

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych dla rok szkolnego 2016/2017, a także podania do publicznej wiadomości kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.), § 14 ust. 2 oraz załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) oraz uchwały Rady Miejskiej Cieszyna Nr XVII/151/15 z dnia 30.12.2015 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem, do szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. U. Woj. Śl. z 2016 poz. 352),

zarządza się, co następuje:

§ 1

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do publicznych szkół podstawowych określa się następujące terminy:

1. Składanie wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych - w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia 1.02.2016 r. do dnia 11.03.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia 14.03.2016 r. do dnia 31.08.2016 r..
2. Przeprowadzenie odpowiednio prób sprawności fizycznej lub sprawdzianu predyspozycji językowych - w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia 7.03.2016 r. do dnia 31.03.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia 1.04.2016 r. do dnia 15.04.2016 r..
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej lub sprawdzianu predyspozycji językowych - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 1.04.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 18.04.2016 r..
4. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 u.s.o. - w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia 1.03.2016 r. do dnia 18.03.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia 14.03.2016 r. do dnia 31.08.2016 r..
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 21.03.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 31.08.2016 r..
6. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły podstawowej w postaci

pisemnego oświadczenia - w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia 21.03.2016 r. do dnia 31.03.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia 31.03.2016 r. do dnia 31.08.2016 r..

7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 1.04.2016 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 31.08.2016 r..

§ 2

Podaję do publicznej wiadomości kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do publicznych szkół podstawowych, a określone w uchwale Rady Miejskiej Cieszyna Nr XVII/151/15 z dnia 30.12.2015 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem, do szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

- miejsce zamieszkania kandydata na terenie Gminy Cieszyn poza obwodem danej szkoły - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców/opiekunów kandydata o miejscu zamieszkania, za które można uzyskać 100 punktów,
- w danej szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców/opiekunów kandydata o miejscu spełnianiu obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata, za które można uzyskać 50 punktów,
- w obwodzie danej szkoły zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców/opiekunów kandydata o miejscu zamieszkania jego krewnych, za które można uzyskać 25 punktów,
- miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w obwodzie danej szkoły - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców/opiekunów kandydata o miejscu pracy, za które można uzyskać 12 punktów,
- miejsce spełniania przez kandydata obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu mającym siedzibę w obwodzie danej szkoły - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców o miejscu spełniania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego kandydata, za które można uzyskać 6 punktów,
- miejsce spełniania przez kandydata obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu mającym siedzibę w obwodzie danej szkoły - potwierdzone dokumentem: oświadczeniem rodziców/opiekunów kandydata o miejscu spełnianiu obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata, za które można uzyskać 3 punkty.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura