

**BURMISTRZ MIASTA
CIESZYNA**

**Zarządzenie Nr 0050.818.2015
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 21 października 2015 roku**

w sprawie: wprowadzenia Procedury zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy artystyczno – rozrywkowej na terenie Miasta Cieszyn poza stałą siedzibą organizatora lub w sposób objazdowy.

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 1515) oraz art. 34-37 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 poz. 406 z późn. zm.)

§ 1

Wprowadzam Procedurę zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy artystyczno – rozrywkowej na terenie Miasta Cieszyn poza stałą siedzibą organizatora lub w sposób objazdowy, stanowiącą Załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzam publikację Procedury w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Cieszyn oraz na stronie internetowej www.um.cieszyn.pl

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Kultury.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik:

1 x OR - I. - teczka zarządzeń

1 x KT *h*

PROCEDURA

zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy artystyczno - rozrywkowej na terenie Miasta Cieszyn poza stałą siedzibą organizatora lub w sposób objazdowy

1. Wydział /Referat załatwiający sprawę:

Wydział Kultury Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

2. Wnioskodawcy:

Wnioskodawcami mogą być osoby prawne, osoby fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej - organizatorzy jednorazowych lub cyklicznych imprez artystyczno – rozrywkowych organizowanych poza swoją stałą siedzibą lub w sposób objazdowy.

3. Obowiązkiem zawiadamiania objęte są:

Imprezy gromadzące publiczność w celu prezentacji określonego przedsięwzięcia artystycznego lub rozrywkowego organizowane w teatrach, kinach, muzeach, bibliotekach, domach kultury i galeriach sztuki lub w innych podobnych obiektach czy terenach - jeżeli rodzaj imprezy odpowiada przeznaczeniu obiektu lub terenu, gdzie ma się ona odbyć.

4. Zawiadomianie nie dotyczy imprez organizowanych w trybie ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, których organizację zgłasza się poprzez Wydział Spraw Obywatelskich.

5. Forma załatwienia sprawy:

- a. W przypadku przyjęcia zawiadomienia bez zastrzeżeń - nie udziela się odpowiedzi.
- b. Decyzja o zakazie odbycia imprezy artystyczno-rozrywkowej, lub cyklu takich imprez.

6. Wymagane dokumenty i oświadczenia (załączniki):

- a) Zawiadomienie o zamiarze organizacji imprezy artystyczno-rozrywkowej, **składane nie później niż na 30 dni** przed planowaną imprezą, na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszej Procedury;
- b) **Oświadczenie** organizatora o tym że pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbywa się impreza oraz urządzenia techniczne używane przy organizowaniu tej imprezy odpowiadają stosownym przepisom prawa. W przypadku zaistnienia wątpliwości Gmina może zażądać Zaświadczenia właściwego organu o spełnieniu stosownych wymagań prawnych i wystąpić o uzupełnienie wniosku o powyższe zaświadczenia;
- c) **Uzgodnienie z zarządcą drogi.** Jeśli organizacja imprezy wymaga szczególnego korzystania z dróg, organizator imprezy uzgadnia zasady ich wykorzystania z jej zarządcą;
- d) **Uzgodnienie z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Cieszynie,** jeśli w ramach imprezy jest zorganizowany **pokaz z użyciem materiałów pirotechnicznych.**

7. Opłaty:

Postępowanie nie podlega opłatom.

8. Termin załatwienia sprawy:

- a. Do 14 dni od przyjęcia zawiadomienia. W przypadku rozpatrzenia w tym terminie zawiadomienia bez zastrzeżeń - nie udziela się odpowiedzi.
- b. Decyzja zakazująca odbycia imprezy - doręczana organizatorowi w terminie 14 dni od dnia złożenia zawiadomienia, nie później jednak niż 10 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

8. Informacje można uzyskać w:

Urząd Miejski w Cieszynie: Wydział Kultury (I piętro, pok. 105).

Telefon, e-mail: tel. 33 47 94 332/340/346; e-mail: kultura@um.cieszyn.pl

9. Druk do pobrania:

Wniosek – Zawiadomienie.

10 . Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 poz. 406 z późn. zm.) - art. 34 – 37.

11. Tryb odwołania:

Odwołanie od decyzji wnosi się w terminie 3 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie podlega rozpoznaniu w terminie 7 dni od dnia wniesienia. Niewydanie decyzji w tym terminie oznacza zgodę na odbycie imprezy. Decyzję wydaną w wyniku wniesienia odwołania doręcza się w terminie 3 dni.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Załącznik do Procedury Zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy artystyczno – rozrywkowej na terenie Miasta Cieszyn poza stałą siedzibą organizatora lub w sposób objazdowy

Cieszyn,

Burmistrz Miasta Cieszyna

**ZAWIADOMIENIE
O ZAMIARZE ZORGANIZOWANIA IMPREZY ARTYSTYCZNO - ROZRYWKOWEJ NA TERENIE
MIASTA CIESZYN
POZA STAŁĄ SIEDZIBĄ ORGANIZATORA
(nie będącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych)**

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową

.....
.....

2. Adres osoby lub siedziby podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową

.....

3. Adres do korespondencji

.....
.....

4. Telefon kontaktowy, adres e-mail

.....

5. Rodzaj i charakter imprezy wraz z krótkim opisem jej przebiegu

.....
.....
.....

6. Miejsce, data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy

.....

7. Przewidywana liczba uczestników imprezy

.....

8. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza oraz urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.

9. Oświadczam, że właściciel pomieszczenia, obiektu lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza wyraził zgodę na jej zorganizowanie.

10. Oświadczam, że zapewnię bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy.

11. Oświadczam, że zapewnię porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służ porządkowych i ratunkowych,...).

12. Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy.

Ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty.

Data i podpis organizatora imprezy

.....

Organizując imprezę na terenie Miasta Cieszyn, należy powiadomić Wydział Kultury Urzędu Miejskiego w Cieszynie **nie później niż 30 dni przed terminem jej organizacji**.

W przypadku stwierdzenia zagrożenia życia, bezpieczeństwa uczestników imprezy lub środowiska naturalnego i mienia publicznego, Burmistrz Miasta może wydać decyzję administracyjną o zakazie przeprowadzenia imprezy.

Pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbywają się imprezy, a także urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania, powinny odpowiadać wymaganiom przewidzianym prawem, dlatego organ samorządu terytorialnego może zażądać załączenia zaświadczenia właściwego organu o spełnieniu tych wymagań.

W przypadku organizowania imprez na drogach publicznych należy dołączyć dokumenty zgodne z Ustawą z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012.1137 j.t.).

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura