

w sprawie aktualizacji oraz przyjęcia proceduralnych rozwiązań dotyczących Planu ewakuacji ludności, zwierząt i mienia I i II stopnia na wypadek masowego zagrożenia w mieście Cieszynie.

Na podstawie art. 31b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2015, poz. 1515), art. 3 pkt 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850)

§ 1

1. Spośród członków Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (MZZK) wyznaczam osoby odpowiedzialne za opracowanie, wdrożenie i realizację Planu ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia w mieście Cieszynie, zwanego dalej Planem Ewakuacji:

Koordinator ds. ewakuacji – Sekretarz Miasta,

Członkowie:

Skarbnik Miasta,

Szef Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,

Dyrektor Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych,

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego,

Dyrektor Gimnazjum nr 3,

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji,

Prezes Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.,

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,

Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Cieszynie,

Komendant Straży Miejskiej,

Komendant Miejski Związku Ochotniczych Straży Pożarnych ,

Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg,

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

2. Do realizacji zadań wynikających z Planu Ewakuacji wyznaczone mogą być również inne osoby, w szczególności dysponujące obiektami, które można wykorzystać jako bazę lokalową na potrzeby ewakuowanej ludności.

§ 2

1. Do opracowania koncepcji Planu ewakuacji, w miarę potrzeb, Burmistrz Miasta Cieszyna zaprasza przedstawicieli:

a) Komendy Powiatowej Policji, do zadań której należy m. in. zabezpieczenie porządku publicznego w rejonie ewakuacji w czasie przejazdu i w rejonie miejsc rozmieszczenia ludności ewakuowanej,

b) Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Cieszynie, do zadań której należy m.in. koordynacja zabezpieczenia sanitarno-epidemiologiczne, w tym kontrola i ocena obiektów przeznaczonych do przyjęcia ewakuowanych osób, kontrola beczkowozów i innych urządzeń wyznaczonych do awaryjnego zaopatrywania ludności w wodę do picia,

c) Cieszyńskiego Pogotowia Ratunkowego do zadań którego należy m.in. zabezpieczenie niezbędnej opieki medycznej ludności ewakuowanej,

d) innych służb, inspekcji, straży itp., jeśli w trakcie opracowywania lub realizacji Planów okaże się to niezbędne.

§ 3

Członkowie MZZK wymienieni w § 1 odpowiedzialni są, w ramach swoich kompetencji i zgodnie z założeniami wypracowanymi w Planie Ewakuacji, za:

- przygotowanie i przyjęcie odpowiednich rozwiązań proceduralnych zmierzających do zapewnienia realizacji poszczególnych zadań przez podległych pracowników,
- zapewnienie ciągłości kierowania i działania, szczególnie poprzez obsadę stanowisk pracownikami przygotowanymi do prowadzenia skutecznych działań, wyposażenie ich w niezbędne środki, zachowanie zmianowości pracy.

§ 4

Do zadań członków MZZK w zakresie ewakuacji należy w szczególności:

- 1. Koordynator ds. ewakuacji - Sekretarz Miasta** - nadzoruje prace związane z opracowaniem Planu Ewakuacji, odpowiada za organizację prac MZZK, koordynuje rozwinięcie elementów organizacyjnych ewakuacji oraz procedur przyjętych w Planie Ewakuacji, przedstawia Burmistrzowi Miasta Cieszyna okresowe meldunki z przebiegu ewakuacji, propozycje do podjęcia decyzji z zakresu ewakuacji oraz szczegółowe sprawozdanie z jej przebiegu po zakończeniu całego procesu;
- 2. Skarbnik Miasta** - planuje i uruchamia środki finansowe niezbędne do prowadzenia ewakuacji ludności i zabezpieczenia jej podstawowych potrzeb;
- 3. Szef Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego** - zapewnia obsługę administracyjną MZZK, przedstawia ogólną koncepcję Planu Ewakuacji, współdziała z przedstawicielem Policji, Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Cieszyńskiego Pogotowia Ratunkowego, Wydziału Ochrony Środowiska, Strażą Pożarną w zakresie planowania przedsięwzięć, prowadzi dokumentację z przebiegu ewakuacji, w trakcie ewakuacji na bieżąco przesyła meldunki do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego meldunki, organizuje działalność szkoleniową i informacyjną w celu zapoznania ludności z zasadami ewakuacji;
- 4. Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich** - odpowiada za ewidencję ludności ewakuowanej, organizuje sekcję ewidencyjno-informacyjną;
- 5. Dyrektor Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych** – koordynuje prace Dyrektorów jednostek oświatowych w zakresie przyjęcia ewakuowanej ludności;
- 6. Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego** - wydziela pomieszczenia oraz podstawowe środki na potrzeby zakwaterowania ludności ewakuowanej, koordynuje rozmieszczenie ludności w budynku Szkolnego Schroniska Młodzieżowego, organizuje sekcję ewidencyjno-rozprowadzającą;
- 7. Dyrektor Gimnazjum nr 3** - odpowiada za uruchomienie stołówki oraz wydanie posiłków dla ewakuowanej ludności, w razie potrzeby wydziela pomieszczenia na potrzeby zakwaterowania ludności ewakuowanej oraz koordynuje rozmieszczenie i zakwaterowanie ludności w budynku Gimnazjum nr 3;
- 8. Kierownik Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji** - odpowiada, w razie potrzeby, za wydzielenie lokali na potrzeby zakwaterowania ludności ewakuowanej oraz koordynuje rozmieszczenie i zakwaterowanie ludności;
- 9. Prezes Zakładu Budynków Miejskich Sp. z o.o. w Cieszynie** – odpowiada, w razie potrzeby, za wydzielenie lokali na potrzeby zakwaterowania ludności ewakuowanej oraz koordynuje rozmieszczenie i zakwaterowanie ludności w budynkach, dla których administratorem jest Zakład Budynków Miejskich Sp. z o.o. w Cieszynie;
- 10. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Cieszynie** - odpowiada za zabezpieczenie transportu do ewakuacji ludności, organizuje sekcję transportu;
- 11. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej** - zabezpiecza ludność ewakuowaną

w niezbędne środki do przetrwania, współdziała z instytucjami i przedsiębiorstwami mogącymi udzielić pomocy socjalnej;

12. Komendant Straży Miejskiej - odpowiada za zabezpieczenie porządkowo-ochronne, organizuje sekcję porządkowo-ochronną;

13. Komendant Miejski Związku Ochotniczych Straży Pożarnych - przygotowuje propozycje decyzji i poleceń dla Burmistrza Miasta Cieszyna, współdziała ze służbami, instytucjami, organizacjami i organami uczestniczącymi w realizacji zadań w ramach akcji ratunkowej, dokonuje kalkulacji sił i środków;

14. Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg - odpowiada za wprowadzenie ograniczeń bądź zamykanie dróg, mostów, wyznaczanie objazdów w czasie ewakuacji, informowanie mieszkańców poprzez rozplakutowywanie obwieszczeń, bierze udział w działaniach porządkowo-ochronnych;

15. Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska - odpowiada za współdziałanie z właściwymi organami i służbami w zakresie zabezpieczenia medyczo-sanitarnego, a także zajmuje się organizacją i planowaniem ewakuacji zwierząt.

§ 5

Wszystkie rozstrzygnięcia dotyczące procesu ewakuacji, w tym zatwierdzenie Planu Ewakuacji, podejmowane są przez Burmistrza Miasta Cieszyna, na podstawie stanowiska i informacji uzyskanych od Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

1. MZZK zwoływany jest, w zależności od potrzeb, w pełnym lub niepełnym składzie obligatoryjnie, w trybie nadzwyczajnym, w przypadku zarządzenia ewakuacji II stopnia. W przypadku ewakuacji I stopnia o konieczności powołania MZZK, postanawia Burmistrz Miasta Cieszyna - Szef MZZK.

2. Posiedzenia MZZK w ww. przypadkach zwołuje Koordynator ds. ewakuacji na polecenie Burmistrza Miasta Cieszyna - Szefa MZZK.

3. Członkowie MZZK odpowiedzialni za opracowanie Planu Ewakuacji zbierają się w trybie roboczym.

4. O potrzebie i zakresie zwołania takiego spotkania decyduje Koordynator ds. ewakuacji.

§ 7

1. Zobowiązuję członków Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do dokonania aktualizacji Planu Ewakuacji do dnia 30 grudnia 2015 roku.

2. Plan Ewakuacji wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez Burmistrza.

§ 8

Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi ds. ewakuacji - Sekretarzowi Miasta.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rozdzielnik:

1 x OR – rejestr zarządzeń,

1 x MCZK,

15 x Członkowie Zespołu.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura