

**UMOWA NR ...../2009 - Projekt**

zawarta w dniu ..... 2009 r. pomiędzy Gminą Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, którą reprezentuje:

.....  
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, łącznie zwane dalej „Stronami”.

Strony umowy oświadczają, że umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy (stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia ..... nr ....., poz. ...., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.)

**§1**

**Informacje ogólne**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z montażem foteli kinowych dla obiektu kina Piast w Cieszynie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwany dalej „Opisem przedmiotu zamówienia”.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§2**

**Termin realizacji**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania, tj. od dnia ..... do dnia ....., będącego dniem zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego.

**§3**

**Miejsce realizacji**

Miejscem realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest: Kino Piast, ul. Ratuszowa, 43-400 Cieszyn.

**§4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy i obowiązującym prawem.
2. Uzyskania pisemnej akceptacji oferowanego wyposażenia od zamawiającego i przyszłego użytkownika poprzez: prezentację pojedynczych egzemplarzy wyposażenia w siedzibie zamawiającego, prezentację próbek tkanin; przedstawienie zdjęć, rysunków, opisów technicznych zawierających parametry techniczne oferowanych foteli; przedstawienie wymaganych atestów, certyfikatów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dostawa wyposażenie nie może się rozpocząć bez uzyskania ww. akceptacji.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy.
4. W czasie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca dołoży wszelkich starań aby niczego nie uszkodzić w wyposażonym obiekcie. Wszelkie uszkodzenia powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca naprawi własnym kosztem i staraniem
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
6. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.
7. Dostarczane zamawiającemu przed odbiorem końcowym wszystkich, wymaganych obowiązującymi

przepisami: atestów odporności na zapalenie tkaniny (krzesła), atestów badań wytrzymałościowych, atestów higieniczności (płyty wiórowe, kleje, okucia meblowe, bejce do drewna, lakiery), certyfikatów oraz gwarancji i instrukcji obsługi urządzeń.

8. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do należytego stanu i porządku wyposażany obiekt oraz powiadomi Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami §11.

## **§5**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy: siłami własnymi\* / z pomocą Podwykonawców\*. (\*-niepotrzebne skreślić)
2. Zakres rzeczowy i finansowy przedmiotu zamówienia, który zostanie wykonany przez podwykonawców zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## **§6**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie niezbędne informacje lub dokumenty, będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający będzie, na ile to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji umowy.
3. Dokonanie odbioru, po osiągnięciu przez przedmiot umowy gotowości odbiorowej.

## **§7**

### **Kontrola**

1. Zamawiający będzie miał możliwość przeprowadzania bezpośredniej kontroli nad realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego w zakresie prawidłowości realizacji umowy.

## **§8**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto: ..... zł, słownie: ..... (wraz z podatkiem VAT), zgodnie z ceną podaną w „Formularzu ofertowym”, w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji przez cały okres związania umową.
3. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: .....
5. Zamawiający posiada NIP: .....
6. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, do protokołu rozliczenia końcowego należy załączyć oświadczenia wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia, o uregulowaniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich zobowiązań płatniczych dotyczących przedmiotu zamówienia,
8. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia należy wystawić na: .....
9. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
10. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy w .....

## **§9**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na dostarczony przedmiot umowy 36 miesięcznej gwarancji. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości praw z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości udzielonych przez innych producentów i dostawców.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w dostarczonym przez Wykonawcę przedmiocie umowy

wad objętych gwarancją, Zamawiający dokona zgłoszenia stwierdzonych wad. Zgłoszenie musi zostać dokonane w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu na nr .....

3. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego potwierdzenia faktu otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia stwierdzonych wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w okresie gwarancji zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy objętych gwarancją w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Czas reakcji – zgłoszenie naprawy do 15:00 – w ciągu drugiego dnia roboczego, zgłoszenie naprawy po 15:00 – w ciągu drugiego + 1 dnia roboczego.
6. W przypadku niewykonania naprawy wad w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub ponownego wystąpienia awarii po wykonaniu trzech napraw Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w terminie miesiąca od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.
7. Po każdorazowym usunięciu zgłoszonych wad zostanie sporządzone pisemne potwierdzenie ich usunięcia, podpisane przez obie Strony.

## **§10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie Wykonawcy w formie ..... z okresem ważności od daty podpisania umowy do końca okresu realizacji plus 30 dni.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2 musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego bądź utworzonego w formie pieniężnej, nastąpi w dwóch ratach:
  - 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (protokół, w którym nie stwierdzono wad).
  - 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## **§11**

### **Procedura odbioru**

1. Osoba uprawniona przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru. Zgłoszenie powinno być dokonane w formie pisemnej najpóźniej w dniu zakończenia realizacji umowy ustalonego w §2.
2. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin odbioru przedmiotu umowy, który nie może być późniejszy niż 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym, w formie pisemnej, Wykonawcę.
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
4. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy Zamawiający nie stwierdzi wad, protokół odbioru będzie zawierał potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy (bez stwierdzonych wad) i będzie jednocześnie protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, zostaną one wyszczególnione w protokole odbioru wraz z wyznaczeniem Wykonawcy terminu na ich usunięcie.

## **§12**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może dochodzić kary umownej w przypadku:
  - wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w §13 ust. 2, w wysokości 10% kwoty określonej w § 8 ust. 1,

- opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, biorąc pod uwagę datę wpływu do Zamawiającego zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru,
  - opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, począwszy od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
2. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę jest wyższa niż kary umowne lub powstała z innych tytułów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  3. Kary umowne potrącone zostaną z wynagrodzenia wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego.

### **§13**

#### **Wypowiedzenie umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
  - jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie ustalonym w §2, a spóźnienie, biorąc pod uwagę datę wpływu do Zamawiającego zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru, przekracza 21 dni,
  - jeżeli wobec Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
  - jeżeli został wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Wykonawcy,
  - jeżeli Wykonawca złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy,
  - jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4-10 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy bez jakiegokolwiek odszkodowania, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania powyżej 30 dni od dnia wymagalności.
4. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. Wszelkie odszkodowania na zasadach ogólnych związane z realizacją umowy będą regulowane zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

### **§14**

#### **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu zamówienia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem dostaw i montażu - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Suma ubezpieczenia nie może być niższa od wartości przedmiotu umowy.

### **§15**

#### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

## §16

### Postanowienia końcowe

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcę we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: .....
  - ze strony Wykonawcy: .....
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle wykonywania umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4. jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.