

Oznaczenie sprawy: OR-III.271.12015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

„Usługa ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej dla Gminy Cieszyn wraz z jednostkami organizacyjnymi dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Część 1 – ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej

66515100-4 (usługi ubezpieczenia od ognia),
66515400-7 (usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów),
66515000-3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty),
66515200-5 (usługi ubezpieczenia własności),
66516400-4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej),

Część 2 – ubezpieczenia komunikacyjne

66516100-1 (usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej),
66514110-0 (usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych),
66512100-3 (usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków),
ubezpieczenie assistance.

Część 3 – dodatkowe (nadwyżkowe) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

66516400-4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej).

Część 4 – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Cieszyn

66512100-3 (Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków)

Część 5 – ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane podejmowaniem decyzji, wydawaniem decyzji administracyjnych i składaniem oświadczeń woli.

66516400-4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej).

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Cieszyn
Rynek 1, 43-400 Cieszyn

PROWADZĄCY: KOMISJA PRZETARGOWA w imieniu BURMISTRZA MIASTA

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: w okresie 01.01.2016 – 31.12.2017.

Cieszyn, dnia 30 listopada 2015r

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura



SPIS TREŚCI SIWZ

I.	Zamawiający	str. 3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	str. 3
III.	Określenie przedmiotu zamówienia, informacje dla wykonawców, części zamówienia i oferty wariantowe	str. 3
IV.	Termin wykonania zamówienia	str. 4
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	str. 4
VI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków Udziału w postępowaniu	str. 5
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	str. 6
VIII.	Wymagania dotyczące wadium	str. 6
IX.	Termin zawiązania ofertą.	Str. 6
X.	Opis sposobu przygotowania oferty	str. 7
XI.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.	Str. 8
XII.	Sposób obliczenia ceny oferty	str. 8
XIII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	str. 9
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 10
XV.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy	str. 10
XVI.	Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	str. 10
XVII.	Wykaz załączników do SIWZ	str. 11



I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn
NIP: 548-24-04-950, REGON: 072182338,
tel. +48 33 4794 200
fax: +48 33 4794 202

www.um.cieszyn.pl; e-mail: urząd@um.cieszyn.pl, gmcieszyn@sekap.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Numer postępowania – OR-III.271.1.2015.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.
4. W celu przeprowadzenia postępowania na udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający ustanawia pełnomocnika – brokera ubezpieczeniowego PWS Konstanta S.A. Umowy ubezpieczenia zostaną zawarte przy udziale PWS KONSTANTA S.A. i będą wykonywane za jej pośrednictwem.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW, CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I OFERTY WARIANTOWE.

1. Przedmiotem zamówienia są: „Usługi ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Cieszyn wraz z jednostkami organizacyjnymi dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn w okresie 01.01.2016 – 31.12.2017” w następującym zakresie:
 - ubezpieczenie mienia od wszystkich zdarzeń losowych,
 - ubezpieczenie szyb, oszkleń i innych przedmiotów od stłuczenia,
 - ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku z rozszerzeniem o wandalizm/dewastację,
 - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
 - ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o kradzież z włamaniem i rabunek oraz dewastację,
 - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów,
 - ubezpieczenie Auto-Casco,
 - ubezpieczenie NNW,
 - ubezpieczenie assistance,
 - dodatkowych (nadwyżkowych) ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej Gminy Cieszyn oraz jej jednostek organizacyjnych,
 - ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Cieszyn – typ I i typ II,
 - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane podejmowaniem decyzji, wydawaniem decyzji administracyjnych i składaniem oświadczeń woli.
2. Zamówienie podzielone jest na następujące części określone według ryzyka ubezpieczeniowego:

Część 1 – ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej:

- I. Ubezpieczenie mienia od wszystkich zdarzeń losowych



- II. Ubezpieczenie szyb, oszkleń i innych przedmiotów od stłuczenia
- III. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku z rozszerzeniem o wandalizm/dewastację
- IV. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej
- V. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o kradzież z włamaniem i rabunek oraz dewastację

Część 2 – ubezpieczenie komunikacyjne:

- VI. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów
- VII. Ubezpieczenie Auto-Casco
- VIII. Ubezpieczenie NNW
- IX. Ubezpieczenie assistance
- X. Ubezpieczenie maszyn i urządzeń budowlanych.

Część 3 – dodatkowe (nadwyżkowe) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:

- XI. Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności, posiadanego i użytkowanego mienia, administrowania mienia

Część 4 – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Cieszyn:

- XII. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków ochotniczych straży pożarnych - typ I
- XIII. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków ochotniczych straży pożarnych - typ II

Część 5 – ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane podejmowaniem decyzji, wydawaniem decyzji administracyjnych i składaniem oświadczeń woli.

- XIV. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane podejmowaniem decyzji, wydawaniem decyzji administracyjnych i składaniem oświadczeń woli.

- 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
- 4. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Cieszyn, których ubezpieczenia majątkowe stanowią przedmiot niniejszego zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7. Zamawiający nie przewiduje:
 - aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - zawierania umowy ramowej,
 - rozliczenia w walutach obcych.
- 8. Zamawiający zgodnie z warunkami określonymi w art. 67 ust 1 pkt 6) PZP przewiduje możliwość udzielenia zamówienia lub zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, w trybie zamówienia z wolnej ręki, w razie udzielania tego zamówienia dotychczasowemu ubezpieczycielowi, w szczególności w następujących przypadkach:
 - zwiększenia sumy ubezpieczenia przedmiotu ubezpieczenia objętego ochroną ubezpieczeniową w związku z nowymi inwestycjami,
 - zwiększenia sumy ubezpieczenia z tytułu modernizacji przedmiotu ubezpieczenia objętego ochroną ubezpieczeniową,
 - zwiększenia sumy ubezpieczenia z tytułu zakupów nowych przedmiotów ubezpieczenia,



- zwiększenia sumy ubezpieczenia z tytułu przejęcia / przekazania mienia,
- uzupełnienia sumy ubezpieczenia / limitu odpowiedzialności do wysokości wynikającej z umowy ubezpieczenia, po wypłacie odszkodowania uszczuplającego dany limit (doubezpieczenie po szkodzie), zgodnie z pkt. 6.10 w załączniku 1 – opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do udzielenia zamówienia uzupełniającego, składka za ubezpieczenie stanowiące zamówienie uzupełniające zostanie obliczona zgodnie z zasadami opisanymi niżej w pkt 3 SIWZ.

9. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia z wykonawcą działającym w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych (TUW) zamawiający nie może być zobowiązany do udziału w pokrywaniu straty towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki ubezpieczeniowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Dla części 1 ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2017 r., z zachowaniem 12 – miesięcznych okresów ubezpieczenia:
 - od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. – zwanego dalej pierwszym rokiem ubezpieczenia,
 - od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. – zwanego dalej drugim rokiem ubezpieczenia.Mienie objęte umowami ubezpieczenia, których koniec przypada po 1 stycznia 2016 r. zostanie przyjęte do ubezpieczenia przez wykonawcę, a składka zostanie obliczona za okres faktycznie udzielanej ochrony (pro rata) przy zachowaniu stawek zastosowanych do obliczenia ceny oferty w niniejszym postępowaniu, od daty rozpoczęcia udzielania ochrony do dnia 30 września danego roku ubezpieczenia.
2. Dla części 2 ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. z zachowaniem upływu trwających okresów ubezpieczenia mienia, których koniec przypada po 1 stycznia 2016 r. Pojazdy objęte umowami ubezpieczenia, których koniec przypada po 1 stycznia 2016 r. zostaną przyjęte do ubezpieczenia przez wykonawcę, a składka zostanie obliczona przy zachowaniu stawek zastosowanych do obliczenia ceny oferty w niniejszym postępowaniu, od daty rozpoczęcia udzielania ochrony.
3. Dla części 3 ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. z zachowaniem 12 – miesięcznych okresów ubezpieczenia:
 - od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. – zwanego dalej pierwszym rokiem ubezpieczenia,
 - od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. – zwanego dalej drugim rokiem ubezpieczenia.
4. Dla części 4 ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. z zachowaniem 12 – miesięcznych okresów ubezpieczenia:
 - od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. – zwanego dalej pierwszym rokiem ubezpieczenia,
 - od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. – zwanego dalej drugim rokiem ubezpieczenia.
5. Dla części 5 ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. z zachowaniem 12 – miesięcznych okresów ubezpieczenia:
 - od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. – zwanego dalej pierwszym rokiem ubezpieczenia,
 - od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. – zwanego dalej drugim rokiem ubezpieczenia.



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie publiczne mogą się ubiegać wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca posiadający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dostarczy wraz z ofertą odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub/i inne odpowiednie dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli ofertę składa podmiot mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej, podmiot ten składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
a ponadto
wykonawca dostarczy aktualne na dzień składania ofert zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej o którym mowa w ustawie z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca spełni warunek w sytuacji, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ pkt. 2).
 - 1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ pkt. 3).
 - 1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej - warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ pkt. 4).
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1. niniejszego Rozdziału na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za *spełniony*. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1, 2 i 2a wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2a



- ustawy Pzp, SIWZ - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ pkt. 4) - zał. nr 2 do oferty.
- 1.2. Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub/i inne odpowiednie dokumenty, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – zał. nr 4 do oferty.
 - 1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zał. nr 5 do oferty;
 - 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zał. nr 6 do oferty;
2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w Rozdziale V wraz z ofertą należy złożyć:
- 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp, -wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ pkt. 4) - zał. nr 3 do oferty.
 - 2.2. Wykaz zrealizowanych co najmniej 2 usług ubezpieczeniu mienia, odpowiedzialności cywilnej lub innego ubezpieczenia majątkowego, świadczonych dla jednostek samorządu terytorialnego.
 - 2.3. Oświadczenie dotyczące przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) - zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ
3. Do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie (koasekuracja) stosuje się w szczególności art. 23 PZP:
- 3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyszczególnić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
 - 3.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem koasekuratorów.
 - 3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swej treści wszystkie postanowienia dotyczące wspólnej i solidarnej realizacji zamówienia, określającej obowiązki każdego z Wykonawców przy realizacji zamówienia.



4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Strona, która otrzymuje korespondencję pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Numery telefonów, telefaksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

3. Powyższe nie dotyczy oferty, która musi być złożona w formie pisemnej.
4. Uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa powinny być składane pisemnie (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).
5. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
 - w sprawach formalnych – Zbigniew Huczala, tel. 33-4794 206, e-mail: zhuczala@um.cieszyn.pl,
 - w sprawach merytorycznych:
Krzysztof Niżnikiewicz, tel. 33 815 70 53 w. 18, k.niznikiewicz@pwskonstanta.pl,
Adam Kwoczyński, tel. 33 815 70 53 w. 30, a.kwoczyński@pwskonstanta.pl.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZAWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem wykluczenia z postępowania, winna być wyrażona w formie pisemnej (zgoda nie może być dorozumiana).

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej winna zawierać wypełniony formularz oferty (według załącznika nr 4 SIWZ), zawierający:



- a) nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
 - b) ściśle określenie przedmiotu oferty,
 - c) ściśle określenie ceny oferty w cyfrach i słownie,
 - d) oświadczenie, że oferent uważa się za związanego ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach, określonych w SIWZ. Projekt umowy przedstawia załącznik nr 6 SIWZ.
 - e) określenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo lub ciąg pełnomocnictw.
 3. W razie składania oferty wspólnie przez wykonawców, należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 PZP.
 4. Zaleca się opatrzenie oferty stroną tytułową oraz spisem treści wraz z oznaczeniem numerów stron na których znajdują się poszczególne dokumenty oferty.
 5. Kompletna oferta łącznie z załącznikami powinna zostać ponumerowana na poszczególnych stronach zawierających treść, przy czym zaleca się umieszczenia formularza oferty jako pierwszego dokumentu za stroną tytułową i za spisem treści składanej oferty.
 6. Ewentualne zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powinno zostać dokonane w sposób umożliwiający zachowanie poufności – w szczególności zaleca się zamieszczenie tych informacji na wydodrębnionych stronach, w oddzielnej nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP nie mogą być zastrzeżone przez wykonawcę.
 7. Do oferty należy załączyć:
 - dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - pełnomocnictwo – (jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia), przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii z którego powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 8. Rozliczenia między zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
 9. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert, tj. nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
 11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
15. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w Rozdziale VI, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia oferty w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie opakowania. Ofertę należy zaadresować na adres zamawiającego: Urząd Miejski, 43-400 Cieszyn, Rynek 1. Opakowanie oferty musi zawierać nazwę i dokładny adres, numery telefonu i faksu wykonawcy oraz oznaczenie:

„Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne OR-III.271.1.2015”

- „Usługę ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej dla Gminy Cieszyn wraz z jednostkami organizacyjnymi dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn”

Nie otwierać przed 09.12.2015r., godz. 11⁰⁰”

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

2. Oferta wraz załącznikami powinny być spięte w jedną całość, a każda strona zawierająca treść powinna być ponumerowana.
3. Wykonawca wysyłający ofertę pocztą, powinien umieścić ofertę w zaklejonej i opisanej w powyższy sposób kopercie, a następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysyłania listu pocztą.
4. Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez zamawiającego zaleca się opatrzenie koperty również pieczętką firmową wykonawcy. Zainteresowanemu wykonawcy zamawiający potwierdzi przyjęcie oferty na kopii pisma przy przyjęciu składanej oferty.
5. Do oferty należy dołączyć treść warunków ubezpieczenia, które będą miały zastosowanie do umowy ubezpieczenia w zakresie w jakim nie są one sprzeczne z SIWZ, a w szczególności z założeniami do poszczególnych ubezpieczeń wskazanych w opisie przedmiotu ubezpieczenia.
6. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie, Rynek 1 w terminie do dnia **09.12.2015 r.**, godz. **11⁰⁰**.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.



7. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego (Rynek 1) w dniu **09.12.2015** r., godz. **11¹⁵**, w pokoju **126**.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Pod pojęciem „cena oferty” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).
2. Cena podana w formularzu obejmuje wszystkie koszty i opłaty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty, za całość zamówienia, musi być podana w formularzu ofertowym cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz w przypadku wyboru oferty Wykonawcy do końca okresu realizacji przedmiotu zamówienia, poza uwarunkowaniami wpływającymi na cenę, a nie zależnymi od stron.
5. Wykonawcy obliczają cenę oferty przyjmując okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r., akceptując jednocześnie przy wystawianiu dokumentu ubezpieczenia dla danej jednostki organizacyjnej naliczenie składki proporcjonalnie za każdy dzień ochrony (pro rata) od dnia rozpoczęcia udzielania ochrony do dnia 31 grudnia danego roku ubezpieczenia. Obliczoną cenę oferty za pełny okres ubezpieczenia od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r., wykonawcy wpisują w kolumnie A formularza ofertowego. Dodatkowo w kolumnie B formularza ofertowego należy wpisać wartości składek oferowanych za poszczególne rodzaje ubezpieczenia w pierwszym roku ubezpieczenia (tj. od 01.01.2016 do 31.12.2016).
6. Cenę oferty stanowi łączna wartość składek za poszczególne rodzaje ubezpieczenia podana w kolumnie A formularza oferty.
7. Dla ubezpieczeń komunikacyjnych wykonawcy powinni uwzględnić w obliczeniu ceny okres 1 roku.
8. Cena powinna zostać podana w złotych polskich, zaokrąglając do pełnych groszy. W złotych polskich będą prowadzone także wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, w szczególności płatności i zwroty składek oraz wypłata odszkodowań.
9. Ewentualne rabaty, upusty, zniżki i zwwyżki składek, w tym wynikające z zakresu ochrony opisanego w przedmiocie zamówienia, wykonawca winien uwzględnić w cenie podanej w złożonej ofercie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wszystkie oferty uznane przez zamawiającego za spełniające wymagania oceniane będą, oddzielnie dla każdej części zamówienia, według następujących kryteriów:
 - a. część 1 i część 2 zamówienia
 - cena oferty – waga 90 %
 - klauzule dodatkowe fakultatywne – waga 10 %
 - b. część 3, część 4 i część 5 zamówienia
 - cena oferty – waga 100%
2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia tą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = P_c + P_z$$



gdzie:

P_c – wartość punktowa uzyskana w kryterium 1 „Cena”

P_z – wartość punktowa uzyskana w kryterium 2 „Klauzule fakultatywne”

3. Cena oferty, określona zgodnie z opisem w części XII SIWZ – wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} \times W_c \times 100$$

gdzie:

P_c - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium cena

C_n - najniższa cena,

C_o - cena rozpatrywanej oferty,

W_c - waga w kryterium cena w postaci ułamka dziesiętnego

4. Klauzule dodatkowe fakultatywne – ocena oferty będzie dokonywana na podstawie oceny dodatkowych postanowień oferty poprzez zestawienie zaakceptowanych przez Wykonawcę dodatkowych warunków ochrony, na podstawie sumy uzyskanych punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

- 4.1. Wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

$$P_z = \frac{Z_o}{Z_m} \times W_z \times 100$$

gdzie:

P_z - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium klauzule fakultatywne

Z_o - łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Z_m - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

W_z - waga kryterium klauzule fakultatywne w postaci ułamka dziesiętnego

- 4.2. Opis sposobu dokonywania akceptacji klauzul fakultatywnych:

- W opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ dla każdego Zadania przedstawiono zestaw klauzul fakultatywnych.
- Zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych będzie stanowiło podstawę oceny ofert w kryterium 2 - klauzule fakultatywne.
- Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu Oferty w punkcie Klauzule fakultatywne w kolumnie „TAK/NIE”, klauzulę, którą akceptuje i za którą otrzyma określoną w tabeli liczbę punktów. **Wykonawca może wpisać wyłącznie „TAK” lub „NIE” we właściwej rubryce formularza, odpowiedniej dla oferowanego limitu w ramach klauzuli fakultatywnej, przy czym wpisanie we wszystkich rubrykach „NIE”, oznacza całkowity brak akceptacji danej klauzuli fakultatywnej.**
- Akceptacja wybranych w Formularzu Ofertowym klauzul fakultatywnych będzie tożsama z zastosowaniem treści klauzuli w realizacji Umowy ubezpieczenia.



- e) **W przypadku BRAKU wskazania przez wykonawcę w kolumnie „TAK” lub „NIE”, Zamawiający uzna, iż Wykonawca NIE PRZYJMUJE klauzuli fakultatywnej/lub limitu i przyzna 0 (zero) punktów.**

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, a wykonawca niezwłocznie potwierdził fakt jego otrzymania, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Termin podpisania umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
3. Niedotrzymanie przez wybranego wykonawcę terminu zawarcia umowy podanego przez zamawiającego będzie traktowane jako odmowa podpisania umowy.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wzór generalnej umowy ubezpieczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. W przypadku udzielenia poszczególnych części zamówienia różnym wykonawcom, z każdym z nich zostanie zawarta odrębna umowa generalna obejmująca odpowiednie postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Dodatkowo dla jednostek wskazanych przez zamawiającego zostaną wystawione odrębne dokumenty ubezpieczenia, uwzględniające odpowiednią część składki za wymagany zakres ubezpieczenia (ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych oraz ubezpieczenie sprzętu elektronicznego), przypadający na daną jednostkę organizacyjną, jak również certyfikaty potwierdzające objęcie ubezpieczeniem pozostałych ryzyk, wraz z podaniem odpowiednich wspólnych dla wszystkich jednostek limitów, sum ubezpieczenia i sum gwarancyjnych oraz pozostałych warunków udzielanej ochrony – w tym fransyz.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy ubezpieczenia w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących warunkach:
 - w razie zmiany wartości majątku odpowiedniej zmiany wysokości składki lub raty składki związanej ze zmianą sumy ubezpieczenia,
 - zmian terminów płatności, wysokości i liczby rat składek ubezpieczeniowych,
 - zmian zakresu ubezpieczenia wynikających z wprowadzonych przez wykonawcę zmian ogólnych warunków ubezpieczenia, mających zastosowanie do zawartej umowy, o ile są one korzystne dla zamawiającego i za jego zgodą,
 - dodania za zgodą zamawiającego i wykonawcy korzystnych dla zamawiającego dodatkowych klauzul,
 - zmian zakresów ubezpieczeń, o ile wynikają one ze zmian przepisów prawnych.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – “Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg.



2. Podmiot składający odwołanie lub informację o czynności niezgodnej z prawem, o której mowa w art. 181 PZP powinien przekazać kopię takiego dokumentu zamawiającemu poprzez złożenie w siedzibie zamawiającego w formie przewidzianej w pkt 5 SIWZ.
3. Czynności podejmowane przez podmioty korzystające ze środków ochrony prawnej powinny być dokonywane w terminach przewidzianych przepisami PZP..

XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Integralnymi częściami SIWZ są:

Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - wykaz danych rejestrowych jednostek organizacyjnych Gminy Cieszyn

Załącznik nr 3.a.- informacje o lokalizacjach - zabezpieczenia przeciwpożarowe

Załącznik nr 3.b. – informacje o lokalizacjach – zabezpieczenia przeciwkradzieżowe

Załącznik nr 3.c. – sumy ubezpieczenia budynki i lokale, obiekty użytkowe i budowle,

Załącznik nr 3.d. – sumy ubezpieczenia - wykaz pozostałego mienia – mienie ruchome

Załącznik nr 3.e. – sumy ubezpieczenia sprzętu elektronicznego

Załącznik nr 3.f. – wykaz pojazdów

Załącznik nr 3.g. – szkodowość Gminy Cieszyn z podziałem na jednostki - stan na dzień 25.11.2015 r.

Załącznik nr 4 - wzór formularza oferty

Załącznik nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu o dzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 6 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 7 - wzór generalnej umowy ubezpieczenia