

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna

1. Zamawiający.

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem następującej **procedury**:

a) zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ,

b) wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada jednolity europejski dokument zamówienia, zwany dalej **jednolitym dokumentem**, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

2.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku 8 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.

3.3. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez wykonawcę lub podwykonawcę – zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania następujących czynności: kierowcy oraz operatorzy śmieciarek.

3.3.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu wykazu osób oraz dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt 3.3, tj. pisemnego oświadczenia wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3.3.2. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.3, przez cały okres obowiązywania umowy z wykonawcą, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.

3.3.3. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w pkt 3.3:

- a) w przypadku nieprzekazania przez wykonawcę w terminie wykazu oraz dokumentów, o którym mowa w §3 pkt 13 wzoru umowy, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem wykonawcą kary umownej w wysokości 2 000 złotych za każdy dzień opóźnienia,
- b) w przypadku nieprzekazywania przez wykonawcę zaktualizowanego wykazu oraz dokumentów, o którym mowa w §3 pkt 14 wzoru umowy, wykonawca będzie zobligowany do zapłaty kary umownej w wysokości 1 000 złotych za każdy stwierdzony przypadek;
- c) w przypadku stwierdzenia realizowania umowy przez pracownika wskazanego w wykazie, o którym mowa w §3 pkt 13 wzoru umowy lub w zaktualizowanym wykazie, a faktycznie nie wykonującego zadanie w oparciu o umowę o pracę, wykonawca będzie zobligowany do zapłaty kary umownej w wysokości 500 złotych za takiego pracownika za każdy dzień pracy bez przedmiotowej umowy.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień: 90000000-7, 90500000-2, 90511000-2, 90533000-2, 90514000-3

4. Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy **do 31.12.2017 r.** (przewidywany termin zawarcia umowy to **16.12.2016 r.**).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.

5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zamawiający określił następujące warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Cieszyna, zgodnie z przepisami art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oraz
- b) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, o ile w ramach realizacji niniejszego zamówienia wykonawca będzie prowadził czynności objęte tym zezwoleniem,
- c) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz
- d) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

5.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 złotych (jeden milion złotych).

5.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada bazę magazynowo-transportową, odpowiadającą wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*,
- b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi pojazdami:
 - co najmniej **cztery** pojazdy typu śmieciarka, o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) powyżej 3,5 tony, do odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, **z których co najmniej 2 muszą spełniać normę emisji spalin co najmniej Euro 4**, oraz
 - co najmniej **jeden** pojazd typu śmieciarka małogabarytowa, o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) do 3,5 tony, przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dostępie (wąskie jezdnie, ograniczone krawężnikami i chodnikami), oraz
 - co najmniej **dwa** pojazdy z dźwignikiem hakowym lub bramowym, przystosowane do odbioru kontenerów z odpadami, oraz
 - co najmniej **jeden** pojazd ciężarowy skrzyniowy o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) nie mniejszej niż 7 ton, przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych (np. osiatkowany), oraz
 - co najmniej **jeden** pojazd ciężarowy z żurawiem HDS przystosowany do odbioru pojemników typu „dzwon” i innych, oraz
 - co najmniej **jeden** pojazd przystosowany do odbioru odpadów niebezpiecznych (ADR), oraz

- co najmniej **cztery** pojazdy ciężarowe (w tym przynajmniej jeden o DMC do 3,5 tony), przystosowane do odbioru odpadów zbieranych selektywnie (w workach), **z których co najmniej 2 muszą spełniać normę emisji spalin co najmniej Euro 4.**

5.3. **Podstawy wykluczenia.** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający wykluczy również wykonawcę:

5.3.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

5.3.2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

5.3.3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy, pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5.3.4. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

5.3.5. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych.

5.3.6. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.3.5.

- 5.3.7. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.
- 5.3.8. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.4. Wykonawca, który będzie się powoływać na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także **jednolite dokumenty** dotyczące tych podmiotów.
- 5.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa **jednolite dokumenty** dotyczące podwykonawców.
- 5.6. Wykonawca może, w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.7. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 5.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6, nie będą potwierdzać spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.6.
- 5.10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów.

- 6.1. Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą co do zakresu i formy odpowiadać wymaganiom określonym w ww. Rozporządzeniu.
- 6.2. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawcę, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.3. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, **każdy** wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest do złożenia **jednolitego dokumentu**, który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.4. Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przekazania wezwania, następujących dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):
 - 6.5.1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
 - b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów,
 - c) opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno–technicznych zastosowanych przez wykonawcę usług – **baza magazynowo-transportowa**,
 - d) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000

złoty (jeden milion złotych). Dokument w swej treści powinien zawierać co najmniej następujące informacje:

- rodzaj ubezpieczenia,
- strony umowy ubezpieczenia – nazwę zakładu ubezpieczeń oraz imię, nazwisko, adres lub nazwę firmy i jej siedzibę,
- przedmiot umowy ubezpieczenia (zakres oraz rodzaj działalności prowadzonej przez wykonawcę i podlegającej ubezpieczeniu),
- oznaczenie serii oraz numeru dokumentu ubezpieczenia,
- okres, na jaki umowa ubezpieczenia została zawarta,
- sumę gwarancyjną ubezpieczenia,
- wysokość składki ubezpieczeniowej.

6.5.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.1 i 6.5.2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.5.2 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.7, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są
- Aleksander Dorda (33 4794270) – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
 - Beata Dadej (33 4794273) – Inspektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa – w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - Paweł Jakubowicz (33 4794350) – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych – w zakresie proceduralnym.
- 7.3. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: ZP.271.64.2016) należy kierować:
- pisemnie: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn,
 - środkami komunikacji elektronicznej tj.:
 - faks: 33-4794277,
 - e-mail: gmcieszyn@sekap.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **50 000 złotych** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać co najmniej:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,
 - kwotę wadium,
 - termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
 - zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacji, gdy:

- wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, wadium może zostać wniesione przez Pełnomocnika (jednego z wykonawców) występującego w imieniu wszystkich wykonawców, pod warunkiem, że został on do tego upoważniony.
- 8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego nr 44 1050 1083 1000 0022 6985 8169. W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium – świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną *za zgodność z oryginałem* przez wykonawcę składającego ofertę.
- 8.6. Wadium w innych dopuszczonych formach (oryginały dokumentów) należy wnieść (zdeponować) w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn (pokój nr 213) od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 14:30, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez wykonawcę *za zgodność z oryginałem* kopię.
- 8.7. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku zamawiającego.
- 8.8. Wadium w formie nie pieniężnej zamawiający uzna za skutecznie wniesione – jeżeli przedmiotowy dokument znajdzie się u zamawiającego w terminie wyznaczonym do składania ofert.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty – według załącznika 1 do SIWZ,
- b) **jednolity dokument** – według załącznika 2 do SIWZ, z tym że **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,**
- c) załącznik 4 do SIWZ – **wykaz pojazdów** (potencjał techniczny), gdyż dokument ten niezbędny jest do oceny spełnienia przez wykonawcę kryteriów oceny ofert,
- d) załącznik 6 do SIWZ – **punkty obsługi klienta**, gdyż dokument ten niezbędny jest do oceny spełnienia przez wykonawcę kryteriów oceny ofert
- e) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, **pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- f) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.3. Zaleca się aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

10.4. Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana lub zparafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

10.5. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, art. 297 §1: „*kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn – Punkt Obsługi Klientów, parter.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu 30.11.2016 r. o godz.10:00:00.
- 11.3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na zamawiającego tj. **Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43–400 Cieszyn** i oznaczonym w następujący sposób: **„Oferta – świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna. Nie otwierać przed dniem 30.11.2016 r., godz. 10:30”** lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.
- 11.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.11.2016 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, Rynek 1, sala nr 126 (I piętro).
- 11.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 11.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 11.9. Badanie i ocena ofert prowadzona będzie bez udziału wykonawców i osób trzecich.
- 11.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) złożenie przez wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - b) złożenie oferty w miejscu innym, niż określony w pkt 11.1,
 - c) złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 11.3 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 12.1. Ceną oferty jest cena brutto.
- 12.2. Cenę należy wyliczyć i podać w sposób określony w formularzu oferty.
- 12.3. Podana w formularzu oferty cena służyć będzie do porównania złożonych ofert i nie będzie stanowić ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy.
- 12.4. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Cena oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w polskich złotych (dwa miejsca po przecinku).
- 12.6. Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
- 12.7. Jeżeli cena za cały przedmiot zamówienia podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
- 12.8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, *niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.*

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę punktową:

- a) cena całkowita oferty brutto [**K₁**]: **60 pkt**

$$K_1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60 = \dots [pkt], \text{ gdzie}$$

K_1 – kryterium cena

C_n – najniższa cena całkowita brutto

C_b – cena oferty badanej

- b) punkty obsługi klienta (jakość) [**K₂**]: **10 pkt**. Zgodnie z pkt 4.6 lit. f *opisu przedmiotu zamówienia*, **obowiązkiem** wykonawcy jest uruchomienie i prowadzenie na terenie Cieszyna co najmniej jednego „punktu obsługi klienta”. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do prowadzenia dodatkowych „punktów obsługi klienta”, zlokalizowanych przy ulicach i w obrębie wskazanym na załączniku mapowym, i złoży odpowiednie oświadczenie (zobowiązanie) na załączniku 6 do SIWZ, otrzyma punkty według poniższej formuły:

Za utworzenie jednego dodatkowego „punktu obsługi klienta” (Punkt 1) w centrum miasta – zgodnie z załącznikiem mapowym	3 pkt
Za utworzenie dwóch dodatkowych „punktów obsługi klienta”, w tym jednego w centrum miasta (Punkt 1), a drugiego (Punkt 2) na terenie miasta w odległości do 1 km od granic zaznaczonych na załączniku mapowym	6 pkt
Za utworzenie trzech dodatkowych „punktów obsługi klienta”, w tym jednego w centrum miasta (Punkt 1), oraz dwóch (Punkty 2 i 3) na terenie miasta w odległości do 1 km od granic zaznaczonych na załączniku mapowym, z tym zastrzeżeniem, że Punkty 2 i 3 powinny znajdować się w odległości ok. 1,5-2 km od siebie	10 pkt

Jeżeli wykonawca zobowiąże się do utworzenia i prowadzenia dodatkowych punktów obsługi klienta, musi je prowadzić na takich samych zasadach, jak podstawowy punkt obsługi klienta, o którym mowa w pkt 4.6 lit. f *opisu przedmiotu zamówienia*, z tym zastrzeżeniem, że lokalizacja tych punktów nie może być taka sama. Wykonawca nie otrzyma punktów w niniejszym kryterium, jeżeli:

- nie załączy do oferty załącznika 6 do SIWZ – punkty obsługi klienta,
- w załączniku 6 do SIWZ – punkty obsługi klienta nie zaznaczy żadnej opcji lub zaznaczy więcej niż jedną opcję.

- c) aspekty środowiskowe [**K₃**]: **15 pkt**. Informacje o pojazdach należy wskazać w wykazie pojazdów – załącznik 4 do SIWZ. Do realizacji niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej 14 pojazdów (opisanych w pkt

5.2.3 lit. b SIWZ), w tym 4 pojazdy **spełniające normę emisji spalin co najmniej Euro 4**. Jeżeli wykonawca wykaże, że posiada, **więcej niż 4**, pojazdy **spełniające normę emisji spalin co najmniej Euro 4**, i pojazdy te wykorzystywane będą do realizacji zamówienia, zamawiający przyzna wykonawcy punkty w następujący sposób:

Liczba pojazdów spełniających normę emisji spalin co najmniej Euro 4	Liczba punktów [K ₃]
za 5 i 6 pojazd	4
za 7 i 8 pojazd	8
za 9 i 10 pojazd	12
za 11 i więcej	15

- wszystkie pojazdy, za które wykonawca otrzyma punkty, muszą być wykorzystywane do realizacji zamówienia, co zamawiający będzie kontrolował,
- wszelkie awarie pojazdów, które spełniają wymagania normy co najmniej Euro 4, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać zamawiającemu (drogą mailową lub telefonicznie),
- jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny wykonawca zaprzestanie realizacji zamówienia którymkolwiek z pojazdów spełniających wymagania normy co najmniej Euro 4, musi zastąpić pojazd tj. zapewnić samochód zastępczy (zamienny) spełniający wymagania normy co najmniej Euro 4 i poinformować na piśmie zamawiającego o zaistniałej sytuacji (do pisma należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt 14.3 SIWZ, potwierdzające że samochód zastępczy posiada parametry wymagane przez zamawiającego). **Do wszystkich samochodów zastępczych (zamiennych) zamawiający będzie stosował te same zasady, co do samochodów, które wykonawca wskaże w ofercie przetargowej.**

d) parametry techniczne/funkcjonalne (jakość), tj. pojazdy wyposażone w legalizowaną wagę do ważenia odpadów komunalnych [K₄]: **5 pkt**. Informacje o tym, czy wykonawca posiada pojazdy wyposażone w wagę, należy wskazać w wykazie pojazdów – załącznik 4 do SIWZ. Jeżeli wykonawca wykaże, że określone przez zamawiającego pojazdy **wyposażone są w legalizowaną wagę do ważenia odpadów komunalnych**, i pojazdy te wykorzystywane będą do realizacji zamówienia, zamawiający przyzna wykonawcy punkty w następujący sposób:

Pojazdy, które powinny być wyposażone w legalizowaną wagę	Ilość	Liczba punktów [K ₄]
Pojazd typu śmieciarka, o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) powyżej 3,5 tony, do odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów	4	4 za każdy pojazd po 1 punkcie
Pojazd typu śmieciarka małogabarytowa, o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) do 3,5 tony, przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dostępie (wąskie jezdnie, ograniczone krawężnikami i chodnikami)	1	1

Opis systemu ważenia: system ważenia musi być uruchomiony najpóźniej w dniu zawarcia umowy (przewidywany termin zawarcia umowy to 09.12.2016 r.). Ważenie pojemników ma odbywać się w czasie procesu opróżniania pojemników znajdujących się na terenie nieruchomości deklaracyjnych położonych na terenie gminy Cieszyn. System wagowy musi posiadać legalizację głównego Urzędu Miar lub instytucji równoważnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania tras lub miejsc oraz dni, w których nastąpi ważenie pojemników przez pojazdy wyposażone w system wagowy (dotyczy sytuacji, gdy nie wszystkie pojazdy obsługujące teren Cieszyna zostaną wyposażone w wagi).

System musi być zintegrowany z elektronicznym systemem rejestracji parametrów pracy pojazdu i zabudowy, bazującym na technologii GPS, który ma zapewnić co najmniej:

- lokalizację pojazdu podczas uruchomienia zasypu,
- monitoring tras,
- monitorowanie pracy mechanizmu załadunkowego,
- monitorowanie otwarcia odwłoka.

Wszelkie rejestrowane dane i informacje (np. masa odebranych odpadów, pozycja geograficzna, czas oraz unikatowy numer pojemnika – w przypadku zamontowanego czytnika RFID identyfikujących pojemniki) powinny być przesyłane do oprogramowania udostępnionego przez wykonawcę umożliwiającego odczytanie ich przez zamawiającego. System musi być kompatybilny z systemem wskazanym w pkt 4.6 lit. g) opisu przedmiotu zamówienia oraz z systemem identyfikacji pojemników RFID (jeżeli wykonawca będzie dysponował takim systemem).

Transmisja danych z systemu ważenia powinna odbywać się zgodnie z następującymi wymogami:

- wszelkie rejestrowane dane powinny być na bieżąco, w trybie online, przekazywane do oprogramowania będącego w dyspozycji zamawiającego, a które wykonawca będzie zobowiązany zainstalować na wskazanym przez zamawiającego komputerze,
- transfer danych musi odbywać się za pomocą interfejsu wymiany danych opartej o usługę internetową udostępnioną przez wykonawcę i działającą w oparciu o protokół http,
- dane o zarejestrowanych zdarzeniach (pomiarze wagi) powinny być dostępne do pobrania przez oprogramowanie zamawiającego nie później niż po 5 minutach od zarejestrowania zdarzenia, i ponadto wszelkie dane powinny być dostępne dla zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy.

- e) parametry funkcjonalne/techniczne (jakość) tj. system identyfikacji pojemników z wykorzystaniem technologii RFID [K₅]: **5 pkt**. Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli złoży na formularzu oferty oświadczenie, że wdroży system identyfikacji pojemników z wykorzystaniem technologii RFID oraz załączy do oferty dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada lub będzie posiadał taki system tj. umowa dysponowania systemem lub umowa przedwstępna zakupu systemu itp. Informację o tym, czy wykonawca wdroży taki system należy wskazać w formularzu ofertowym – załącznik 1 do SIWZ.

Szczegółowy opis systemu. Przez wdrożenie systemu rozumie się:

1. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zobowiązany będzie do wyposażenia wszystkich standardowych pojemników (metalowych i plastikowych) na zmieszane odpady komunalne znajdujące się na terenie gminy Cieszyn w identyfikatory/transpondery RFID. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany zniszczonych transponderów oraz wyposażania w nie nowe pojemniki. System musi zapewniać identyfikację pojemników za pomocą anten RFID – każdy pojemnik powinien być automatycznie identyfikowany przez rejestrację identyfikatora zamontowanego na pojemniku. Przed realizacją usługi zamawiający dostarczy wykonawcy wykaz nieruchomości na których winien dokonać oznakowania pojemników transponderami. Szacuje się, że ilość pojemników wynosi ok. 9 000 szt. (zamawiający nie posiada wiedzy o ilości pojemników znajdujących się na nieruchomościach zamieszkałych).
2. Zapewnienie przez wykonawcę przesyłu danych pomiędzy urządzeniami.
3. System musi pracować na częstotliwości w zakresie 125-135kHz.
4. Zapewnienie funkcjonowania systemu RFID w sposób ciągły i nieprzerwany na poniższych warunkach:
 - a) system RFID winien być integralnie powiązany z systemem pozycjonowania satelitarnego GPS musi i umożliwić, oprócz realizacji wytycznych wskazanych w pkt. 4.6 lit g Opisu przedmiotu zamówienia, m.in.:
 - kodowanie pojemników, czyli przypisanie unikalnych numerów identyfikacyjnych (transponderów) pojemników do konkretnej nieruchomości deklaracyjnej,
 - automatyczną identyfikację pojemników poprzez określenie: daty i czasu odbioru, adresu nieruchomości deklaracyjnej, pojemności odbieranego pojemnika oraz masy odebranego odpadu (w przypadku zadeklarowania wyposażenia pojazdów w wagi - zgodnie z pkt 13.1 lit. d SIWZ),
 - tworzenie notatek związanych ze zdarzeniami mającymi miejsce podczas odbioru odpadów, jak np. uszkodzony pojemnik, brak transpondera, pojemnik pusty, itp.,
 - b) system RFID musi zapewnić archiwizowanie, odczytywanie i weryfikację danych uzyskanych z systemu RFID oraz tworzenie raportów, zestawień czy podsumowań.
5. Wyposażenie pojazdów (śmieciarki) w:
 - a) sterownik pozycjonowania satelitarnego GPS (zgodnie z pkt 4.6 lit g Opisu przedmiotu zamówienia),
 - b) anteny pozwalające na automatyczną radiową identyfikację pojemników podczas załadunku - każdy zainstalowany na zsywie/mechanizmie wywrotu pojemnik powinien być automatycznie identyfikowany przez rejestrację identyfikatora zamontowanego na pojemniku,
 - c) czytnik kodów kreskowych pozwalający na ręczną identyfikację kodów kreskowych umieszczonych na workach służących do zbiórki surowców

wtórnych, umożliwiając uzyskanie takich informacji jak np. adres nieruchomości deklaracyjnej, nazwisko i imię, data odbioru oraz ilość odebranych worków. Ręczne odnotowanie odbioru odpadów powinno być wyróżnione w systemie w stosunku do odbioru dokonanego automatycznie poprzez transponder RFID,

d) urządzenie umożliwiające ręczną rejestrację kodów RFID z kontenerów ze zbiórką selektywną i innych ładowanych pojemników i kontenerów,

e) terminal pokładowy na śmieciarce umożliwiający m.in. nadzór nad działaniem systemu RFID, ręczne wprowadzenie informacji/notatek (np. niezgodność pojemnika z deklaracją, brak transpondera, itp.), komunikację danych o położeniu pojazdu. Jednocześnie system musi posiadać funkcję automatycznego ostrzegania pracowników wykonawcy, gdy na zasypie został zainstalowany pojemnik, który nie powinien być opróżniony podczas realizacji usługi na danej trasie oraz system powinien sygnalizować operatorowi, czy transponder załadowanego pojemnika został odczytany przez anteny na pojeździe,

f) moduł do transmisji danych pozyskiwanych podczas realizacji usługi.

6. Transmisja danych z systemu RFID powinna odbywać się zgodnie z poniższymi wymaganiami:

a) wszelkie rejestrowane dane powinny być na bieżąco, w trybie online, przekazywane do oprogramowania będącego w dyspozycji zamawiającego, które wykonawca będzie zobowiązany zainstalować na wskazanym przez zamawiającego komputerze,

b) transfer danych musi odbywać się za pomocą interfejsu wymiany danych opartej o usługę internetową udostępnioną przez wykonawcę i działającą w oparciu o protokół http,

c) dane o zarejestrowanych zdarzeniach powinny być dostępne do pobrania przez oprogramowanie zamawiającego nie później niż po 5 minutach od zarejestrowania zdarzenia, jak również wszelkie dane powinny być dostępne dla zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy.

7. **W dniu podpisania umowy wykonawca musi posiadać zainstalowany system identyfikacji pojemników, z tym że pełna funkcjonalność systemu musi być zapewniona najpóźniej do dnia 31.01.2017 r.**

8. **Po zakończeniu umowy wykonawca zrzeka się roszczeń do identyfikatorów zainstalowanych na pojemnikach.**

f) uruchomienie i utrzymanie darmowej aplikacji mobilnej na telefon (jakość): [**K₆**]: **5 pkt.** Wykonawca otrzyma **5 punktów**, jeżeli złoży na formularzu oferty oświadczenie, że uruchomi oraz utrzyma darmową aplikację mobilną na telefon. Informację o tym, czy wykonawca uruchomi przedmiotową aplikację, należy wskazać w formularzu ofertowym – załącznik 1 do SIWZ.

Szczegółowy opis aplikacji: Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia i utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy bezpłatnej aplikacji mobilnej umożliwiającej dostęp mieszkańcom do informacji o systemie gospodarki odpadami komunalnymi. Wykonawca powinien zapewnić możliwość pobrania aplikacji ze sklepu Google Play (dla systemu Android), Windows Phone

Store (dla systemu Windows Phone) i AppStore (dla systemu IOS).

1. Główne funkcje aplikacji:

- a) **moduł harmonogram**: pobranie przez mieszkańca harmonogramu wywozu odpadów poprzez podanie adresu zamieszkania,
- b) **moduł harmonogram**: automatyczne przypomnienie o terminie wywozu odpadów wraz z możliwością ustawienia przypomnienia (alarmu) na wybrany dzień oraz godzinę,
- c) **moduł edukacyjny**: szybki dostęp do informacji dot. zasad segregacji odpadów, terminów płatności za odpady, punktu obsługi klienta, punktu selektywnej zbiórki odpadów oraz innych informacji z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi przekazanych przez zamawiającego,
- d) **moduł informacyjny**: otrzymywanie innych informacji istotnych dla systemu gospodarki odpadami, np. dodatkowe zbiórki odpadów, organizowane akcje edukacyjne czy zmiany stawek opłaty za odpady, itp.,
- e) **moduł reklamacyjny**: możliwość zgłaszania skarg, reklamacji lub informacji o nielegalnych wysypiskach na adres odpady@um.cieszyn.pl lub inny wskazany przez zamawiającego wraz z możliwością wybrania tematu zgłoszenia, wpisania opisu oraz dołączenia dokumentacji fotograficznej,
- f) otrzymanie kodu HTML do uruchomienia wtyczki na stronie internetowej, aby dane udostępniane w aplikacji mobilnej mogły być widoczne również na stronie gminy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) uruchomienia aplikacji w pełnym zakresie zarówno poprzez wprowadzenie niezbędnych informacji do aplikacji, jak i udostępnienie jej do pobrania w ww. sklepach internetowych najpóźniej do **dnia 1.01.2017 r.**,
- b) wprowadzenia harmonogramu wywozu zgodnego z wytycznymi, o których mowa w pkt 4.6 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkich jego aktualizacji,
- c) wprowadzanie wszelkich treści, o których mowa w pkt. 3 i 4 przekazanych przez zamawiającego,
- d) przekazanie zamawiającemu w dniu podpisania umowy opisu funkcjonalności aplikacji mobilnej, którą wykonawca zamierza wprowadzić w ramach powyższego zadania.

g) łączna ilość punktów [**K**] wyliczona zostanie zgodnie z formułą:

$$K = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 = \dots [pkt]$$

13.2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie **100 pkt**.

13.3. Sposób oceny ofert:

13.3.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt 13.1 SIWZ, a następnie sporządzi ranking ofert.

13.3.2. Wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona

oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada **jednolity dokument**, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

13.3.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, o którym mowa w pkt 13.3.2, jeżeli w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, wykonawca złoży dokumenty, z których wynikać będzie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i miejscu.
- 14.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do dostarczenia:
 - dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisania umowy,
 - numeru konta bankowego, na który dokonywane będą płatności,
 - poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii aktualnych umów z prowadzonymi regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanych dla regionu III w Uchwale Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 3777 z późn. zm.), a w przypadku instalacji zastępczej – odmowę z regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz umowę z instalacją zastępczą,
 - kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, wskazanych przez wykonawcę w *wykazie pojazdów*,
 - dokumenty potwierdzające, że wskazane przez wykonawcę pojazdy spełniają normę emisji spalin co najmniej Euro 4 np. wyciąg ze świadectwa homologacji, odpis decyzji zwalniającej pojazd z homologacji, oświadczenie producenta lub przedstawiciela producenta danego pojazdu, że spełnia on wymagania co najmniej normy Euro 4, kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów,
 - kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania bazą magazynowo-transportową (tytuł prawny).
- 14.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia **umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**, której wzór stanowi załącznik 9 do SIWZ.
- 14.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, muszą oni przed podpisaniem umowy przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (tzw. umowę konsorcjum).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak

- i okres rękojmi i gwarancji. Nie dopuszcza się złożenia zabezpieczenia tylko na okres realizacji zamówienia, a po dokonaniu odbioru końcowego wniesienia 30% jego kwoty.
- 15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.5. Zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, należy złożyć zamawiającemu w formie oryginału najpóźniej w dniu podpisywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że zamawiający musi zaakceptować treść gwarancji lub poręczenia (lub innego dokumentu), zanim wykonawca złoży oryginał dokumentu z ostateczną treścią. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o konieczności przesłania w wersji elektronicznej wzorów dokumentów, o których mowa w pkt 15.3, w celu ich weryfikacji.
- 15.6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, z treści tych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że zabezpieczenie jest bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego. Gwarancja/poręczenie powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- oznaczenie gwaranta/poręczyciela,
 - nazwę i adres zamawiającego,
 - nazwę i adres wykonawcy,
 - oznaczenie (numer postępowania lub umowy),
 - określenie przedmiotu postępowania,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia.
- 15.7. Zamawiający nie uzna dokumentu, który w swej treści nakładać będzie na zamawiającego obowiązek potwierdzenia, w banku prowadzącym rachunek zamawiającego, autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.
- 15.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 15.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych w umowie.

16. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 7 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie, jaki określony jest w art. 144 ustawy Pzp. Ponadto, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający określa/przewiduje co najmniej następujący zakres zmian:

- a) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, zaistniałych po dacie zawarcia umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT,
- b) zmiana prawa lokalnego umożliwiającego kierowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cieszyn, do nowych regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, skutkującego obniżeniem kosztów zagospodarowania odpadów,
- c) zmiany regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, w tym na instalację zastępczą, z przyczyn wskazanych w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – zmiana niniejsza będzie wprowadzona do umowy na pisemny wniosek wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik 6 do umowy, wyłącznie w przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- d) zmiana prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Cieszyn, określonego przez uchwałę Rady Miejskiej Cieszyna .

17. Informacje o podwykonawcach.

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm podwykonawców**.
- 17.2. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców, o ile będą już znane, oraz osób do kontaktu z podwykonawcami.
- 17.3. Obowiązkiem wykonawcy jest zawiadamianie zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 17.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części.
- 17.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego musi przedstawić oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

- 17.6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 17.7. Wymagania określone w pkt 17.5 oraz 17.6 mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.
- 17.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 17.9. Informacje o podwykonawcach wykonawca zamieszcza w **jednolitym dokumencie**, stanowiącym załącznik 2 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej, jakie przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, wskazane zostały w **Dziale VI ustawy Pzp**.

19. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje:

- a) udzielania zamówień uzupełniających,
- b) zawarcia umowy ramowej,
- c) składania ofert wariantowych,
- d) rozliczenia w walutach obcych,
- e) aukcji elektronicznej,
- f) dynamicznego systemu zakupów,
- g) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Wykaz załączników do SIWZ.

Załącznik 1 – formularz oferty

Załącznik 2 – jednolity dokument

Załącznik 3 – grupa kapitałowa

Załącznik 4 – wykaz pojazdów

Załącznik 5 – baza magazynowo-transportowa

Załącznik 6 – punkty obsługi klienta

Załącznik 7 – wzór umowy

Załącznik 8 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 9 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik 10 – wykaz instalacji