

**BURMISTRZ MIASTA
CIESZYNA**

**REGULAMIN KONKURSU
NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO DLA GMINY
CIESZYN
wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi**

Cieszyn, dnia 11.07.2014 r.

DEFINICJE

- **ZAMAWIAJĄCY** – Gmina Cieszyn z siedzibą w Cieszynie przy ul. Rynek 1, której podległymi jednostkami organizacyjnymi są:

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Ulica	Miejscowość
1.	Urząd Miejski w Cieszynie	ul. Rynek 1	43-400 Cieszyn
2.	Biblioteka Miejska w Cieszynie	ul. Głęboka 15	43-400 Cieszyn
3.	Cieszyński Ośrodek Kultury „Dom Narodowy”	ul. Rynek 12	43-400 Cieszyn
4.	Dom Spokojnej Starości	ul. Mickiewicza 13	43-400 Cieszyn
5.	Książnica Cieszyńska	ul. Mennicza 46	43-400 Cieszyn
6.	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	al. Łyska 21	43-400 Cieszyn
7.	Miejski Zarząd Dróg	ul. Liburnia 4	43-400 Cieszyn
8.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Skrajna 5	43-400 Cieszyn
9.	Teatr im. Adama Mickiewicza	Plac Teatralny 1	43-400 Cieszyn
10.	Zespół Pieśni i Tańca Ziemi Cieszyńskiej	ul. Ks. Trzanowskiego 2	43-400 Cieszyn
11.	Zamek Cieszyn	ul. Zamkowa 3abc	43-400 Cieszyn
12.	Żłobki Miejskie w Cieszynie	ul. Moniuszki 13	43-400 Cieszyn
13.	Straż Miejska w Cieszynie	ul. Limanowskiego 7	43-400 Cieszyn
14.	Szkolne Schronisko Młodzieżowe	ul. Błogocka 24	43-400 Cieszyn
15.	Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych	ul. Ratuszowa 1	43-400 Cieszyn
16.	Przedszkole Nr 1	ul. Michejdy 10	43-400 Cieszyn
17.	Przedszkole Nr 2- Integracyjne	ul. Ks. J. Trzanowskiego	43-400 Cieszyn
18.	Przedszkole Nr 4	ul. Karola Miarki 15	43-400 Cieszyn
19.	Przedszkole Nr 7	ul. Hallera 163	43-400 Cieszyn
20.	Przedszkole Nr 8	ul. Chrobrego 1	43-400 Cieszyn
21.	Przedszkole Nr 9	ul. Bucewicza 25	43-400 Cieszyn
22.	Przedszkole Nr 16	ul. Bielska 75	43-400 Cieszyn
23.	Przedszkole Nr 17	ul. Frysztacka 161	43-400 Cieszyn
24.	Przedszkole Nr 18	ul. Z. Kossak -Szatkowskiej 6	43-400 Cieszyn
25.	Przedszkole Nr 19	ul. Skrajna 5	43-400 Cieszyn
26.	Przedszkole Nr 20	ul. Św. Jerzego 4	43-400 Cieszyn
27.	Szkoła Podstawowa Nr 1	ul. Matejki 3	43-400 Cieszyn
28.	Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi	ul. Chopina 37	43-400 Cieszyn
29.	Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi	ul. Gen. J. Hallera 8	43-400 Cieszyn
30.	Szkoła Podstawowa Nr 4	Plac Wolności 7a	43-400 Cieszyn
31.	Szkoła Podstawowa Nr 6	ul. Katowicka 68	43-400 Cieszyn
32.	Szkoła Podstawowa Nr 7	ul. Bielska 247	43-400 Cieszyn
33.	Gimnazjum Nr 1	ul. Michejdy 1	43-400 Cieszyn
34.	Gimnazjum Nr 2	ul. Szymanowskiego 9	43-400 Cieszyn
35.	Gimnazjum Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi	ul. Wojska Polskiego 1	43-400 Cieszyn

- **KONKURS** – należy przez to rozumieć przedmiotowe postępowanie mające na celu wybór brokera ubezpieczeniowego, świadczącego usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (D. U. z 2003r., NR 124, poz. 1154 z późniejszymi zmianami).
- **KOMISJA** – należy przez to rozumieć Komisję konkursową powołaną w celu przeprowadzenia konkursu na wybór brokera, działającą zgodnie z niniejszym Regulaminem.
- **UBEZPIECZENIA** – ubezpieczenia majątkowe w rozumieniu załącznika (Dział II) do ustawy z dnia 22.05.2003 r. o działalności ubezpieczeniowej.
- **„WYKONAWCA”, „BROKER”, „OFERENT”**– należy przez to rozumieć podmiot posiadający wydane przez organ nadzoru zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej, biorący udział w konkursie.
- **ZAMÓWIENIE** – należy przez to rozumieć nieodpłatną umowę (zgodnie z przyjętą na rynku usług ubezpieczeniowych praktyką) zawieraną między Zamawiającym a Brokerem, której przedmiotem są usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego świadczone zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym.
- **REGULAMIN** – regulamin konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego do współpracy w zakresie ubezpieczeń.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do niniejszego regulaminu nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Przedmiotowy konkurs prowadzony jest poza regulacją ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu jednak o ogólnie obowiązujące normy prawne.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do prac Komisji w celu wyboru Brokera ubezpieczeniowego do współpracy z Zamawiającym, świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego.
3. Konkurs ma charakter otwarty.
4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:
 - a. na tablicy ogłoszeń, w siedzibie Zamawiającego,
 - b. na oficjalnej stronie internetowej Zamawiającego tj. <http://bip.um.cieszyn.pl/>
5. Ogłoszenie zawiera co najmniej:
 - a. nazwę i siedzibę Zamawiającego przeprowadzającego konkurs,
 - b. miejsce i termin składania ofert.

§3

PRZEDMIOT I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ BROKERA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pośrednictwa ubezpieczeniowego przez brokera na rzecz Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń. W szczególności Broker zobowiązuje się do czynnego udziału po stronie Zamawiającego w procesie wyłaniania ubezpieczyciela z zachowaniem wszelkich przepisów prawnych obowiązujących w tym zakresie.
2. Do zakresu zamówienia, w ramach usług świadczonych przez Brokera na rzecz Zamawiającego wchodzić będzie w szczególności:
 - Identyfikacja i analiza ryzyka ubezpieczeniowego związanego z działalnością Zamawiającego,
 - Opracowanie programu ubezpieczeniowego optymalnie dopasowanego do potrzeb Zamawiającego,
 - Doradztwo w zakresie wyboru właściwego trybu postępowania przetargowego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
 - Przygotowanie postępowania przetargowego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w celu udzielenia zamówienia na usługę ubezpieczenia zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych a w szczególności przygotowanie projektu dokumentacji przetargowej w tym opisu przedmiotu zamówienia wraz z niezbędnymi załącznikami,
 - Czynne uczestnictwo w pracach komisji przetargowej,
 - Merytoryczna ocena złożonych ofert oraz rekomendacja odnośnie wyboru ubezpieczyciela,
 - Czynna pomoc w obliczaniu wartości i ilości majątku przewidzianego do ubezpieczenia, w jego zaklasyfikowaniu oraz objęciu przez Zakład Ubezpieczeń ochroną do poszczególnych ryzyk, dane z bilansu, ustalenie wartości i ilości majątku przewidzianego do ubezpieczenia, w jego zaklasyfikowaniu oraz objęciu przez Zakład Ubezpieczeń ochroną do poszczególnych ryzyk,

- Pośredniczenie w zawieraniu umów ubezpieczeniowych, pomiędzy Zakładem ubezpieczeń a Zamawiającym,
- Weryfikowanie pod względem merytorycznym treści wszelkich wystawianych przez Zakład Ubezpieczeń polis i dokumentów ubezpieczeniowych,
- Prowadzenie ewidencji zawartych umów ubezpieczeniowych,
- Monitorowanie terminów płatności składek ubezpieczeniowych oraz terminów wznowień.
- Nadzór nad bieżącą obsługą ubezpieczeń w tym dokonywanie analiz do ubezpieczeń w oparciu o analizę rynku ubezpieczeniowego pod kątem wymaganych produktów ubezpieczeniowych i ich ewentualnego korzystnego zastosowania dla polis Zamawiającego,
- Przygotowywanie sprawozdań z przebiegu ubezpieczeń, w terminie półrocznym.
- Informowanie o nowych produktach i usługach ubezpieczeniowych w oparciu o zidentyfikowane przez Brokera ryzyka występującego u Zamawiającego,
- Udzielanie porad konsultacji i innej pomocy w sprawach ubezpieczeniowych,
- Świadczenie bieżącej pomocy w likwidowaniu szkód i reprezentowaniu Wykonawcy przed Towarzystwami Ubezpieczeniowymi. Nadzór nad terminową realizacją wypłaty przez ubezpieczyciela odszkodowań. Podejmowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego czynności związanych z likwidacją szkód (postępowanie przed sądowe) objętych polisami zawartymi za pośrednictwem Brokera, jak i umów zawartych przez Zamawiającego przed rozpoczęciem współpracy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy wyłącznie czynności przed sądowych.
- Przeprowadzenie dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego bezpłatnego szkolenia z zakresu:
 - praw i obowiązków wynikających z zawartych umów ubezpieczenia
 - procedur likwidacji szkód,
 - wiedzy z obszaru ubezpieczeń i technik obsługi ubezpieczeniowej dla potrzeb wdrożenia programu ubezpieczeniowego.
- Przedmiot i zakres obsługi brokerskiej będą integralną częścią umowy, którą Zamawiający podpisze z wybranym oferentem.

§ 4

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Broker będzie dla Zamawiającego świadczył usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 r. , Nr 124, poz. 1154 z późniejszymi zmianami).
2. Koszty powyższych czynności Broker pokrywa ze środków własnych.
3. Broker w przypadku powstania szkody u Zamawiającego, wynikającej z winy Brokera lub w przypadku nienależytego wywiązywania się z warunków umowy poniesie odpowiedzialność kontraktową i deliktową.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na czas nieokreślony.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznego sformułowania treści umowy.
7. Do treści umowy mogą zostać wprowadzone tylko i wyłącznie takie postanowienia, które nie będą powodować sprzeczności umowy z warunkami i postanowieniami określonymi w niniejszym regulaminie oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
8. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 r. , Nr 124, poz. 1154 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami), oraz inne przepisy regulujące przedmiot umowy.

§ 5

MINIMALNE WARUNKI STAWIANE OFERENTOM DOPUSZCZAJĄCE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Prowadzą działalność gospodarczą i są wpisani do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
2. Prowadzą działalność na podstawie zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej.
3. Prowadzą działalność brokerską na polskim rynku pośrednictwa ubezpieczeniowego nieprzerwanie od co najmniej 3 lat oraz posiadają siedzibę na terytorium RP.

4. Posiadają polisę (polisy) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (DZ. U. Nr 122, poz. 1028) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1 875 927,00 euro na wszystkie zdarzenia.
5. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do zapewnienia prawidłowej obsługi Zamawiającego w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego, w tym posiadają odrębną komórkę zajmującą się likwidacją szkód.
6. Posiadają doświadczenie w ubezpieczeniach majątkowych jednostek samorządu terytorialnego tj. zawarli umowy bądź zostało im udzielone pełnomocnictwo na świadczenie usług brokerskich z co najmniej dziesięcioma jednostkami samorządu terytorialnego.
7. Samodzielnie przeprowadzili jako pełnomocnik Zamawiającego lub uczestniczyli w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie ubezpieczeń majątkowych w co najmniej 10 postępowaniach dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2013 – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia składania oferty nie zanotowali i nie zgłaszali do swojego ubezpieczyciela roszczeń osób trzecich z odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością brokerską
9. Zamawiający nie dopuszcza udziału w konkursie konsorcjum firm brokerskich.

§ 6

DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy od terminu składania ofert.
2. Zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń wydane przez właściwy organ nadzoru.
3. Zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS o nie zaleganiu z opłacaniem składek z tytułu ubezpieczeń zdrowotnych i ubezpieczeń społecznych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Posiadanie aktualnego zezwolenia wydanego przez KNF – załączyć dokument.
6. Potwierdzona za zgodność z oryginałem polisa (polisy) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (DZ. U. nr 122, poz. 1028) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1 875 927,00 euro.
7. Oświadczenia do reprezentowania (pełnomocnictwo) o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
8. Wykaz jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów, dla których Wykonawca świadczy usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego w zakresie ubezpieczeń majątkowych.
9. Wykaz samodzielnie przeprowadzonych postępowań lub uczestnictwo w postępowaniach na wybór ubezpieczyciela w zakresie ubezpieczeń majątkowych w trybie zamówienia publicznego w roku 2013.
10. Oświadczenie o braku szkód i roszczeń, które obciążałyby polisę OC Wykonawcy w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia składania oferty.

§ 7

OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent w konkursie składa tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. Oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty muszą być napisane w języku polskim w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Wszelkie dokumenty tworzące ofertę winny być podpisane przez osobę (osoby) umocowane do reprezentacji.
4. Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę (osoby) umocowane do reprezentacji.
5. Upoważnienie do reprezentowania (pełnomocnictwo) powinno być złożone w oryginale i podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Wszystkie strony oferty oraz wymagane załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) powinny być ponumerowane przez Oferenta.

7. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub zawierające błędne dane zostaną uznane w postępowaniu konkursowym za nieważne i odrzucone przez Komisję.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane. Zostaną one odesłane Oferentom bez otwierania.
9. Oferent nie może dokonać zmiany oferty po upływie terminu jej składania.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. W przypadku ,gdy złożone dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, Oferent powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
13. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 60 dni od upływu terminu do składania ofert.

§ 8

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy:
 - złożyć w **Urzędzie Miejskim w Cieszynie, ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn** w Kancelarii Ogólnej w terminie **do dnia 17.07.2014 r. do godz. 10:00**
 - lub przesłać na adres: **Urząd Miejski w Cieszynie, ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn** w terminie gwarantującym dostarczenie przesyłki w wyznaczonym terminie w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Oferta na konkurs na wybór brokera – nie otwierać do dnia 17.07.2014 r. do godz. 10:05**”.
2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji.

§ 9

TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Każdy Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Wyboru Oferentów dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
3. Komisja bada czy Wykonawca przystępujący do konkursu spełnia warunki formalne wymagane od Wykonawców. Oferta, która nie spełnia takich warunków jest odrzucana.
4. W toku badania złożonych ofert Komisja może żądać udzielenia wyjaśnień i uzupełnień co do treści złożonej oferty.
5. Oferty, które będą spełniały warunki określone w niniejszym Regulaminie konkursu oraz ogłoszonym konkursie będą poddane ocenie według ustalonych kryteriów.
6. Konkurs jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu.

§ 10

KRYTERIA WYBORU

Opis kryteriów, którymi Komisja będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium:

1. **Liczba aktualnie obsługiwanych jednostek samorządu terytorialnego w zakresie ubezpieczeń majątkowych:**

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{liczba jednostek samorządu terytorialnego zgłoszona przez Wykonawcę}}{\text{największa liczba jednostek samorządu terytorialnego zgłoszona przez Wykonawców}} * 100 * 0,2$$

2. **Liczba aktualnie obsługiwanych jednostek sektora finansów publicznych w zakresie ubezpieczeń majątkowych:**

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{liczba jednostek zgłoszona przez Wykonawcę}}{\text{największa liczba jednostek zgłoszona przez Wykonawców}} * 100 * 0,2$$

3. **Liczba przeprowadzonych postępowań przetargowych w jednostkach samorządu terytorialnego o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ubezpieczeniowe w zakresie ubezpieczeń majątkowych zgodnie z przepisami Prawo Zamówień Publicznych w roku 2013:**

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{liczba przetargów zgłoszona przez Wykonawcę}}{\text{największa liczba przetargów zgłoszona przez Wykonawców}} * 100 * 0,2$$

4. **Wysokość sumy gwarancyjnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej:**
 - a. 1.875.927 – 5 mln EUR – 3 pkt
 - b. 5,01 mln – 10 mln EUR – 5 pkt
 - c. 10,01 mln EUR i więcej – 10 pkt

5. **Nieprzerwany okres prowadzenia działalności brokerskiej na polskim rynku ubezpieczeniowym (w pełnych latach):**
 - a. 3 – 5 lat – 3 pkt
 - b. 6 – 9 lat – 5 pkt
 - c. 10 lat i więcej – 10 pkt

6. **Liczba zatrudnionych przez Wykonawcę osób, posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich, legitymujących się zdany egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną dla Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych:**
 - a. 2 – 5 brokerów – 3 pkt
 - b. 6 – 9 brokerów – 5 pkt
 - c. 10 brokerów i więcej – 10 pkt

7. **Posiadanie odrębnej komórki organizacyjnej zajmującej się likwidacją szkód**
 - a. tak – 10 pkt
 - b. nie – 0 pkt

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający podejmie współpracę z Oferentem, który uzyska największą ilość punktów w konkursie .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania zmiany warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu składania ofert,
 - b) unieważnienia lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny w każdym terminie, jednak nie po rozstrzygnięciu Konkursu i po zawiadomieniu Wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów.
 - c) nierozstrzygnięcia konkursu jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców będzie miało taką samą liczbę punktów
4. Zamawiający jednocześnie informuje, że:
 - a) nie będzie udzielał Brokerom innych, niż ogólnie dostępne informacje, związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego,
 - b) oferta nie spełniająca warunków wymaganych w Regulaminie Konkursu zostanie odrzucona,
 - c) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Brokerowi żadne roszczenia,
 - d) nie zwraca się Brokerowi dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego konkursu.
5. Ogłoszenie o wyniku Konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Informacja o wyniku postępowania, przesłana do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zawierać będzie określenie miejsca i terminu spotkania w celu doprecyzowania warunków umowy.
7. Wszelkie pytania dotyczące postępowania konkursowego należy kierować faxem do dnia **16.07.2014 r.** do godz. **12:00** pod numer **33 479 42 77**.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór tabeli do wypełnienia przez oferentów

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta

 mgr inż. **Mieczysław Szczurek**

