

**BURMISTRZ MIASTA
CIESZYNA**

**Zarządzenie nr 809/III/2011
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 15 listopada 2011 roku**

**w sprawie regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy
Cieszyn na rok 2012.**

Na podstawie art. 33 ust. 3, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 1

Określam procedurę przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Cieszyn na rok 2012, zawartą w regulaminie stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, Naczelnikom Wydziału Kultury, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Cieszynie i Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Cieszynie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rozdzielnik:
1x OR I - teczka zarządzeń
1x MOPS
1x MOSiR
1x WK
1x OŚR

Burmistrz Miasta

mgr inż. Maciej Szczurek

**Regulamin otwartych konkursów ofert
na realizację zadań publicznych Gminy Cieszyn na rok 2012**

§ 1

Konkursy ofert mają na celu wyłonienie podmiotów a następnie zlecenie im realizacji zadań publicznych Gminy Cieszyn w następujących zakresach przedmiotowych:

1. polityki społecznej i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu, w tym:
 - 1) wsparcia dla osób potrzebujących,
 - 2) wsparcia dla osób starszych,
 - 3) wsparcia dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych,
 - 4) ochrony rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka;
2. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
3. kultury i sztuki;
4. nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
5. wypoczynku dzieci i młodzieży;
6. kultury fizycznej (organizacja imprez sportowych);
7. turystyki i krajoznawstwa (organizacja imprez);
8. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
9. ochrony i promocji zdrowia.

Zlecenie realizacji zadań będzie mieć formę wspierania lub powierzania ich realizacji.

§ 2

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
4. spółdzielnie socjalne;
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ 3

1. Do konkursów mogą być składane oferty zadań, których realizacja rozpoczyna się w terminie od dnia 1 stycznia 2012 roku i zakończy do dnia 31 grudnia 2012 roku.
2. Do konkursów mogą być składane oferty na zadania, określone szczegółowo w ogłoszeniach, których realizacja rozpoczyna się od dnia 1 stycznia 2012 roku i zakończy do dnia 31 grudnia 2016 roku.

§ 4

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest przesłanie drogą pocztową lub złożenie osobiście w terminie do 8 grudnia 2011 r. do godziny 15.00 oferty w:
 - 1) Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego (dla zadań z zakresu: kultury i sztuki; nauki, edukacji, oświaty i wychowania; wypoczynku dzieci i młodzieży (dot. §1 ust. 5); ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego; ochrony i promocji zdrowia), adres: Rynek 1, 43-400 Cieszyn;
 - 2) Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji (dla zadań z zakresu: kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa), adres: Al. Łyska 21, 43-400 Cieszyn;
 - 3) Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej (dla zadań z zakresu: polityki społecznej i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym), adres: ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn.
2. W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
3. Złożona oferta musi być wypełniona w sposób czytelny i zgodna z wzorem oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
4. Formularze ofert dostępne są:
 - 1) w Urzędzie Miejskim (Wydział Kultury - ul. Ratuszowa 1, pokój 102; Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Rynek 1, pokój. 17);
 - 2) w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, Al. J. Łyska 21, sekretariat;
 - 3) w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Skrajna 5, pok. 11;
 - 4) na stronach internetowych: <http://um.cieszyn.pl>, <http://mops.cieszyn.pl>, <http://mosir-cieszyn.pl>.
5. Do oferty powinien zostać załączony aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego w oryginale lub w postaci kserokopii potwierdzonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem, lub innego właściwego rejestru. W przypadku składania przez jedną organizację kilku ofert, każda oferta winna zawierać w/w dokument.
6. Gmina zastrzega sobie możliwość żądania okazania dodatkowych dokumentów.
7. Oferty należy składać w formie pisemnej w 1 egzemplarzu.
8. Rozpatrywane będą tylko oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

§ 5

1. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.
2. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
3. Gmina Cieszyn zastrzega sobie prawo zmiany wysokości przyznanej dotacji lub jej cofnięcia, w przypadku zmiany wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania przez Radę Miejską.
4. Złożone oferty niespełniające kryteriów kwalifikowalności wydatków, o których mowa w § 6, nie uzyskają dotacji.
5. Złożona oferta realizacji zadania może zostać dofinansowana lub sfinansowana wyłącznie w jednym zakresie przedmiotowym, o którym mowa w § 1.
6. Gmina Cieszyn zastrzega sobie prawo przyznania dofinansowania na realizację więcej niż jednej oferty w ramach poszczególnych zakresów przedmiotowych.
7. W przypadku realizacji zadań z zakresu przedmiotowego wymienionego w § 1 ust. 5 (Wypoczynek dzieci i młodzieży), Gmina ustala następujące stawki:
 - a) 1 godzina pracy nauczyciela lub instruktora warsztatów zainteresowań- 21 zł,
 - b) 1 os/dzień w przypadku form wypoczynku z całodobową opieką (np. kolonie, obozy)- 9 zł (za uczestnika),
 - c) 1 os/dzień w pozostałych formach wypoczynku (np. półkolonie)- 7 zł (za uczestnika).

§ 6

1. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystane na:
 - 1) koszty osobowe i bezosobowe związane z realizacją zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług, itp.);
 - 2) koszty pochodnych od wynagrodzeń;
 - 3) koszty podróży i diet dla osób zatrudnionych przy realizacji zadań;
 - 4) koszty zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętów (nowych i używanych) oraz usług (transport, wynajem, tłumaczenia, rozpowszechnianie informacji, przygotowanie i druk wydawnictw, przygotowanie wydawnictw elektronicznych, ubezpieczenia, powielanie materiałów, itp.);
 - 5) koszty zakupu materiałów i usług na potrzeby remontów i adaptacji;
 - 6) koszty szkoleń i treningów;
 - 7) koszty zakupu artykułów konsumpcyjnych i dostaw;
 - 8) koszty koordynacji i promocji projektu;
 - 9) koszty podatku od towarów i usług;
 - 10) koszty pośrednie (koszty mediów poniesione na realizację zadań, koszty czynszu, itp.);
 - 11) przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące działania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.
2. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) rezerwy na pokrycie przyszłych strat i długów;
 - 2) odsetki od kredytów i pożyczek oraz prowizje bankowe;
 - 3) zakup gruntu lub budynków.

§ 7

Przy rozpatrywaniu złożonych ofert i ich wyborze stosowane będą zasady określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 8

1. Złożone oferty będą opiniowane przez Komisje Konkursowe powołane przez Burmistrza Miasta Cieszyna, na posiedzeniach niejawnych;
2. Oferty oceniane będą według następujących wskaźników:

Lp.	Wskaźnik	Punkty
1.	Możliwości realizacji zadania przez oferenta: zasoby lokalowe i rzeczowe, kompetencje i kwalifikacje kadry, perspektywy kontynuacji projektu.	0-10
2.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań.	0-5
3.	Zaangażowanie wolontariuszy w realizację zadania.	0-5
4.	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł.	0-10
5.	Przewidywane rezultaty realizacji zadania.	0-5

6.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zaplanowanych rezultatów (efektywność kosztów)	0-10
7.	Zgodność zadania z lokalnymi dokumentami (Strategią Rozwoju Miasta, Programem Ochrony Zdrowia, itp.).	0-5
Suma		50

3. Każdy z członków Komisji dokonuje oceny złożonych ofert indywidualnie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ust. 2. Ocenę oferty w poszczególnych wskaźnikach stanowi średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji.
4. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów przyznanych ofercie w poszczególnych wskaźnikach według zasad określonych w ust. 2 i 3, przy czym oferta, która uzyskała mniej niż 25 punktów nie uzyska dotacji.
5. Dofinansowanie ofert będzie realizowane w kolejności uzyskanych punktów do wyczerpania środków.
6. Komisja sporządza zestawienie złożonych ofert, zawierając ocenę punktową, o której mowa w ust. 4, wraz z propozycją wysokości przyznanej dotacji, która przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta Cieszyna.
7. Decyzję o wyborze ofert i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Cieszyna w formie zarządzenia.
8. Wyniki konkursów ofert podane zostaną do publicznej wiadomości na stronach internetowych: <http://um.cieszyn.bip-gov.info.pl>, <http://um.cieszyn.pl>, <http://mops.cieszyn.pl>, <http://mosir-cieszyn.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

§ 9

Zarządzenie, o którym mowa w § 8 ust. 6 będzie podstawą do zawarcia z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie, pisemnej umowy, która określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego.

§ 10

Przed zawarciem umowy wybrany podmiot zobowiązany jest do korekty kosztorysu oferty i harmonogramu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Krzysztof Szczurek