

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Modernizacja boiska sportowego przy Gimnazjum nr 1 w Cieszynie

1. Zamawiający.

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem *procedury odwróconej*, tj. zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada *oświadczenie wstępne*, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

2.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest *modernizacja boiska sportowego przy Gimnazjum nr 1 w Cieszynie*. Zakres robót:

- a) budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej (boisko do gry w siatkówkę, piłkę ręczną oraz boisko do gry w koszykówkę),
- b) oświetlenie terenu,
- c) drenaż – odwodnienie terenu,
- d) wykonanie nowego ogrodzenia wraz z montażem piłkochwyłów, bramy i furty wejściowej,
- e) wykonanie ławek (siedzisk) na skarpie,
- f) mała architektura.

3.2. W zakres niniejszego zamówienia **nie wchodzi** urządzenia siłowni zewnętrznej, które ujęte są w opisie technicznym.

3.3. Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji:

- a) na wykonane roboty: stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z pkt 13.1 lit. b) SIWZ, i powinien wynosić od 36 do 60 miesięcy,
 - b) na nawierzchnię syntetyczną: 60 miesięcy.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- 3.5. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez wykonawcę lub podwykonawcę – zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności określonych w przedmiarach robót.
- 3.6. Wspólny Słownik Zamówień:
45212200-8 – roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych,
45236119-7 – naprawa boisk sportowych.

4. Termin wykonania zamówienia: 30.11.2016 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
 - 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zamawiający określił następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 5.2.1. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000 złotych (trzysta tysięcy złotych).
- 5.2.2. **Zdolność techniczna lub zawodowa.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
- a) wykonał roboty budowlane nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **dwie roboty**, gdzie przedmiotem **każdej z robót** była budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego o nawierzchni syntetycznej i powierzchni nie mniejszej niż 500 m²,
 - b) skieruje do realizacji zamówienia:
 - osobę, która pełnić będzie funkcję **Kierownika robót** i posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej, oraz
 - osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych, oraz
 - osobę posiadającą kwalifikacje uprawniające do zajmowania się dozorem oraz eksploatacją (D i E) urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia

(zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie *samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie *szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci*) **lub** odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający określając wymagania w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

5.3. Podstawy wykluczenia. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający wykluczy również wykonawcę:

5.3.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

5.3.2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

5.3.3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

5.3.4. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych.

5.3.5. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.3.4.

- 5.3.6. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.
- 5.3.7. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.4. Wykonawca, który będzie się powoływać na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w pkt 6.3 SIWZ.
- 5.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w pkt 6.3.
- 5.6. Wykonawca może, w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.7. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 5.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6, nie będą potwierdzać spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.6.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów.

- 6.1. Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą co do zakresu i formy odpowiadać wymaganiom określonym w ww. Rozporządzeniu.
- 6.2. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawcę, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.3. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, **każdy** wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest do złożenia *oświadczenia wstępnego*, o którym mowa w pkt 2.2 SIWZ (według wzoru stanowiącego załącznik 2 do SIWZ), który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni od daty przekazania wezwania, następujących dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):
- 6.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
 - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 6.4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- b) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.4.3. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:
- a) karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta, zawierająca parametry tej nawierzchni,
 - b) deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2014,
 - c) atest PZH dla nawierzchni,
 - d) atest PZH dla granulatu,
 - e) próbka nawierzchni poliuretanowej o wymiarach 20 x 20cm.
- 6.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.1 i 6.4.2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 6.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.4.2 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.7, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy

lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Paweł Jakubowicz – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych.

7.3. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: ZP.271.54.2016) należy kierować:

- a) pisemnie: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn,
- b) środkami komunikacji elektronicznej tj.:
 - faks: 33-4794303,
 - e-mail: gmcieszyn@sekap.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **15000 złotych** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać co najmniej:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,
- c) kwotę wadium,

- d) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
- e) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacji, gdy:
 - wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, wadium może zostać wniesione przez Pełnomocnika (jednego z wykonawców) występującego w imieniu wszystkich wykonawców, pod warunkiem, że został on do tego upoważniony.
- 8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego nr 44 1050 1083 1000 0022 6985 8169. W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium – modernizacja boiska sportowego przy Gimnazjum nr 1 w Cieszynie**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną *za zgodność z oryginałem* przez wykonawcę składającego ofertę.
- 8.6. Wadium w innych dopuszczonych formach (oryginały dokumentów) należy wnieść (zdeponować) w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn (pokój nr 213) od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 14:30, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez wykonawcę *za zgodność z oryginałem* kopię.
- 8.7. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku zamawiającego.
- 8.8. Wadium w formie nie pieniężnej zamawiający uzna za skutecznie wniesione – jeżeli przedmiotowy dokument znajdzie się u zamawiającego w terminie wyznaczonym do składania ofert.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Kompletna oferta musi zawierać:
- a) wypełniony formularz oferty – według załącznika 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenie wstępne – według załącznika 2 do SIWZ, z tym że **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,**
 - c) dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium dotyczącego jakości, o którym mowa w pkt 13.1 lit. c,
 - d) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, **pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
 - e) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.3. Zaleca się aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 10.4. Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana lub zaparafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 10.5. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, art. 297 §1: *„kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.*

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn – Punkt Obsługi Klientów, parter.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu 29.09.2016 r. o godz.10:00:00.
- 11.3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na zamawiającego tj. **Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43–400 Cieszyn** i oznaczonym w następujący sposób: **„Oferta – modernizacja boiska sportowego przy Gimnazjum nr 1 w Cieszynie. Nie otwierać przed dniem 29.09.2016 r., godz. 10:30”** lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.
- 11.4. Na zewnętrznym opakowaniu oferty (kopercie) powinna znaleźć się nazwa wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci), co umożliwi zamawiającemu zwrot oferty bez konieczności jej otwierania w przypadku, gdy zostanie złożona po terminie.
- 11.5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 29.09.2016 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, ul. Kochanowskiego 14, sala nr 109 (I piętro).
- 11.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.8. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 11.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 11.10. Badanie i ocena ofert prowadzona będzie bez udziału wykonawców i osób trzecich.
- 11.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) złożenie przez wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - b) złożenie oferty w miejscu innym, niż określony w pkt 11.1,
 - c) złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 11.3 oraz 11.4 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 12.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową, w związku z tym przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót.
- 12.2. Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadzi własną ocenę i obliczy ilości robót, jakie są konieczne do wykonania w ramach niniejszego zamówienia. Udostępniony przez zamawiającego przedmiar robót ma wyłącznie pomocniczy i orientacyjny. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w udostępnionych przez zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, wykonawca powinien o tym fakcie powiadomić zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 12.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, które wykonawca uzna za konieczne, oraz koszty wynikające z pkt 12.8. SIWZ.
- 12.4. Przed obliczeniem ceny wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zwracając szczególną uwagę, czy zawierają w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Zaleca się, aby wykonawca przed wyliczeniem ceny oferty zapoznał się z terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskał niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na cenę, dotyczące dróg dojazdowych, możliwości zasilania w energię, wodę, możliwości urządzenia zaplecza itp.
- 12.6. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązków wymienionych w pkt 12.2 – 12.4 SIWZ, chyba że wady lub braki w dokumentacji projektowej miały charakter ukryty, których nie można było stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności.
- 12.7. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty, uwzględniając pełny zakres zamówienia wynikający z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. W kosztorysie ofertowym powinny być określone ceny jednostkowe na wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia. **Ponieważ przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy i orientacyjny, wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót wymaganego do osiągnięcia rezultatu tj. wykonawca może swobodnie kształtować kosztorys określając (korygując) ilości robót, ceny jednostkowe czy podstawę wyceny.** Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym i nie zostaną dodatkowo zapłacone po ich wykonaniu.
- 12.8. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności koszty:
- robót przygotowawczych i porządkowych,
 - obsługi geodezyjnej inwestycji w pełnym zakresie (w tym wytyczenie, sporządzenie dokumentacji geodezyjnej oraz inwentaryzacja powykonawcza),
 - nadzorów branżowych, w tym gestorów sieci,
 - zajęcie pasa drogowego,
 - organizacji, zagospodarowania, dozoru i likwidacji zaplecza oraz placu budowy,
 - opracowania niezbędnych projektów wykonawczych,
 - ponoszenia opłat z tytułu zużycia wody, energii itp.,
 - dostaw, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkie koszty z tym związane,
 - sprzętu i urządzeń, jego dostawy, utrzymania, zasilania, rozruchu, serwisu gwarancyjnego,
 - ogólne, zysk, podatki,
 - za składowanie, wywóz i utylizację odpadów,

- dostarczenia, zainstalowania, utrzymania i demontażu tablic informacyjnych i ostrzegawczych oraz urządzeń zabezpieczających teren budowy,
- doprowadzenia terenu budowy (po zakończeniu robót) do należytego stanu i porządku,
- opracowania dokumentacji powykonawczej,
- ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych oraz innych zobowiązań wynikających z umowy,
- oraz inne, które nie zostały wyżej wymienione, a wykonawca będzie uważał za niezbędne do zrealizowania zamówienia.

12.9. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia, we własnym imieniu i na własny koszt, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Umowa ubezpieczenia opiewać musi na sumę gwarancyjną w wysokości ceny ofertowej brutto, bez limitu na poszczególne zdarzenia. Wymienione ubezpieczenie obejmować musi cały okres obowiązywania umowy. W związku z powyższym wykonawca przed rozpoczęciem robót dostarczy zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, a następnie niezwłocznie, każdej kolejnej polisy wykupionej w trakcie obowiązywania umowy. Bez zgody zamawiającego nie zostaną dokonane żadne zmiany w Warunkach Ubezpieczenia.

12.10. Cena oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w złotych (dwa miejsca po przecinku).

12.11. Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

12.12. Jeżeli cena za cały przedmiot zamówienia podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

12.13. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę punktową:

a) cena całkowita oferty brutto [K_1]: **60 pkt.**

$$K_1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60 = \dots [pkt], \text{ gdzie}$$

K_1 – kryterium cena

C_n – najniższa cena całkowita brutto

C_b – cena oferty badanej

- b) okres gwarancji na wykonane roboty [K_2]: **15 pkt**, przy czym wykonawca może udzielić gwarancji na wykonane roboty na okres: **36, 48 lub 60** miesięcy – a okres ten powinien zostać wskazany w formularzu oferty – załącznik 1 do SIWZ. Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

Okres gwarancji	Ilość punktów [K_2]
36 miesięcy	5
48 miesięcy	10
60 miesięcy i więcej	15

- jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji, oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - jeżeli wykonawca wskaże w formularzu oferty okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, zamawiający przyzna wykonawcy 15 punktów, ale do umowy przyjmie okres gwarancji wskazany przez wykonawcę.
- c) jakość [K_3]: **25 pkt**. Ocena tego kryterium dokonana zostanie w oparciu o dokumenty **załączone do oferty**. Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie w następujący sposób:
- za uzyskanie (posiadanie) autoryzacji producenta nawierzchni, wystawionej dla wykonawcy na realizację zadania p.n. *modernizacja boiska sportowego przy Gimnazjum nr 1 w Cieszynie* wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię wykonawca otrzyma **20 pkt**. Informację o tym, że wykonawca posiada autoryzację należy wskazać w formularzu oferty. Dokument autoryzacji musi być załączony do oferty – w przypadku jego braku zastosowanie będzie mieć art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
 - za uzyskanie (posiadanie) badań na zgodność z normą PN-EN 14877:2014 wykonawca otrzyma **5 pkt**. Informację o tym, że wykonawca posiada badania na zgodność z normą PN-EN 14877:2014 należy wskazać w formularzu oferty. Dokumenty z badań muszą być załączone do oferty – w przypadku ich braku zastosowanie będzie mieć art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
- d) łączna ilość punktów [K] wyliczona zostanie zgodnie z formułą:

$$K = K_1 + K_2 + K_3 = \dots [pkt]$$

13.2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie **100 pkt**.

13.3. Sposób oceny ofert:

- 13.3.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt 13.1 SIWZ, a następnie sporządzi ranking ofert.
- 13.3.2. Wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona

oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada *oświadczenie wstępne*, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

13.3.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, o którym mowa w pkt 13.3.2, jeżeli w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, wykonawca złoży dokumenty, z których wynikać będzie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i miejscu.

14.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do dostarczenia:

- dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisania umowy,
- kosztorysu ofertowego,
- numeru konta bankowego, na który dokonywane będą płatności,
- dokumentów potwierdzających, że osoby, o których mowa w pkt 5.2.2 SIWZ, posiadają wymagane kwalifikacje (decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych, aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego, świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją oraz dozorem urządzeń, instalacji i sieci).

14.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, muszą oni przed podpisaniem umowy przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (tzw. umowę konsorcjum).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak i okres rękojmi i gwarancji. Nie dopuszcza się złożenia zabezpieczenia tylko na okres realizacji zamówienia, a po dokonaniu odbioru końcowego wniesienia 30% jego kwoty.

15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

15.5. Zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, należy złożyć zamawiającemu w formie oryginału najpóźniej w dniu podpisywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że zamawiający musi zaakceptować treść gwarancji lub poręczenia (lub innego dokumentu), zanim wykonawca złoży oryginał dokumentu z ostateczną treścią. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o konieczności przesłania w wersji elektronicznej wzorów dokumentów, o których mowa w pkt 15.3, w celu ich weryfikacji.

15.6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, z treści tych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że zabezpieczenie jest bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego. Gwarancja/poręczenie powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- a) oznaczenie gwaranta/poręczyciela,
- b) nazwę i adres zamawiającego,
- c) nazwę i adres wykonawcy,
- d) oznaczenie (numer postępowania lub umowy),
- e) określenie przedmiotu postępowania,
- f) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- g) termin ważności gwarancji/poręczenia.

15.7. Zamawiający nie uzna dokumentu, który w swej treści nakładać będzie na zamawiającego obowiązek potwierdzenia, w banku prowadzącym rachunek zamawiającego, autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.

15.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

15.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych w umowie.

16. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 6 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie, jaki określony jest w art. 144 ustawy Pzp. Ponadto, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający określa/przewiduje co najmniej następujący zakres zmian:

16.1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:

- a) wstrzymanie realizacji robót z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,

- b) działanie siły wyższej,
- c) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
- d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów,
- e) wstrzymanie robót z powodu odkryć archeologicznych.

16.2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy:

- a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wysokości wynagrodzenia, zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,
- b) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze, jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym,
- c) ustawowe zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

16.3. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
- b) z przyczyn niezależnych lub niemożliwych do przewidzenia przez zamawiającego i wykonawcę,
- c) zmiana osób pełniących samodzielne funkcje na budowie.

17. Informacje o podwykonawcach.

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm podwykonawców**.
- 17.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 17.3. Informacje o podwykonawcach wykonawca zamieszcza w **oświadczeniu wstępnym**, stanowiącym załącznik 2 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej, jakie przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, wskazane zostały w **Dziale VI ustawy Pzp**.

19. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje:

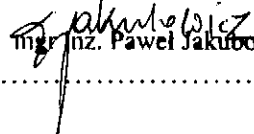
- a) udzielania zamówień uzupełniających,
- b) zawarcia umowy ramowej,

- c) składania ofert wariantowych,
- d) rozliczenia w walutach obcych,
- e) aukcji elektronicznej,
- f) dynamicznego systemu zakupów,
- g) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.


20. Wykaz załączników do SIWZ.

- Załącznik 1 – formularz oferty
- Załącznik 2 – oświadczenie wstępne
- Załącznik 3 – grupa kapitałowa
- Załącznik 4 – wykaz robót
- Załącznik 5 – wykaz osób
- Załącznik 6 – wzór umowy

Kierownik
Referatu Zamówień Publicznych

Sporządził: 14.09.2016 r. 
mgr inż. Paweł Jakobowicz

Burmistrz Miasta

Zatwierdził: 14.09.2016 r. 
Ryszard Macura

1941

1942