

- a) imię i nazwisko Świadczeniobiorcy,
 - b) imię i nazwisko osoby świadczącej usługi.
 - c) datę i godziny realizacji usług (godzinę rozpoczęcia i zakończenia),
 - d) podpis Świadczeniobiorcy (każdorazowo po zakończeniu usługi),
 - e) uwagi (m.in. informacje dotyczące zmian w godzinach usług w stosunku do podanych w harmonogramie z podaniem ich przyczyn).
- 3) Karta realizacji usług powinna znajdować się u Świadczeniobiorcy do ostatniego dnia miesiąca, w celu umożliwienia pracownikowi Zamawiającego wpisywania uwag dot. przeprowadzonej kontroli.
- 4) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby karta realizacji usług znajdowała się u osoby świadczącej usługi, po wcześniejszym uzgodnieniu z **Koordynatorem usług**. W takim przypadku u Świadczeniobiorcy powinna znajdować się kopia Karty lub dzienniczek zawierający te same informacje, co w Karcie.

§4

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie za każdy miniony miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie uzależnione będzie od ilości faktycznie zrealizowanych godzin. Strony ustalają, że cena za jedną godzinę usług, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, będą wynosić:
 - za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zł netto/brutto (słownie:
2. Cena jednostkowa, określona w ust. 1, jest stała przez cały okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie za dany miesiąc określa się jako iloczyn cen jednostkowych świadczonych usług i liczby faktycznie wykonanych usług (wyrażonej w godzinach w danym miesiącu).
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia miesięcznego w terminie 14 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik 2 do umowy oraz Kartami realizacji usług w danym miesiącu. Wynagrodzenie wypłacane będzie na rachunek Wykonawcy nr (*numer rachunku Wykonawcy podany przed zawarciem umowy*).
5. Należność za zrealizowane usługi będzie naliczana na podstawie podpisanych przez Świadczeniobiorców Kart realizacji usług za faktycznie przepracowane godziny.
6. Miesiąc rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
7. Uchybienia w zakresie sporządzenia dokumentów, o których mowa w ust. 5 uprawniają Zamawiającego do wstrzymania płatności, do czasu przedłożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów.
8. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za dany miesiąc będzie dostarczenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 10 lit. a).
10. W przypadku zatrudnienia podwykonawców strony ustalają, że:
 - a) wykonawca, w celu uzyskania zapłaty za dany miesiąc, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku

- o podwykonawstwo, a także wszelkie projekty jej zmiany.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
 4. Po podpisaniu umowy o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.
 5. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgłosić do niej zastrzeżenia bądź sprzeciw.
 6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2-6.
 8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy (osób zatrudnionych przez podwykonawcę do realizacji przedmiotu umowy). Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.
 9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania (dokonywania) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
 12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
 13. Wykonywanie (wykonanie) części lub całości przedmiotu umowy przez podwykonawcę (podwykonawców) nie zwalnia w żaden sposób Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i z obowiązujących przepisów prawa.
 14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§8

Umowa zostaje zawarta na okres od 02 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego za miesiąc, w którym to zdarzenie nastąpiło.
 - 2) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
2. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) w wysokości 500 złotych za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) w wysokości 200 złotych z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - c) w wysokości 500 złotych z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - d) w wysokości 200 złotych z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§10

1. Strony umowy dopuszczają zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami artykułu 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy tj.:
- 1) Zmiany wynagrodzenia umownego:
 - a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu usług Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z Formularza cenowego,
 - b) ustawowe zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 - 2) Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - b) z przyczyn niezależnych lub niemożliwych do przewidzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - c) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu świadczonej usługi do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zmiany umowy wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.2013.182 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005.189.1598),
- 4) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 6 lipca 2006 r., zmieniającego rozporządzenie w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2006.134.943).

§12

W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na

drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załącznik nr 1 – Szczegółowy wykaz usług opiekuńczych.

Załącznik nr 2 – Zestawienie zbiorcze wykonanych usług.

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 4 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca

Zamawiający