

**Zarządzenie Nr 0050.531.2016
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 17 października 2016 roku**

w sprawie Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) i art.5 ust.8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.)

§ 1

Wprowadzam Regulamin udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Naczelnikom Wydziału Kultury, Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz Wydziału Sportu, Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 447/II/2010 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



- Rozdzielnik
- 1.OR – rejestr zarządzeń
 - 2.Wydział Finansowy
 - 3.Wydział Kultury
 - 4.Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
 5. Wydział Sportu
 6. MOPS

Zastępca Burmistrza Miasta



Aleksander Cierniak

Regulamin

udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.

1. Pożyczki są udzielane w ramach kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie Miasta, na pisemny wniosek organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, których odbiorcami są mieszkańcy Cieszyna.
2. Wniosek o udzielenie pożyczki, powinien zawierać informację o rodzaju zadania, mieszczącego się w sferze zadań publicznych, określonej w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Do wniosku należy załączyć:
 - a) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne przez Wnioskodawcę;
 - b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków przez Wnioskodawcę.
4. Wniosek do Burmistrza Miasta Cieszyna powinien zawierać ponadto:
 - a) oświadczenie Wnioskodawcy, iż nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne w trybie kodeksu postępowania cywilnego lub ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - b) oświadczenie Wnioskodawcy, że nie posiada zaległości wobec gminy Cieszyn z tytułu podatków lub opłat;
 - c) oświadczenie Wnioskodawcy o całkowitej otrzymanej, w okresie 2-ch poprzednich lat podatkowych oraz bieżącego roku podatkowego, pomocy publicznej de minimis.
5. Pożyczka udzielona, zgodnie z niniejszym Regulaminem, może stanowić pomoc publiczną de minimis, przyznawaną w oparciu o rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
6. Pożyczka może zostać udzielona na okres wskazany we wniosku, nie dłuższy niż 24 miesiące.

7. Burmistrz podejmuje decyzję o udzieleniu pożyczki i jej wysokości oraz powiadamia o tym wnioskodawców zawierając stosowną umowę.
8. Wypłata pożyczki następuje do 14 dni od podpisania umowy przelewem na konto Pożyczkobiorcy wskazane w umowie.
9. W celu zabezpieczenia pożyczki, Pożyczkobiorca składa, przed podpisaniem umowy pożyczki, następujące dokumenty podpisane przez uprawnione osoby oraz poręczone przez dwie osoby fizyczne:
 - a) weksel in blanco wystawiony na gminę Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - b) deklarację wekslową stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu

Zastępca Burmistrza Miasta

Aleksander Cierniak

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.

.....dnia.....

Wystawca weksła in blanco:

.....

GMINA CIESZYN
UL. RYNEK 1
43-400 CIESZYN

DEKLARACJA WEKSŁOWA WYSTAWCY WEKSŁA

na zabezpieczenie pożyczki udzielonej przez Gminę Cieszyn na podstawie umowy pożyczki Nr z dnia..... w kwocie (słownie:.....)

W załączeniu składam(y)* do dyspozycji Gminy Cieszyn weksel in blanco z mojego (naszego)* wystawienia, wolny od protestu poprzez zamieszczenie klauzuli „bez protestu”.

W razie niespłacenia przeze mnie (przez nas) całości lub części pożyczki, o której mowa wyżej, albo nieuiszczenia jakiegokolwiek należności z tytułu wymienionej pożyczki, wymagalnej i płatnej zgodnie z warunkami umowy, Gmina Cieszyn ma prawo wypełnić składany weksel na sumę odpowiadającą mojemu (naszemu) * zadłużeniu wobec Gminy Cieszyn łącznie z odsetkami, kosztami i innymi należnościami ubocznymi oraz opatrzyć ten weksel datą płatności wg swego uznania, zawiadamiając mnie/nas* listem poleconym pod wskazanym adresem.

List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności.

Jednocześnie zobowiązuję się (zobowiązujemy się)* do pisemnego informowania Gminy Cieszyn o zmianie adresu oraz przyjmuję (przyjmujemy*) do wiadomości, że wezwanie do zapłaty weksła wysłane przez Gminę Cieszyn, dwukrotnie awizowane przez urząd pocztowy i nie podjęte w terminie uważa się za doręczone. Weksel może być płatny z mojego (naszego)* konta bankowego prowadzonego przez nr konta lub innego konta w razie przeniesienia rachunku.

.....
podpisy osób upoważnionych (pod pieczęcią firmową wystawcy**)

Tożsamość uprawnionych osób do składania oświadczeń woli za wystawcę weksła ustalono na podstawie dowodów tożsamości:

Imię i nazwisko	PESEL	Nr dow. Osob.	Data wydania	Organ wydający dowód
-----------------	-------	---------------	--------------	----------------------

1.

2.

data i czytelny podpis pracownika odbierającego oświadczenie:

Niżej podpisani poręczyciele oświadczają, że poręczają weksel in blanco i wyrażają zgodę na brzmienie niniejszej deklaracji weksłowej.:

Imię i nazwisko	PESEL	Nr dow. Osob.	Data wydania	Organ wydający dowód	podpis	poręczyciela
-----------------	-------	---------------	--------------	----------------------	--------	--------------

1.

2.

Niniejsza deklaracja została sporządzona w1.... egzemplarzu po jednym dla.....

* *niepotrzebne skreślić*

** *dotyczy osób prawnych, które zobowiązane są również do przedstawienia dokumentów, z których te pełnomocnictwa wynikają.*

Załącznik

do deklaracji wekslowej..... z dnia.....
(pożyczkobiorcy)

Wypełnia współmałżonek poręczyciela weksła

Zgadzam się na udzielenie poręczenia zobowiązania wekslowego in blanco zabezpieczającego pożyczkę udzieloną..... przez Gminę Cieszyn na podstawie umowy (pożyczkobiorcy) pożyczki Nr z dnia..... w kwocie (słownie:.....) przez mojego współmałżonka:

.....
imię i nazwisko poręczyciela

.....
nr i seria dowodu osobistego

.....
nr i seria dowodu osobistego

.....
podpis czytelny osoby wyrażającej zgodę

.....
Data

Wypełnia wystawca lub poręczyciel weksła

Oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim*
- nie pozostaję we wspólności majątkowej małżeńskiej (w załączeniu dokument o rozdzielnosci majątkowej)*

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
nr i seria dowodu osobistego

.....
Data

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

- niepotrzebne skreślić

PROSIMY O WYPEŁNIENIE JEDNEJ CZĘŚCI ZAŁĄCZNIKA STOSOWNIE DO CHARAKTERU SKŁADANEGO OŚWIADCZENIA

Przykład weksla in blanco składanego jako zabezpieczenie pożyczki udzielonej przez Gminę Cieszyn:

.....dnia.....	Na
.....zapłaci bez
protestu za ten soła Weksel na zlecenie	
.....sumę
.....	
.....	
.....	Podpisy i
pieczęcie wystawcy	
Płatny	

Przykład weksla in blanco składanego jako zabezpieczenie pożyczki udzielonej przez Gminę Cieszyn-

odwrotna strona weksla:

1. Poręczam za wystawcę :
imię nazwisko, adres, pesel i podpis
2. Poręczam za wystawcę :
imię nazwisko, adres, pesel i podpis

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.

.....dnia.....
Nazapłaci
.....za ten Weksel na
zleceniesumę
.....
.....
Płatny.....

odwrotna strona weksla:

1. Poręczam za wystawcę :
imię nazwisko, adres, pesel i podpis
2. Poręczam za wystawcę :
imię nazwisko, adres, pesel i podpis