

**Zarządzenie Nr 0050.212.2015
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 11 marca 2015 roku**

w sprawie pełnienia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o. funkcji inwestora zastępczego dla inwestycji
„Likwidacja niskiej emisji w Śródmieściu Cieszyna – program pilotażowy”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z § 4, pkt II, ppkt 5 Aktu założycielskiego ZBM w Cieszynie Spółka z o.o.

§ 1

Powierzam Zakładowi Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o. pełnienie na rzecz Gminy Cieszyn, obowiązków inwestora zastępczego dla inwestycji „Likwidacja niskiej emisji w Śródmieściu Cieszyna – program pilotażowy” realizowanej ze środków z budżetu miasta Cieszyna i wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy Cieszyn.

§ 2

Do podstawowych obowiązków Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o., zgodnie z zakresem powierzonym do wykonania, a określonym w § 1 należy :

- udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania, z zastrzeżeniem, że wyboru wykonawców i podpisania umów dokonują wspólnoty mieszkaniowe uczestniczące w realizacji zadania (zwane dalej wspólnotami mieszkaniowymi), a w umowach zostanie zawarta klauzula o fakturowaniu robót obejmujących własność Gminy Cieszyn, bezpośrednio na Gminę Cieszyn,
- udział w wyborze inspektorów nadzoru inwestorskiego przez wspólnoty mieszkaniowe, którzy będą zobowiązani do nadzoru technicznego nad wykonywanymi pracami i przeprowadzenia rozliczenia powykonawczego wykonanych prac,
- dokonywanie rozliczeń kosztów pomiędzy poszczególnymi wspólnotami mieszkaniowymi a Gminą Cieszyn, na podstawie kosztorysów powykonawczych, zasad ustalonych w umowach dotacji pomiędzy Gminą Cieszyn a poszczególnymi wspólnotami mieszkaniowymi oraz zasad określonych w umowie pomiędzy Gminą Cieszyn a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- współpraca z Wydziałem Finansowym oraz Wydziałem Zamówień Publicznych i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Cieszynie w zakresie realizacji zadania, w szczególności związana z rozliczeniami przekazanych dotacji i pożyczek, potwierdzeniem uzyskania efektów zadania, określenie wartości zamówienia przypadającej na Gminę Cieszyn, przekazanie odpowiednich dokumentów pozwalających na aktualizację wartości środków trwałych wynikającą z wykonania zadania,
- reprezentowanie Gminy Cieszyn w postępowaniach związanych z realizacją zadania, w tym w szczególności wynikających z ustawy Prawo budowlane,
- opracowywanie harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji prac oraz ich aktualizacja w razie potrzeby,
- udział w dokonaniu końcowego odbioru i przekazania do użytkowania zrealizowanej inwestycji,
- niezwłoczne informowanie Burmistrza Miasta w przypadku pojawienia się zagrożeń w realizacji zadań oraz okresowe informowanie o postępie i stanie robót.

§ 3

Upoważniam Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. do dokonywania wstępnej kontroli formalno-rachunkowej, sprawdzania i podpisywania pod względem merytorycznym faktur dotyczących powierzonej inwestycji przez osoby wymienione w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Prezesowi Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o., Naczelnikowi Wydziału Finansowego oraz Naczelnikowi Wydziału Zamówień Publicznych i Inwestycji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik:

1 x OR – rejestr zarządzeń,

1 x Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o., *[signature]*

1 x Wydział Finansowy, *[signature]*

1 x Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji *[signature]*

Załącznik do Zarządzenia
 Nr 0050.212.2015
 Burmistrza Miasta Cieszyna
 z dnia 11 marca 2015 roku

Wzory podpisów osób upoważnionych do sprawdzania i podpisywania pod względem merytorycznym faktur dotyczących inwestycji

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko	Upoważnienie do	Wzór podpisu i pieczęci
1	Elżbieta Domagała	Prezes Zarządu	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym oraz wstępnej kontroli formalno-rachunkowej	PREZES ZARZĄDU mgr Elżbieta Domagała
2	Teresa Kołodziej	Gł. Księgowa Prokurent	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym oraz wstępnej kontroli formalno-rachunkowej	GŁÓWNY KSIĘGOWY PROKURENT Teresa Kołodziej
3	Andrzej Kucypera	Dyrektor ds. Technicznych Prokurent	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym oraz wstępnej kontroli formalno-rachunkowej	DYREKTOR ds. TECHNICZNYCH PROKURENT mgr inż. Andrzej Kucypera nr upr. bud. UAN- VI-1227/180/86
4	Leszek Gruszczyk	Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Finansów Inwestycyjnych	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym oraz wstępnej kontroli formalno-rachunkowej	Główny Specjalista ds. Zamówień publicznych i Finansów inwestycyjnych mgr Leszek Gruszczyk
5 *		Inspektor nadzoru inwestorskiego wybrany przez wspólnotę mieszkaniową	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym	*

- Inspektorzy nadzoru inwestorskiego – zgodnie z deklaracją pełnienia obowiązków inspektora nadzoru wymaganą przepisami prawa budowlanego. Podpis inspektora nadzoru na fakturach wymaga potwierdzenia przez jedną z osób wymienionych powyżej w pkt. 1, 2, 3, 4.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura