

Umowa - wzór

zawarta w dniu 2010 r. pomiędzy

Gminą Cieszyn, reprezentowaną przez..... zwaną dalej Zamawiającą,

a

....., NIP, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac związanych z drukiem, wykonaniem i dostawą trzytomowej publikacji pt. „Dzieje Cieszyna od zarania do czasów współczesnych”, według przekazanych projektów graficznych w wersji elektronicznej i wskazówek Zamawiającej oraz zgodnie z poniższymi wytycznymi:

Publikacja 3 - tomowego dzieła pn. „Dzieje Cieszyna od zarania do czasów współczesnych” o numerze **ISBN 978- 83-89835-50-5**

Nakład : po 1000 egz. każdego tomu

Okładka:

Format okładki netto: 170 x 250 mm

oprawa twarda (tektura lita 2 mm) szyta nićmi + oklejka papierowa (kreda biała 150 g) foliowana folią matową + lakier wybiórczo. W miejscu lakieru wybiórczego tłoczenie w kształcie prostokąta o wymiarach: 47 x 130 mm, grzbiet zaokrąglony (rondowany),
wyklejka: papier biały, offsetowy, 150 g

środek: biała kreda powlekana G - print (lub równoważnik) 130 g, kolor 1+ 1,

w każdym tomie wkładka ilustracyjna: biała kreda powlekana G – print (lub równoważnik)150 g,
kolor: 4+4

Objętość (włącznie z wkładką ilustracyjną):

tom I: 424 stron

tom II: 480 stron

tom III: 792 stron

w każdym tomie wkładka ilustracyjna – 16 stron

w tomie I (luźna) wkładka formatu A-3, składana do A-5, biała kreda matowa, kolor: 4+0

termin wykonania:

do 25 sierpnia 2010 r. co najmniej 100 kompletów

termin wykonania całości: do końca września 2010 roku

Przekazanie projektów graficznych dzieła, w formacie pdf, nastąpi w dniu podpisania umowy na serwer FTP drukarni. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu próbny wydruk przykładowej

strony tekstu oraz ilustracji do akceptacji. W razie wystąpienia błędów Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania ewentualnych drobnych poprawek, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, aż do uzyskania ostatecznej wersji do druku, która zostanie zatwierdzona przez Zamawiającego.

Termin wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego 100 kompletów dzieła: do 23 sierpnia 2010 roku do godz. 14.00, termin dostarczenia całości nakładu: do 30 września 2010 roku do godz. 14.00.

2. O przekazaniu projektu na serwer Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub pocztą elektroniczną niezwłocznie po jego przekazaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (do dwóch dni od dnia przekazania projektu na serwer FTP) poinformować Zamawiającą o ewentualnych zauważonych błędach/usterkach wykrytych w projekcie graficznym, które mogą mieć wpływ na jakość wydruku. Jeśli takowe będą mieć miejsce Wykonawca poprawi usterki najpóźniej w następnym dniu, a termin wykonania będzie liczony od momentu zatwierdzenia poprawionej publikacji do druku.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającej wykonanych materiałów na własny koszt do ostatniego dnia określonego w „terminie wykonania”.

§ 3

1. Za wykonanie poszczególnych materiałów promocyjnych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

1. za 100 kompletów zł (słownie: złotych 00/100) brutto
2. za 900 kompletów..... zł (słownie: złotych 00/100) brutto

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane konto, po wykonaniu i dostarczeniu danej części przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (wystawionej na Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-00-18-504), do 14 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającej.

§ 4

1. W razie niedotrzymania terminu wykonania dzieła Wykonawca jest zobowiązany do uiszczenia kary umownej w wysokości 3 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia, przy czym wyraża zgodę na potrącenie kary z przysługującego mu wynagrodzenia.
2. Zamawiająca zastrzega sobie prawo niewypłacenia określonego w § 3 wynagrodzenia w przypadku, gdy wygląd oraz poziom edytorski i techniczny publikacji odbiegać będzie od zatwierdzonego projektu oraz od wskazówek, o których mowa w § 1 umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się, po konsultacji z Zamawiającą, poprawić, wydrukować ponownie bez usterek i dostarczyć do siedziby Zamawiającej w terminie uzgodnionym z Zamawiającą.

§ 5

Osobami do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy jest Naczelnik Wydziału Promocji i Informacji Renata Karpińska, tel. 33 47 94 240, promocja@um.cieszyn.pl, reprezentujący Zamawiającą oraz reprezentujący Wykonawcę.

§ 6

Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksów pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającej.

§ 9

Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającej oraz jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiająca