

# BURMISTRZ MIASTA CIESZYNA

## Zarządzenie Nr 0050.520.2016 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 10 października 2016 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.).

### § 1

Wprowadzam Regulamin udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji stanowiący załącznik do Zarządzenia.

### § 2

Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta Cieszyna nr 165/III/2011 z dnia 9 marca 2011 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji.

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Kultury.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Miasta**  
*Ryszard Macura*  
**Ryszard Macura**

#### Rozdzielnik:

- 1 x OR- rejestr zarządzeń
- 1 x Wydział KT
- 1 x Wydział OR
- 1 x Wydział FN
- 1 x Wydział SRM
- 1 x Wydział SO
- 1 x Wydział WS
- 1 x MOPS
- 1 x MOSiR

**Regulamin udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym  
oraz instytucjom będącym organizatorami działań współfinansowanych  
ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych  
o charakterze refundacji**

1. Pożyczki są udzielane w ramach kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie Miasta, na pisemny wniosek organizacji pozarządowych lub instytucji, które są organizatorami działań na terenie Gminy, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub z innych środków pomocowych o charakterze refundacji.
2. Do wniosku należy załączyć:
  - a) dokumenty poświadczające przyznanie środków na realizację projektu lub potwierdzenie instytucji pośredniczącej o zgodzie na wdrożenie projektu;
  - b) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne przez Wnioskodawcę;
  - c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków przez Wnioskodawcę.
3. Wniosek do Burmistrza Miasta Cieszyna powinien zawierać ponadto:
  - a) oświadczenie Wnioskodawcy o przeznaczeniu pożyczki na pokrycie kosztów powstałych w związku z realizacją projektu;
  - b) oświadczenie Wnioskodawcy o niezajęciu wierzytelności przez komornika lub inny organ w postępowaniu egzekucyjnym;
  - c) oświadczenie Wnioskodawcy, że nie posiada zaległości wobec Gminy Cieszyn z tytułu podatków lub opłat;
  - d) oświadczenie Wnioskodawcy o całkowitej otrzymanej, w okresie dwóch poprzednich lat podatkowych oraz bieżącego roku podatkowego, pomocy publicznej de minimis, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Wysokość pożyczki nie może być wyższa od przyznanej na realizację projektu wyrażonej w złotych dotacji.
5. Okres, na który udziela się pożyczki nie może przekroczyć danego roku budżetowego, a termin jej spłaty określa umowa.
6. W przypadku otrzymania refundacji przed upływem terminu spłaty pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić pożyczkę w ciągu 7 dni.

7. Burmistrz podejmuje decyzję o udzieleniu pożyczki i jej wysokości, oraz powiadamia o tym wnioskodawców zawierając stosowną umowę pożyczki.
8. Wypłata pożyczki następuje do 14 dni od podpisania umowy przelewem na konto Pożyczkobiorcy wskazane w umowie.
9. W celu zabezpieczenia pożyczki Pożyczkobiorca składa, przed podpisaniem umowy, następujące dokumenty podpisane przez dwie uprawnione osoby oraz poręczone przez dwie osoby fizyczne:
  - a) weksel in blanco wystawiony na Gminę Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - b) deklarację wekslową wraz z załącznikami stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
10. Z obowiązku złożenia dokumentów wskazanych w punkcie 2 i 3 zwolnione są organizacje i instytucje realizujące projekt w oparciu o umowę o wspólnej realizacji przedsięwzięcia z Gminą Cieszyn.

**Burmistrz Miasta**  
*Ryszard Macura*  
**Ryszard Macura**

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji.

.....dnia.....	
Na [redacted].....	zapłaci
.....za ten .....	Weksel na
zlecenie .....	sumę
[redacted]	
.....	
.....	
Płatny.....	

**odwrotna strona weksla:**

1. Poręczam za wystawcę :  
imię nazwisko, adres, pesel i podpis
2. Poręczam za wystawcę :  
imię nazwisko, adres, pesel i podpis

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji. ....dnia.....

Wystawca weksła in blanco:

**GMINA CIESZYN**  
**UL. RYNEK 1**  
**43-400 CIESZYN**

### **DEKLARACJA WEKSŁOWA WYSTAWCY WEKSŁA**

na zabezpieczenie pożyczki udzielonej przez Gminę Cieszyn na podstawie umowy pożyczki Nr ..... z dnia..... w kwocie ..... (słownie:.....)

W załączeniu składam(y)\* do dyspozycji Gminy Cieszyn weksel in blanco z mojego (naszego)\* wystawienia, wolny od protestu poprzez zamieszczenie klauzuli „bez protestu”.

W razie niespłacenia przeze mnie (przez nas ) całości lub części pożyczki, o której mowa wyżej, albo nieuiszczenia jakiegokolwiek należności z tytułu wymienionej pożyczki, wymagalnej i płatnej zgodnie z warunkami umowy, Gmina Cieszyn ma prawo wypełnić składany weksel na sumę odpowiadającą mojemu (naszemu) \* zadłużeniu wobec Gminy Cieszyn łącznie z odsetkami, kosztami i innymi należnościami ubocznymi oraz opatrzyć ten weksel datą płatności wg swego uznania, zawiadamiając mnie/nas\* listem poleconym pod wskazanym adresem.

List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności.

Jednocześnie zobowiązuję się (zobowiązujemy się)\* do pisemnego informowania Gminy Cieszyn o zmianie adresu oraz przyjmuję (przyjmujemy\*) do wiadomości, że wezwanie do zapłaty weksła wysłane przez Gminę Cieszyn, dwukrotnie awizowane przez urząd pocztowy i nie podjęte w terminie uważa się za doręczone. Weksel może być płatny z mojego (naszego)\* konta bankowego prowadzonego przez ..... nr konta ..... lub innego konta w razie przeniesienia rachunku.

.....  
podpisy osób upoważnionych (pod pieczętką firmową wystawcy\*\*)

Tożsamość uprawnionych osób do składania oświadczeń woli za wystawcę weksła ustalono na podstawie dowodów tożsamości:

Imię i nazwisko	PESEL	Nr dow. Osob.	Data wydania	Organ wydający dowód
-----------------	-------	---------------	--------------	----------------------

1. ....

2. ....

data i czytelny podpis pracownika odbierającego oświadczenie:

**Niżej podpisani poręczyciele oświadczają, że poręczają weksel in blanco i wyrażają zgodę na brzmienie niniejszej deklaracji weksłowej.:**

Imię i nazwisko	PESEL	Nr dow. Osob.	Data wydania	Organ wydający dowód	podpis	poręczyciela
-----------------	-------	---------------	--------------	----------------------	--------	--------------

1. ....

2. ....

Niniejsza deklaracja została sporządzona w ....l.... egzemplarzu po jednym dla.....

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *dotyczy osób prawnych, które zobowiązane są również do przedstawienia dokumentów, z których te pełnomocnictwa wynikają.*

## Załącznik

do deklaracji wekslowej..... z dnia.....  
(pożyczkobiorcy)

---

### Wypełnia współmałżonek poręczyciela weksła

Zgadzam się na udzielenie poręczenia zobowiązania wekslowego in blanco  
zabezpieczającego pożyczkę udzieloną..... przez Gminę  
Cieszyn na podstawie umowy

(pożyczkobiorcy)

pożyczki Nr ..... z dnia..... w kwocie  
..... (słownie:.....) przez mojego  
współmałżonka:

.....  
..  
imię i nazwisko poręczyciela

.....  
nr i seria dowodu osobistego

.....  
nr i seria dowodu osobistego

.....  
podpis czytelny osoby wyrażającej zgodę

.....  
Data

---

### Wypełnia wystawca lub poręczyciel weksła

Oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim\*
- nie pozostaję we wspólności majątkowej małżeńskiej (w załączeniu dokument o rozdzielności majątkowej)\*

.....  
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....  
nr i seria dowodu osobistego

.....  
Data

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

- niepotrzebne skreślić

---

PROSIMY O WYPEŁNIENIE JEDNEJ CZĘŚCI ZAŁĄCZNIKA STOSOWNIE DO  
CHARAKTERU SKŁADANEGO OŚWIADCZENIA