

OR-III.2601.23.2013

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Gmina Cieszyn, 43-400 Cieszyn, Rynek 1, w imieniu której postępowanie prowadzi Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

2. Podstawa prawna:

„Regulamin w sprawie: zasad postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Oprogramowanie **Microsoft Windows Server 2012 Standard x64 2CPU / 2VM PL + 20** - licencji dla użytkowników w ramach posiadanej umowy Microsoft Select Plus:
Publiczny Numer Klienta: **01815923**.
Numer Umowy: **6167201**.

4. Termin wykonania zamówienia

W nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferent musi spełniać następujące warunki:

- posiadać status **Large Account Reseller (RAL) Microsoft** dla programów **Select Plus**.

6. Sposób, miejsce oraz termin składania oferty:

Oferta winna być wykonana w następujący sposób:

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim, na jednolitym formularzu (wg wzoru określonego w załączniku), własnoręcznie podpisana przez Wykonawcę.
3. Oferta winna być napisana czytelnie, ewentualne skreślenia czy poprawki winne być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę, każda strona ofert ponumerowana,
4. Podpisy oraz parafki winny być wykonane kolorem niebieskim.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi zawierać: wypełniony arkusz ofertowy, podpisany przez uprawnioną osobę (w przypadku dostarczenia oferty za pomocą poczty elektronicznej: skan podpisanej i opieczętowanej oferty).

Sposób składania ofert:

1. Faxem na nr **0-33-4794 202 i 0-33-4794 277**
2. Drogą elektroniczną: **gmcieszyn@sekap.pl** i **urząd@um.cieszyn.pl**

Oferty należy przesłać nie później niż do dnia **28.06.2013** roku (piątek) do godz. **10⁰⁰**.

7. Kryteria oceny oferty – cena 100%.

1. Oferty oceniać będzie Komisja Wydziału Organizacyjnego. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawy w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej oraz omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.
2. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za sprzedaż i dostawę sprzętu komputerowego.

8. Ogłoszenie informacji dotyczącej wyboru najkoprzystniejszej oferty.

Wszyscy uczestnicy postępowania, którzy złożyli ofertę w wyznaczonym terminie, otrzymają pisemną informację (poprzez pocztę elektroniczną) o wyłonieniu wykonawcy dostawy. Zamawiający umieści na stronie BIP informację o podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą.

Załącznik nr 1 – druk oferty cenowej.

Naczelnik Wydziału

mgr Elżbieta Wagner-Gasior

Cieszyn, 26.06.2013 r.