

.....
miejsowość, data

Urząd Miejski w Cieszynie
Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego
ul. Kochanowskiego 14
43-400 Cieszynie
e-mail: gcr@um.cieszyn.pl
faks: 33 4794 367

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU – TRYB ZWYKŁY

I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:
2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia:
.....
.....
3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:
.....
.....
.....
.....
4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:
.....
.....
.....
5. Przewidywana liczna uczestników:
6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:
.....
.....
.....
7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia:
.....
.....

II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia
2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji:

.....
.....
.....
3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:

4. Adres do korespondencji:

5. Telefon: adres e-mail:

III. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:

2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL:

3. Adres do korespondencji:

4. Telefon: adres e-mail:

.....
podpis organizatora

Uwagi:

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu zwykłym przekazuje się pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub na adres poczty elektronicznej:

Urząd Miejski w Cieszynie
Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego
ul. Kochanowskiego 14
43-400 Cieszyn
e-mail: gcr@um.cieszyn.pl
faks: 33 4794 367

2. Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.

3. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się :

1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia,

2) zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.

4. Nazwę i adres osoby prawnej lub innej organizacji należy podać, gdy zgromadzenie wnoszone jest w imieniu organizatora zgromadzenia. Nie zwalnia to z obowiązku podania wymaganych ustawowo danych osobowych organizatora zgromadzenia, wymienionych w formularzu.

.....
miejsowość, data

Urząd Miejski w Cieszynie
Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego
ul. Kochanowskiego 14
43-400 Cieszynie
e-mail: gcr@um.cieszyn.pl
faks: 33 4794 367

OŚWIADCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO ZGROMADZENIA

.....
imię i nazwisko

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pełnienie funkcji przewodniczącego zgromadzenia,
organizowanego w dniu
przez:
w godzinach:
w miejscu/na trasie

.....
.....
.....
oraz, że jestem świadomy praw i obowiązków, które spoczywają na przewodniczącym
zgromadzenia, wynikających z przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach
(Dz. U. Z 2015 r., poz. 1485).

.....
podpis przewodniczącego