpracy został przekazany Burmistrzowi Miasta do zaakceptowania w dniu 30 lipca 2013 roku.

Projekt Programu został zatwierdzony w dniu 31 lipca 2013 roku i skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego w trybie uchwały nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 r.

Konsultacje trwały od 5 sierpnia 2013 roku do 26 sierpnia 2013 roku, a nadzór nad ich przebiegiem sprawował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

W wyniku konsultacji ~~wpłynęła~~/nie wpłynęła żadna opinia dotycząca projektu uchwały Programu współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2014.

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało przedłożone Burmistrzowi w dniu 5.09.2013 roku.

W związku z powyższym, Burmistrz skierował projekt Programu pod obrady Rady Miejskiej Cieszyna w dniu 9.09.2013 roku.

§ 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Gminę Cieszyn na podstawie przepisów ustawy, Burmistrz Miasta Cieszyna powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, zwane dalej komisjami, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych określonych w § 4 Programu.

z dnia 26 września 2013 roku

2. W skład każdej komisji wchodzi do trzech przedstawicieli Burmistrza i dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, przy czym komisja jest władna do opiniowania w składzie nie mniejszym niż trzech członków.

3. W skład komisji wchodzi pracownicy tych wydziałów Urzędu Miejskiego lub miejskich jednostek organizacyjnych, które są odpowiedzialne za koordynację współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w ramach zadań publicznych określonych w Programie.

4. Przewodniczącym komisji każdorazowo jest naczelnik wydziału Urzędu Miejskiego (kierownik jednostki organizacyjnej) lub pracownik wydziału (pracownik jednostki organizacyjnej).

5. Na wniosek Przewodniczącego komisji lub na wniosek przynajmniej 2 jej członków, Burmistrz może zaprosić do pracy w komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby takie dysponują wyłącznie głosem doradczym.

6. Burmistrz zaprasza do udziału w pracach komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia o treści:

Burmistrz Miasta Cieszyna zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w pracach komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w zakresie:

.....

Koordynatorem konkursu ofert jest:

Swoich przedstawicieli mogą zgłaszać organizacje oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego nie biorące udziału w konkursie ofert, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie.

Spośród zgłoszonych kandydatur Burmistrz Miasta Cieszyna dokona wyboru 2 osób, które wezmą udział w pracach komisji.

z dnia 26 września 2013 roku

Termin zgłoszeń upływa dnia o godz.

Zgłoszenia można przesyłać na adres:

.....

lub na adres e-mail:

7. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 6, publikuje się:

- 1) na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez wydziały Urzędu;
- 2) na stronie BIP jednostki koordynującej konkurs ofert oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;
- 3) na stronach www.cieszyn.pl oraz www.um.cieszyn.pl;
- 4) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie;

nie później niż na 14 dni przed dniem zakończenia naboru ofert do otwartego konkursu ofert;

8. Czas składania zgłoszeń w formie pisemnej lub elektronicznej przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi on co najmniej 7 dni.

9. Do prac w komisji konkursowej, powołanej dla określonego zakresu zadań publicznych, nie mogą być zgłaszani przedstawiciele tych organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, które będą składały oferty w tym samym zakresie.

10. Burmistrz dokonuje wyboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego spośród zgłoszonych kandydatów.

11. Każdy z członków komisji dokonuje oceny wszystkich ofert, złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.

12. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje listę rekomendacyjną wraz z informacją o ocenie przyznanej według zasad określonych w regulaminie konkursu.