

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.:

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych
wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
położonych na terenie Miasta Cieszyna”.**

1. Aspekty prawne realizacji zamówienia

1.1. Przepisy prawa powszechnego:

- a) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) - dalej ustawa u.c.p.g.,
- b) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) - dalej **ustawa o odp.**,
- c) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) - dalej **ustawa p.z.p.**,
- d) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.) - dalej **ustawa p.o.ś.**,
- e) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) - dalej **ustawa d.o.**,
- f) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- g) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676),
- h) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645),
- i) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630),
- j) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1052),
- k) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
- l) uchwała Nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
- m) uchwała Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 3777 z późn. zm.) - dalej Plan gospodarki.

1.2. Przepisy prawa miejscowego regulujące ramy formalno-prawne systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Miasta Cieszyna:

- a) uchwała Nr XXVI/258/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 946 z późn. zm.), zmieniona uchwałą Nr VII/40/15 z dnia 26 lutego 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 6 marca 2015 r. poz. 1220),
- b) uchwała XXVI/260/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie określenia terminu,

- częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 948 z późn. zm.), zmieniona uchwałą Nr XXXIII/346/13 z dnia 27 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 4 lipca 2013 r. poz. 4716),
- c) uchwała Nr XXVI/262/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 16 stycznia 2013 r. poz. 523 z późn. zm.), zmieniona uchwałą Nr XXX/311/13 z dnia 21 marca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 28 marca 2013 r. poz. 2916) oraz uchwałą Nr XXXIII/348/13 z dnia 27 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 4 lipca 2013 r. poz. 4718),
- d) uchwała Nr XXVI/261/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 949 z późn. zm.), zmieniona uchwałą Nr XXX/310/13 z dnia 21 marca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 28 marca 2013 r. poz. 2915) oraz uchwałą Nr XXXIII/347/13 z dnia 27 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 4 lipca 2013 r. poz. 4717),
- e) uchwała Nr XXVI/264/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 950 z późn. zm.), zmieniona uchwałą Nr XXXI/325/13 z dnia 25 kwietnia 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 kwietnia 2013 r. poz. 3568) oraz uchwałą Nr XXXIII/349/13 z dnia 27 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 4 lipca 2013 r. poz. 4719),
- f) uchwała Nr XXIV/245/12 z dnia 25 października 2012 roku w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 16 listopada 2012 r. poz. 4840),
- g) uchwała Nr XXVI/259/12 z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 947), zmieniona uchwałą Nr XXXI/324/13 z dnia 25 kwietnia 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 kwietnia 2013 r. poz. 3567) oraz uchwałą Nr VII/41/15 z dnia 26 lutego 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 6 marca 2015 r. poz. 1221).

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna, w okresie **od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**

3. Podstawowe dane umożliwiające określenie zakresu przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Powierzchnia Miasta Cieszyna (stan na dzień 31 grudnia 2014 r.): 28,61 km²
- 3.2. Liczba budynków (stan na dzień 31 grudnia 2014 r.): 4 295
- 3.3. Liczba osób zameldowanych na terenie Miasta Cieszyna (stan na dzień 31 grudnia 2014 r.): 34 352
- 3.4. Dane wynikające z bazy ewidencyjnej prowadzonej w programie REKORD, na podstawie

deklaracji w rozumieniu ustawy u.c.p.g. (stan na dzień 30 czerwca 2015 r.):

a) liczba osób zamieszkujących na terenie Miasta Cieszyna (stan na dzień 30 czerwca 2015 r.):
31 078

b) liczba nieruchomości deklaracyjnych zamieszkałych do obsługi¹: 4 172

c) liczba nieruchomości deklaracyjnych niezamieszkałych do obsługi: 698

d) liczba nieruchomości deklaracyjnych mieszanych do obsługi²: 316

3.5. Liczba rodzinnych ogrodów działkowych³: 9 (załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.6. Liczba cmentarzy: 8 (załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.7. Liczba aptek: 16 (załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.8. Liczba punktów, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie i akumulatory: 21 (załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.9. Liczba wspólnot mieszkaniowych: 190 (załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.10. Liczba spółdzielni mieszkaniowych: 4 (łącznie 173 budynki - załącznik nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia)

3.11. Ilość odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio z nieruchomości z terenu Miasta Cieszyna w okresie od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.:

Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach [Mg]		
	2013	2014	I półrocze 2015
niesegregowane (zmieszane)	8145,46	9880,98	3855,02
selektywnie zbierane, w tym:	2546,77	4245,22	1903,91
papier i tektura	488,8	903,33	356,2
tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	400,2	723,2	270,02
metale	10,5	15,3	5,74
szkło	543	768,13	235,94
odpady biodegradowalne z terenów zieleni	435,4	711,3	199,5
odpady niebezpieczne, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	26,65	75,14	26,24
zużyte baterie	0,9	1,01	0
przeterminowane leki	1,8	1,86	0,63
odpady wielkogabarytowe i opony	151,9	403,67	444,8
odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	166,8	369,64	192,98
pozostałe	320,82	272,64	171,86

1 Nieruchomość deklaracyjna: to nieruchomość z nadanym punktem adresowym, na którą złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Istnieje możliwość, że na jeden punkt adresowy zostało złożonych kilka deklaracji.

2 Nieruchomość mieszana w rozumieniu niniejszego dokumentu to nieruchomość, która jest częściowo nieruchomością zamieszkałą, a częściowo niezamieszkałą w rozumieniu ustawy u.c.p.g.

3 Od 1 stycznia 2016 r. ogrody działkowe zaliczane będą do nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.

3.12. Ilość odpadów komunalnych odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Cieszynie (przy ul. Motokrosowej 27; dalej PSZOK) w okresie od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.:

Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach [Mg]		
	II półrocze 2013	2014	I półrocze 2015
Łącznie, w tym:	139,58	418,72	163,21
papier i tektura	3,37	7,81	2,82
tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	0,03	0	0
metale	0,08	0	0
szkło	7,54	15,95	6,34
odpady ulegające biodegradacji	39,98	78,43	19,34
odpady niebezpieczne, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	5,39	9,59	0,18
zużyte baterie i akumulatory	0,02	0,05	0
przeterminowane leki	0	0,01	0,01
odpady wielkogabarytowe i opony	30,76	84,77	34,76
odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	45,38	201,94	93,34
pozostałe	7,03	20,17	6,42

UWAGA:

1. Dane przedstawione w pkt. 3.11. i 3.12. służą wyłącznie jako informacje dodatkowe. Rzeczywiste ilości wytworzonych, odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z terenu Miasta Cieszyna w okresie objętym zamówieniem mogą różnić się od wyżej podanych, a Wykonawca powinien przy kalkulacji ceny ofertowej polegać również na własnej wiedzy i doświadczeniu. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się z terenem objętym zamówieniem oraz z opracowaniami charakteryzującymi miasto, np.: „Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Cieszyn za rok 2014 r.” udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego lub bezpośrednio pod adresem <http://um.cieszyn.pl/smieci>, „Cieszyn w liczbach” dostępnego pod adresem <http://www.cieszyn.pl> zakładka Przewodniki/Cieszyn w liczbach.

2. Zamawiający zastrzega, że nie są mu znane żadne okoliczności, które spowodowałyby w okresie realizacji zamówienia znaczące wahania w liczbie mieszkańców, obsługiwanych nieruchomości lub ilości wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Cieszyna odpadów komunalnych, wymagających odebrania i zagospodarowania w ramach niniejszego zamówienia. Jednakże Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji zamówienia mogą wystąpić zmiany wpływające na ilość (masę) odpadów komunalnych wymagających odebrania i zagospodarowania, w związku z:

- a) zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby osób zamieszkujących na terenie Miasta Cieszyna,

- b) powstaniem nowych nieruchomości typu zamieszkałe, niezamieszkałe, domy letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, nowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
- c) likwidacją istniejącej zabudowy, wyburzeń oraz zaprzestaniem prowadzenia działalności przez podmioty gospodarcze.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości mieszania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości na terenie Miasta Cieszyna w ramach niniejszego zamówienia z odpadami z innej gminy lub z jakimikolwiek innymi odpadami, zarówno podczas ich odbierania z nieruchomości, transportu do bazy Wykonawcy lub punktów przeładunkowych, jak i transportu do instalacji zagospodarowania odpadów.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w ramach organizowanej kampanii edukacyjnej zbiórek surowców wtórnych, których zagospodarowanie może zostać zlecone innym podmiotom niż Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawcy nie będzie z tego tytułu służyło roszczenie.

4. Warunki realizacji zamówienia:

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Odbieranie przez Wykonawcę i przekazanie do zagospodarowania ogółu odpadów komunalnych, wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na obszarze Miasta Cieszyna, w tym zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, w tym ustawy u.c.p.g., ustawy o odp. oraz innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, tj. ochrony środowiska, wymagań sanitarnych i epidemiologicznych, ruchu drogowego, a także przepisami prawa miejscowego.

4.2. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych w ramach zamówienia:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) papier,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) złom metali,
- e) szkło, w tym szkło bezbarwne oraz szkło kolorowe,
- f) opakowania wielomateriałowe,
- g) odpady ulegających biodegradacji - odpady zielone i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z remontów prowadzonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości w ilościach zgodnych z przyjętymi limitami,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) zużyte opony,
- l) odpady niebezpieczne,
- m) przeterminowane leki,
- n) zużyte baterie i akumulatory.

4.3. Sposób gromadzenia i odbierania odpadów komunalnych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, gromadzone są przez właścicieli

nieruchomości wyłącznie w typowych pojemnikach będących ich własnością (bądź dostarczonych przez Wykonawcę na podstawie odrębnego porozumienia pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości), odpowiednio o pojemności: 55 litrów, 60 litrów, 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1 100 litrów, 5 000 litrów, 7 000 litrów lub 10 000 litrów, które muszą spełniać wymagania techniczne, bezpieczeństwa, higieny i ochrony środowiska. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oznakowania w sposób trwały pojemników na odpady zmieszane adresem nieruchomości (nazwa ulicy i numer budynku, w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dodatkowo nazwą firmy) oraz ich ustawiania na terenie nieruchomości zgodnie z przepisami prawa miejscowego (w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn*). W ścisłym centrum miasta (obszar zabudowy wielolokalowej), w dniach odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany będzie do wynoszenia pojemników z odpadami zmieszanymi oraz worków z selektywnie zbieranymi odpadami zgodnie z harmonogramem z terenu ok. 260 nieruchomości (nie będą one wystawiane na zewnątrz posesji lub budynków przez ich właścicieli). Szczegółowy wykaz tych nieruchomości (posesji) Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy;

- b) do gromadzenia selektywnego odpadów stosuje się:
- worki polietylenowe o pojemności 80-120 litrów, przy czym **obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór worków niezależnie od źródła, z którego właściciele nieruchomości się w nie zaopatrzyli**, pod warunkiem, że worki te spełniają wymagania określone w przepisach prawa miejscowego (w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn*) i zostały na nich umieszczone stosowne kody kreskowe. W sytuacji braku naklejonego kodu kreskowego Wykonawca zobowiązany jest do odebrania takiego worka oraz poinformowania o zaistnieniu tego faktu Zamawiającego, w sposób określony w pkt. 4.8 lit. b. W zamian za odebrane worki z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi Wykonawca pozostawiać będzie właścicielom nieruchomości nowe (puste) worki o pojemności 120 litrów, w ilości odpowiadającej workom odebranym, zgodnie z zasadą „jeden za jeden”.

Worki powinny być utrzymane w kolorystyce zgodnej z przepisami prawa miejscowego:

Kolor worka	Przeznaczenie
NIEBIESKI	papier
ŻÓŁTY LUB POMARAŃCZOWY	tworzywa sztuczne, złom metali, opakowania wielomateriałowe
ZIELONY	szkło kolorowe
BIAŁY	szkło białe
BRAZOWY	odpady zielone

Worki dostarczone przez Wykonawcę na odpady segregowane muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 45 mikronów oraz być oznaczone nazwą „Miasto Cieszyn”, informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy,

- pojemniki typu „dzwon” w następującej kolorystyce:

Kolor worka	Przeznaczenie
NIEBIESKI	papier
ŻÓŁTY LUB POMARAŃCZOWY	tworzywa sztuczne, złom metali, opakowania wielomateriałowe
ZIELONY	szkło

Zasady oznakowania pojemników typu „dzwon” zostały określone w pkt 4.6 lit c).

- c) odpady wielkogabarytowe (np. meble) oraz zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w tym zawierający freony lub inne niebezpieczne składniki), zużyte baterie i akumulatory (w tym baterie i akumulatory ołowiowe, niklowo-kadmowe, zawierające rtęć), powstające w gospodarstwach domowych chemikalia i opakowania po nich (m.in. rozpuszczalniki, farby, lakiery, zużyte oleje, opakowania po nawozach sztucznych, kwasy, alkalia), przeterminowane leki i inne odpady niebezpieczne pochodzące z terenów nieruchomości zamieszkałych, nie wymagają stosowania specjalnych pojemników lub kontenerów do ich zbiórki, ustawionych na terenie nieruchomości. Odpady te będą przekazywane przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio na środek transportu Wykonawcy, w ramach okresowej zbiórki, realizowanej zgodnie z harmonogramem (po uprzednim, indywidualnym zgłoszeniu Wykonawcy zapotrzebowania na odbiór tego rodzaju odpadów, dokonywanym przez właścicieli nieruchomości);
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie, winny być gromadzone w przeznaczonych do tego celu pojemnikach (np. kontener, worek typu „big-bag”) dostarczonych i odbieranych przez Wykonawcę w ustalonym z właścicielem nieruchomości terminie, w ilościach limitowanych do 1 m³ w roku kalendarzowym na jedną nieruchomość deklaracyjną, a w przypadku nieruchomości wielolokalowych - na jeden samodzielny lokal.

UWAGA:

Przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych, budowlanych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wytworzonych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.

4.4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości Wykonawca będzie realizował zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w pkt 4.6 lit. a), z następującą częstotliwością:

- a) odpady niesegregowane (zmieszane):
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - jeden raz w tygodniu,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych - dwa razy w tygodniu,
 - z nieruchomości niezamieszkałych - zgodnie z częstotliwością określoną w deklaracjach złożonych przez właścicieli nieruchomości (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu),
 - z domów letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (przy czym z terenu rodzinnych ogrodów działkowych - nie

rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu);

- b) odpady zbierane selektywnie (papier, tworzywa sztuczne, złom metali, szkło, opakowania wielomateriałowe):
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - jeden raz w tygodniu,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych - jeden raz w tygodniu,
 - z nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu),
 - z domów letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku (w tym z rodzinnych ogrodów działkowych - jeden raz w miesiącu lub z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu);

- c) odpady ulegające biodegradacji, zawierające wyłącznie odpady zielone z pielęgnacji terenów zieleni:

w okresie od początku kwietnia do końca października:

- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz na dwa tygodnie,
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - jeden raz w tygodniu,
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych - jeden raz w tygodniu,
- z nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu),
- z domów letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku - jeden raz na dwa tygodnie (w tym z rodzinnych ogrodów działkowych - jeden raz na dwa tygodnie lub z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu);

w okresie od początku listopada do końca marca odpady ulegające biodegradacji, zawierające wyłącznie odpady zielone z pielęgnacji terenów zieleni, ze wszystkich typów nieruchomości wyszczególnionych powyżej - jeden raz w miesiącu;

UWAGA:

Podane w pkt. 4.4 częstotliwości odbioru odpadów komunalnych określone zostały zgodnie z planowanymi od 1 stycznia 2016 r. zmianami w uchwale w zakresie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- d) zbierane selektywnie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne **z remontów prowadzonych samodzielnie**, w ilościach limitowanych do 1 m³ na rok kalendarzowy - po uprzednim indywidualnym uzgodnieniu terminu przez właściciela nieruchomości zamieszkałej z Wykonawcą;
- e) odpady wielkogabarytowe (np. meble), zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne zbierane w ramach okresowej zbiórki, realizowanej zgodnie z harmonogramem (po uprzednim, indywidualnym zgłoszeniu Wykonawcy

zapotrzebowania na odbiór tego rodzaju odpadów, dokonywanym przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych) – co najmniej jeden raz na kwartał;

UWAGA:

Wszystkie rodzaje odpadów, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie, Wykonawca będzie odbierał w ilości nielimitowanej. Zamawiający dopuszcza możliwość samodzielnego dostarczania przez właścicieli nieruchomości następujących rodzajów odpadów:

- **wszystkich zbieranych selektywnie (nie dotyczy zmieszanych odpadów niesegregowanych) - do PSZOK,**
- **przeterminowanych leków - do specjalistycznych odpowiednio oznakowanych pojemników typu „konfiskator”, zlokalizowanych w aptekach i punktach aptecznych na terenie Miasta Cieszyna (załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia),**
- **zużytych baterii i akumulatorów - do odpowiednio oznakowanych pojemników w punktach zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna (załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia).**

4.5. Obowiązki Wykonawcy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych

Wykonawca zobowiązany jest:

- a) odbierać wszystkie odpady komunalne, o których mowa w pkt 4.2, przy pomocy specjalistycznych pojazdów, przeznaczonych wyłącznie do tego celu (zgodnie z wykazem potencjału technicznego wskazanego w załącznik nr 5 do umowy). Odbiór powinien odbywać się w sposób wykluczający mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą. Odbiór powinien odbywać się w godzinach od 6.00 do 20.00 (wykluczając dni ustawowo wolne od pracy) i w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, niezależnie od warunków atmosferycznych, z uwzględnieniem dostosowania wielkości i rodzaju pojazdów odbierających odpady do obsługi nieruchomości położonych przy ulicach, na których obowiązują ograniczenia w zakresie dopuszczalnego ruchu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej do 3,5 tony ze względu na ograniczoną nośność nawierzchni jezdni i konstrukcji podbudowy tych dróg (wykaz tych ulic wskazano w załączniku nr 7 do opisu przedmiotu zamówienia), a także w przypadkach, gdy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony w związku np. z prowadzonymi remontami dróg i dojazdów. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. W uzasadnionych przypadkach braku odbioru odpadów komunalnych w terminie wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w pkt. 4.6 lit. a), Wykonawca zobowiązany jest do realizacji odbioru nie później niż w dniu następnym (wykluczając dni ustawowo wolne od pracy);
- b) odbierać odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po ich opróżnieniu - odstawić pojemniki w to samo miejsce. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielem nieruchomości możliwości odbioru odpadów (dostępu do pojemników/worków) w sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamykane osłony śmietnikowe, strzeżone lub zamknięte osiedla, przedsiębiorstwa);

- c) odbierać i zagospodarować odpady komunalne z dodatkowych miejsc zbiórki na następujących zasadach:
- przeterminowane leki z pojemników typu „konfiskator” zlokalizowanych w wyznaczonych aptekach i punktach aptecznych (w dniach i godzinach ich otwarcia) za potwierdzeniem odbioru, z częstotliwością raz w miesiącu lub na zgłoszenie Zamawiającego. Pojemniki na przeterminowane leki stanowią własność Zamawiającego. Przedmiotowe odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na przeterminowane leki wskazano w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia,
 - zużyte baterie i akumulatory z pojemników usytuowanych we wskazanych punktach, z częstotliwością raz na kwartał lub na zgłoszenie Zamawiającego. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie i akumulatory wskazano w załączniku nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia,
 - papier, tworzywa sztuczne wraz z metalami oraz opakowaniami wielomateriałowymi, szkło w pojemnikach typu „dzwon” usytuowanych w stałych punktach odbioru, tj. gniazdach zlokalizowanych na placu manewrowym przy ul. Hajduka oraz przy parkingu przy markecie Kaufland, stanowiących własność Zamawiającego (6 pojemników typu „dzwon”), z częstotliwością raz w tygodniu lub na zgłoszenie Zamawiającego;
- d) odbierać i zagospodarować odpady komunalne zgromadzone w PSZOK przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie, z częstotliwością nie rzadziej niż raz w tygodniu lub po uprzednim uzgodnieniu terminu, sposobu i warunków wykonywania tej usługi z Zamawiającym (lub z prowadzącym w imieniu Zamawiającego PSZOK), z zastrzeżeniem art. 9ea ustawy u.c.p.g. oraz innych przepisów prawa;
- e) na bieżąco dostarczać worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 4.3 lit. b) do PSZOK oraz do dodatkowych punktów wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 4.6 lit. f), w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez pracownika PSZOK lub obsługującego dodatkowe punkty;
- f) każdorazowo ważyć wszystkie pojazdy przed i po zakończeniu odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Cieszyna, na legalizowanej, posiadającej aktualne atesty najazdowej wadze samochodowej zlokalizowanej w PSZOK przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie i prowadzić dokumentację wykonanych ważeń w następujący sposób:
- każdy samochód przed rozpoczęciem odbioru odpadów winien zważyć się w PSZOK (pusty),
 - bezpośrednio po zakończeniu odbioru odpadów winien ponownie zważyć się w PSZOK (pełny),
 - następnie obsługujący wagę wyda Wykonawcy dowód danego ważenia.
- Na dokumentach wagowych winna znajdować się pieczętka firmowa obsługującego wagę oraz podpis jego pracownika, jako potwierdzenie ważenia przez obsługującego wagę. Podmiot obsługujący wagę wyda jeden egzemplarz dowodu każdego ważenia Wykonawcy. Po zakończeniu miesiąca podmiot obsługujący wagę sporządza raport miesięcznych ważeń i protokołem przekazuje Wykonawcy. Protokół przekazania miesięcznego raportu winien być opatrzony podpisami obsługującego wagę oraz Wykonawcy, który potwierdza zgodność danych w raporcie ważeń. Raport miesięcznych

ważen winien być oznaczony systemem komputerowym (nazwa, autor, wersja, właściciel systemu) oraz pieczętą i podpisem sporządzającego raport. Protokół przekazania oraz raport miesięcznych ważeń jest elementem sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt 4.8 lit. b. W przypadku awarii wagi w PSZOK Wykonawca zobowiązany jest do zważenia samochodów na wadze, której lokalizację wskaże Zamawiający (przy czym zakłada się, że będzie to waga zlokalizowanej na terenie bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy lub inna waga wskazana przez Zamawiającego). Zasady pomiaru na wadze zastępczej są tożsame, jak zasady ważenia opisane powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji z pomiaru z oznaczeniem odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych na terenie Miasta Cieszyna. Informacja o awarii wagi będzie przekazywana Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału upoważnionego pracownika podczas ważenia na bazie magazynowo-transportowej w przypadku, gdy nastąpi awaria wagi zlokalizowanej w PSZOK oraz w ramach uprawnień kontrolnych przysługujących Zamawiającemu na podstawie obowiązujących przepisów prawa;

- g) do obsługi konkursów prowadzonych przez Zamawiającego w okresie realizacji udzielonego zamówienia publicznego, w tym konkursu pn.: „Zbieraj baterie - dbaj o środowisko”, na następujących zasadach:
- odbiór zużytych baterii zbieranych w szkołach na terenie Miasta Cieszyna biorących udział w konkursie „Zbieraj baterie - dbaj o środowisko”,
 - odbiór odbywać się będzie z miejsc gromadzenia odpadów w szkołach nie rzadziej niż raz na kwartał lub w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia. Wykonawca odbierze zużyte baterie i akumulatory na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego, a usługa obejmować będzie odbiór, ważenie, wystawienie karty przekazania odpadów oraz zagospodarowanie odebranych odpadów,
 - Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z sprawozdaniem miesięcznym informację o masie odebranych ze szkół zużytych baterii w miesiącu w którym nastąpił odbiór,
 - Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za obsługę konkursu, nr telefonu pod którym dokonywane będą zgłoszenia konieczności odbioru oraz adres e-mail.
- Przewidywana ilość odpadów do odbioru to ok. 1 Mg na rok;**
- h) do spełnienia wymagań wynikających z zapisów w art. 9d ustawy u.c.p.g., w szczególności w zakresie:
- posiadania zaplecza technicznego w postaci pojazdów umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia ich odpowiedniego stanu technicznego, według przekazanego wraz z ofertą wykazu Potencjału technicznego, którym Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia,
 - utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, zwanej dalej bazą - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Baza magazynowo-transportowa musi spełniać poniższe kryteria, w szczególności :

- usytuowanie na terenie Miasta Cieszyna lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy oraz posiadanie do tego terenu tytułu prawnego,
 - teren bazy powinien być zamknięty i zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - baza powinna być wyposażona w miejsca do parkowania pojazdów zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - baza powinna posiadać miejsca do magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz działaniem czynników atmosferycznych,
 - teren bazy musi być wyposażony w systemy lub urządzenia zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne,
 - baza powinna posiadać pomieszczenia socjalne dla pracowników firmy,
 - baza powinna posiadać legalizowaną wagę samochodową najazdową - jeżeli na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - baza powinna być wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej;
- i) zrealizować przedmiot zamówienia w sposób zapewniający osiągnięcie przez Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz odzysku innymi metodami wybranych frakcji odpadów komunalnych, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji - poziomów ograniczenia masy tych odpadów przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami art. 3b ust. 1 oraz art. 3c ust. 1 ustawy u.c.p.g. oraz przepisów wykonawczych;
- j) do naprawienia lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych, w szczególności uszkodzonych dróg dojazdowych do nieruchomości, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów, pojemników będących własnością właścicieli nieruchomości, bądź uszkodzonych dróg, dojazdów, zjazdów i chodników będących własnością innych podmiotów;
- k) realizować usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w taki sposób, aby nie dopuścić do mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą;
- l) przestrzegać bezwzględnego zakazu odbierania odpadów poprodukcyjnych w ramach wykonywania usługi wchodzącej w zakres niniejszego przedmiotu zamówienia;
- ł) załatwiać skargi i reklamacje dotyczące nierzetelnego świadczenia usług przez Wykonawcę, zgłoszonych Wykonawcy przez właścicieli nieruchomości, a także przez Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania;
- m) współpracować z pracownikami Zamawiającego w zakresie bieżącej aktualizacji i weryfikacji bazy danych gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;

- n) sprawdzać rzetelność segregacji odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, a w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego. Informacja o zaistniałej nieprawidłowości powinna być przekazywana jako załącznik do sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt 4.8 lit. b;
- o) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych Wykonawca winien odbierać zmieszane odpady komunalne zgodnie z danymi wynikającymi ze złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji, tj. w ilości, rodzaju (pojemności pojemnika) i częstotliwości odbioru odpadów. Powyższe dane (dalej baza nieruchomości) zostaną przekazane przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania **Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych**;
- p) udostępniać na każde pisemne żądanie Zamawiającego wszelkich danych czy informacji związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania (w tym odręcznych list odbioru sporządzanych przez pracowników).

4.6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest:

- a) sporządzić i dostarczyć właścicielom nieruchomości w terminie do dnia **31.12.2015 r.** wydrukowany harmonogram określający częstotliwość i terminy odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. Powyższy harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed jego dystrybucją. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji harmonogramu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczenia jego zaktualizowanego wydruku właścicielom nieruchomości.

Harmonogram musi:

- określać terminy wywozu zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny oraz kwartalne terminy wnoszenia płatności za odpady komunalne, z zaznaczeniem dat kwartalnych terminów płatności,
- być przejrzysty, czytelny i powinien pozwalać na łatwe wyszukiwanie terminów wywozu poszczególnych rodzajów odpadów,
- obejmować wszystkie ulice, przy których znajduje się co najmniej jedna nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne podlegające odbiorowi i zagospodarowaniu w ramach niniejszego zamówienia,
- ułatwiać właścicielom nieruchomości przygotowanie się do odbioru odpadów za pomocą regularnego i powtarzalnego terminu odbioru,
- uwzględnić dni ustawowo wolne od pracy - Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu przed lub po dniu ustawowo wolnym od pracy,
- być pozbawionym reklam i innych treści niezwiązanych z wykonywaniem zamówienia,
- zawierać dane kontaktowe Wykonawcy i Zamawiającego,
- zawierać inne dane wskazane przez Zamawiającego;

UWAGA:

Powyższy harmonogram po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podlegał rozpowszechnieniu, w szczególności poprzez m.in. wywieszenie w formie wydruku na tablicach ogłoszeń Zamawiającego, zamieszczeniu na stronach internetowych

Zamawiającego, zamieszczeniu na łamach informatora „Wiadomości Ratuszowych” lub w innej formie jaką Zamawiający uzna za wskazaną, bez przysługującego Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;

- b) sporządzić i dostarczyć właścicielom nieruchomości w terminie do dnia **31.12.2015 r.** kody kreskowe w ilości co najmniej 50 szt. na każdą tzw. nieruchomość deklaracyjną, zamieszczoną w przekazanym wykazie od Zamawiającego, wydrukowane na materiale samoprzylepnym, które naklejane będą przez właściciela nieruchomości na worki z odpadami selektywnie zbieranymi. Uzupełniająca dystrybucja kodów kreskowych, o których mowa powyżej, realizowana będzie przez Wykonawcę na rzecz właścicieli nieruchomości, w trakcie trwania umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez właścicieli nieruchomości w tzw. „punkcie obsługi klienta” oraz w punktach dodatkowych (pkt. 4.6 lit f), jak również podczas odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wydawanych samoprzylepnych kodów kreskowych potwierdzone podpisem uprawnionego pracownika Wykonawcy i datą dostarczenia kodów kreskowych oraz do dostarczenia, w terminie 7 dni roboczych, przedmiotowej ewidencji na każde wezwanie Zamawiającego;
- c) w terminie do dnia **31.12.2015 r.** wyposażyć wskazane przez Zamawiającego nieruchomości (liczba gniazd: 69) w pojemniki typu „dzwon” do selektywnej zbiórki odpadów w ilości 196 sztuk (w tym: 67 szt. pojemników przeznaczonych na papier, 68 szt. pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne, złom metali oraz opakowania wielomateriałowe, 61 szt. pojemników przeznaczonych na szkło), które zostaną oznakowane numerami porządkowymi według szczegółowej listy punktów/nieruchomości do wyposażenia w gniazda, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonawca powinien ponadto dysponować ok. 40 dodatkowymi pojemnikami typu „dzwon”, które będzie zobowiązany dostarczyć w nowe miejsca wskazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy. Zamawiający dopuszcza również zastosowanie innych pojemników o pojemności zbliżonej do pojemników typu „dzwon”, w kolorystyce spełniającej obowiązujące wymogi prawne, dostosowanych do potrzeb mieszkańców danych nieruchomości. W przypadku utraty/zniszczenia pojemnika typu „dzwon” będącego elementem gniazda do segregacji, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia nowego pojemnika w miejsce utraconego/zniszczonego. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy, a Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności. Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymanie pojemników typu „dzwon” w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie ustawienie gniazda w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ciągłej ewidencji gniazd zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna. Na kserokopii otrzymanego wykazu Wykonawca naniesie i przekaże Zamawiającemu numery oznakowanych pojemników typu „dzwon” oraz zobowiązany jest do aktualizacji prowadzonej ewidencji, w tym na każde wezwanie, w terminie 7 dni roboczych, udostępnienia Zamawiającemu pełnej listy punktów lokalizacji pojemników typu „dzwon” wraz z przypisanymi numerami porządkowymi lub – w przypadku wyrażenia przez Zamawiającego takiej woli - zaistniałych zmian we wskazanym okresie.
- d) dysponować w okresie realizacji zamówienia odpowiednią ilością pojemników typu „big-bag” przeznaczonych do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne udostępnianych właścicielom nieruchomości zamieszkałych. Pojemność ww. pojemników powinna umożliwić oddanie przez mieszkańca 1 m³ odpadu budowlanego i rozbiórkowego.

- e) dostarczać właścicielom nieruchomości polietylenowe worki do selektywnej zbiórki, o pojemności 120 litrów, w kolorystyce o której mowa w pkt 4.3 lit. b). Obowiązek ten winien być realizowany podczas odbioru odpadów selektywnie zbieranych, zgodnie z zasadą „jeden za jeden”. W przypadku zgłoszenia potrzeby dostarczenia kodów kreskowych przez mieszkańca Wykonawca ma obowiązek dostarczyć te kody przy okazji najbliższej zbiórki odpadów segregowanych. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odebranych worków z segregacją za pomocą systemu elektronicznego poprzez odczyt kodów kreskowych, a w razie braku naklejonego na worku kodu kreskowego winien prowadzić ewidencję papierową lub w innej formie umożliwiającej stwierdzenie odbioru segregacji z danej nieruchomości deklaracyjnej. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w terminie 7 dni roboczych, przedmiotowej ewidencji na każde wezwanie Zamawiającego. Każda pozycja wykazu powinna być opatrzona podpisem uprawnionego pracownika Wykonawcy i datą odbioru worków z odpadami segregowanymi.
- f) uruchomić w terminie do dnia **5.01.2016 r.** i prowadzić w centrum Miasta Cieszyna co najmniej jeden „punkt obsługi klienta”, w którym przyjmowane będą (bezpośrednio lub za pomocą powszechnie stosowanych środków komunikacji - telefon, faks, poczta elektroniczna) ewentualne uwagi, wnioski, skargi i zastrzeżenia właścicieli nieruchomości, dotyczące realizacji przez Wykonawcę odbioru odpadów, a także wydawane będą właścicielom nieruchomości dodatkowe worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz dodatkowe kody kreskowe na materiale samoprzylepnym. Przedmiotowy punkt winien być czynny przynajmniej przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w wymiarze minimum 8 godzin dziennie, w tym co najmniej 1 dzień do godziny 18:00 oraz w jedną sobotę w miesiącu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć 2 dodatkowe punkty wskazane przez Zamawiającego w sprzęt umożliwiający drukowanie kodów kreskowych, zapewnić techniczno-serwisową obsługę tego punktu oraz zapewnić bieżące dostarczanie do nich worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w terminie wskazanym powyżej.
- g) wyposażyć w terminie do dnia **31.12.2015 r.** stanowisko komputerowe wskazane przez Zamawiającego w aplikację umożliwiającą bieżące (online) monitorowanie ruchu samochodów odbierających odpady z terenu Miasta Cieszyna, za pomocą zamontowanych w nich odbiorników GPS. Usługa powinna być realizowana poprzez bezpieczne łącze internetowe. Aplikacja powinna umożliwić Zamawiającemu:
- bieżące monitorowanie położenia, prędkości i kierunku przemieszczenia się pojazdu na mapie Miasta Cieszyna, a także w czasie rzeczywistym monitorowanie stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również realizuje odbiór odpadów,
 - dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu i wszystkich pojazdów na mapie Miasta Cieszyna wraz z odwzorowaniem tras przejazdu,
 - drukowanie wyświetlanych informacji,
 - dostęp do danych archiwalnych, pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku na mapie Miasta Cieszyna oraz w formie zestawienia przez cały okres realizacji usługi. W sytuacji braku opcji drukowania przez Zamawiającego danych archiwalnych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać dane w postaci zapisu elektronicznego na płycie CD każdorazowo, jako załącznik do faktury miesięcznej.
- Dane pochodzące z systemu monitoringu GPS powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres co najmniej 3 lat od dnia ich zapisania. Dodatkowo Wykonawca winien przeszkolić

pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania systemu pozycjonowania satelitarnego pojazdów oraz zapewnić Zamawiającemu pomoc techniczną i merytoryczną przy obsłudze aplikacji.

- h) do udziału (osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela) w spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy pisemnie, telefonicznie, drogą elektroniczną.
- i) do udziału w prowadzonych przez Zamawiającego kampaniach edukacyjnych, określonych w pkt. 4.5 lit. g) oraz innych konkursach lub imprezach związanych z promowaniem segregacji odpadów wśród mieszkańców. Zamawiający planuje przeprowadzenie cyklicznej akcji zbiórki surowców wtórnych z placówek oświatowych na terenie Miasta Cieszyna, co najmniej takich jak tworzywa sztuczne, metale i makulatura. Szacuje się, że odbiór będzie miał miejsce max. z ok. 14 szkół. Akcje przeprowadzone zostaną co najmniej 2 razy w roku. Wykonawca zobowiązany będzie do ustawienia pojemników (co najmniej 1100 l) do zbiórki tych odpadów w miejscach uzgodnionych z zarządcą nieruchomości w okresie wskazanym przez Zamawiającego, odbioru i zważenia zebranych surowców wtórnych, a następnie ich zagospodarowania i dostarczenia Zamawiającemu karty przekazania odpadów. Na każde zgłoszenie Zamawiającego, w trakcie trwania zbiórki odpadów w placówkach oświatowych, w przypadku przepełnienia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu do jego niezwłocznego opróżnienia. Udział Wykonawcy w innych akcjach promocyjnych polegać będzie głównie na wspieraniu akcji m.in. przez udostępnienie posiadanego potencjału technicznego, w tym odbiór i zagospodarowanie odpadów ze wskazanych miejsc zbiórki, udostępnienie pojemników na gromadzone odpady w ramach konkursu, dystrybuowania materiałów informacyjno-edukacyjnych zleconych przez Zamawiającego podczas świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych.
- j) informować Zamawiającego o każdym przypadku:
- nowopowstałej nieruchomości, na której powstały i zostały odebrane odpady komunalne nie ujętej w systemie,
 - nieprowadzenia segregacji odpadów, pomimo zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zbiórki selektywnej,
 - gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych poza pojemnikami lub w workach przeznaczonych do zbiórki surowców wtórnych,
 - przepełnienia i uszkodzenia pojemników,
 - zmiany ilości i pojemności pojemników na zmieszane odpady komunalne (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych),
 - mieszania odpadów komunalnych z odpadami powstającymi z działalności gospodarczej (odpady przemysłowe, poprodukcyjne),
 - nieumieszczenia kodu kreskowego na worku służącym do zbiórki surowców wtórnych.
- Przedmiotowe informacje stanowią integralną część sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt. 4.8 lit. b).**
- k) podpisać we wskazanym przez Zamawiającego terminie Umowę o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych.

UWAGA:

Koszty udostępniania pojemników typu „dzwon”, zakupu i dystrybucji worków na selektywną zbiórkę odpadów oraz naklejek samoprzylepnych z kodami kreskowymi, a także sporządzenia i dystrybucji harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz koszty dystrybucji materiałów informacyjnych (o których mowa w pkt 4.6 lit. i), Wykonawca powinien uwzględnić w cenach jednostkowych i obliczonej na ich podstawie łącznej cenie ofertowej.

4.7. Zagospodarowanie odpadów

- a) Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami komunalnymi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a w szczególności ustawy u.c.p.g. i ustawy o odp., Planu gospodarki, prawa miejscowego oraz wymaganiami ochrony środowiska, a zwłaszcza:
- przekazywać zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone bezpośrednio do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (dalej RIPOK), wskazanych w Planie gospodarki dla regionu III (właściwego terytorialnie dla Miasta Cieszyna). W przypadku, gdy regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych wynikających z Planu gospodarki dla regionu III. **W przypadku przekazania odpadów komunalnych do instalacji innych niż RIPOK, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wyjaśnienia powodu, z jakiego odpady te zostały tam przekazane oraz dostarczenie kserokopii odmowy przyjęcia odpadów przez RIPOK,**
 - przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zbierane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odp.,
 - przestrzegać zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą,
 - prowadzić ewidencje odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.8. Sprawozdawczość w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej następujących dokumentów:

- a) **sprawozdań półrocznych** w terminach i zakresie wynikającym z art. 9n ustawy u.c.p.g. Do każdego sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć informacje uzyskane od prowadzącego RIPOK, dotyczące:
- rodzaju i masy odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad,
 - rodzaju i masy odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi oraz

poddanych innym formom odzysku lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad,

- masy wytworzonych i poddanych składowaniu pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych.

b) **sprawozdań miesięcznych** dołączonych do faktury, które będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dany miesiąc, zawierających informacje o:

b.1. masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, oraz pozostałe odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny - potwierdzone dokumentami w postaci:

- wyników pomiarów wagowych pojazdów, pochodzących z najazdowej wagi samochodowej zlokalizowanej przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie, potwierdzających masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych wyłącznie z terenu Miasta Cieszyna, potwierdzonych przez podmiot obsługujący wagę (na zasadach określonych w pkt. 4.5 lit. f),
- oryginały kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, bądź innych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami, z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Miasta Cieszyna;

b.2 masie i rodzaju poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych i magazynowanych na terenie bazy Wykonawcy, a nie przekazanych do instalacji odzysku i zagospodarowania - potwierdzone dowodami wagowymi;

b.3. masie i rodzaju odebranych odpadów komunalnych z domów letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej: adres i numer ewidencyjny nieruchomości, rodzaj i ilość odebranych pojemników na zmieszane odpady komunalne, ilość odebranych worków z surowcami, datę odbioru oraz szacunkową masę odebranych odpadów komunalnych z podziałem na odpady zmieszane, surowce wtórne i odpady zielone;

b.4. masie poszczególnych frakcji odpadów odebranych z PSZOK wraz ze wskazaniem sposobu ich zagospodarowania. Wykaz powinien zawierać co najmniej: masę i rodzaj odebranych odpadów z podziałem na kody, sposób zagospodarowania, datę odbioru oraz karty przekazania odpadów;

b.5. masie odpadów odebranych z poszczególnych aptek oraz punktów aptecznych zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna. Wykaz powinien zawierać co najmniej: nazwę apteki, masę i rodzaj odebranych odpadów, datę odbioru oraz kartę przekazania odpadów;

b.6. masie odebranych odpadów w postaci zużytych baterii ze szkół w ramach konkursu „Zbieraj baterie - dbaj o środowisko” oraz masie pozostałych odpadów odebranych w ramach innych konkursów, o których mowa w pkt 4.6 lit. j. Wykaz powinien zawierać

co najmniej: nazwę szkoły, masę odebranych odpadów, datę odbioru oraz karty przekazania odpadów;

b.7. nieruchomościach, z których wykonawca odebrał odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie, na zasadach określonych w przepisach prawa miejscowego. Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:

- ilość (masa i rodzaj) odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- adres i numer ewidencyjny nieruchomości,
- datę odbioru;

Dokumentacja winna zostać przekazana Zamawiającemu również w wersji elektronicznej.

b.8. nieruchomościach, na których odpady gromadzone są w sposób niezgodny z przepisami prawa miejscowego, w szczególności:

- nieprowadzeniu segregacji odpadów, pomimo zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zbiórki selektywnej,
- gromadzeniu zmieszanych odpadów komunalnych poza pojemnikami lub w workach przeznaczonych do zbiórki surowców wtórnych,,
- przepełnieniu i uszkodzeniu pojemników,
- zmianie ilości i pojemności pojemników na zmieszane odpady komunalne (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych),
- mieszaniu odpadów komunalnych z odpadami powstającymi z działalności gospodarczej (odpady przemysłowe, poprodukcyjne).
- nieumieszczeniu kodu kreskowego na worku służącym do zbiórki surowców wtórnych

Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:

- adres i numer ewidencyjny nieruchomości,
- opis niezgodności oraz datę jej stwierdzenia,
- dokumentację fotograficzną (w postaci cyfrowej), obrazującą stwierdzone niezgodności,
- dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt wystąpienia niezgodności oraz oświadczenia przez nich przekazane (oświadczenie o stwierdzeniu niezgodności powinno zostać opatrzone podpisem pracownika, który stwierdził niezgodność);

b.9. nieruchomościach, na których powstają i są odbierane przez Wykonawcę odpady komunalne, nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego;

b.10. położeniu i miejscach postoju pojazdów służących do odbierania i transportu odpadów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów, pochodzące z systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dane te Wykonawca winien przekazać wyłącznie w postaci elektronicznej), z zastrzeżeniem zapisów pkt. 4.6 lit. h.

Wzór sprawozdania wskazano w załączniku nr 8.

UWAGA:

a) Wszystkie dołączone do sprawozdania wykazy muszą być podpisane przez osobę

- upoważnioną lub działającą w imieniu Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- b) W przypadku przedłożenia kserokopii dokumentów muszą one zostać poświadczone przez upoważnionego reprezentanta Wykonawcy za zgodność z oryginałem.
 - c) Do sprawozdania miesięcznego do faktury należy dołączyć wykaz (spis) przedłożonych załączników ponumerowanych kolejnymi numerami porządkowymi.
 - d) Podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a tym samym do wystawienia faktury za usługę wykonaną w danym miesiącu kalendarzowym, będą wyłącznie ilości odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, udokumentowane stosownymi kartami przekazania odpadów.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia przez cały okres trwania zamówienia plus dodatkowo 3 lata po zakończeniu realizacji zamówienia (w tym odręcznych list odbioru odpadów wykonywanych przez pracowników Wykonawcy).
 - f) Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz deklaracyjnych nieruchomości zamieszkałych, mieszanych oraz niezamieszkałych, w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

Wykaz załączników stanowiących integralną część opisu przedmiotu zamówienia:

1. Załącznik Nr 1 - Wykaz rodzinnych ogrodów działkowych Polskiego Związku Działkowców zlokalizowanych na terenie Cieszyna,
2. Załącznik Nr 2 - Wykaz cmentarzy zlokalizowanych na terenie Cieszyna,
3. Załącznik Nr 3 - Wykaz aptek zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna, w których znajdują się pojemniki typu „konfiskator” do zbiórki przeterminowanych leków,
4. Załącznik Nr 4 - Wykaz punktów zlokalizowanych na terenie Cieszyna, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie,
5. Załącznik Nr 5 - Zestawienie Wspólnot Mieszkaniowych znajdujących się na terenie Cieszyna,
6. Załącznik Nr 6 - Wykaz Spółdzielni Mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie Cieszyna,
7. Załącznik Nr 7 - Wykaz ulic, na których zalecany jest ruch pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej do 3,5 tony,
8. Załącznik Nr 8 - Sprawozdanie miesięczne.