

**Zarządzenie nr 0050.153.2015
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 23 lutego 2015 roku**

w sprawie: ustalenia wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola prowadzonego przez Gminę Cieszyn.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 20v ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity: Dz. U. z 2004, nr 256 poz. 2572 z późn. zm.).

§ 1

Ustalam wzór wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola prowadzonego przez Gminę Cieszyn stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Przedszkoli i Szkoły Podstawowej nr 6.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik

- 1 x OR – teczka zarządzeń,
- 1 x ZOJO,
- 1 x Dyrektorzy Przedszkoli,
- 1 x Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6.



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 0050.153.2015
 Burmistrza Miasta Cieszyna
 z dnia 23 lutego 2015 roku

Nr zgłoszenia (ID)	
Wypełnia przedszkole	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ CIESZYN OD 1 WRZEŚNIA 2015R

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do przedszkola)

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).

Wniosek należy złożyć tylko w placówce wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

I. Dane identyfikacyjne kandydata

Imię *											
Nazwisko *											
PESEL *											
Data urodzenia *	dzień			miesiąc			rok				
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											

II. Lista wybranych jednostek i grup, według kolejności preferencji

(można wybrać max 3 jednostki i grupy rekrutacyjne odpowiednie do wieku dziecka; należy zwrócić uwagę, aby wybrać tylko te grupy rekrutacyjne, które są odpowiednie do wieku dziecka)

Lp.	Nazwa i adres jednostki *	Grupa rekrutacyjna *
1.		
2.		
3.		

III. Pozostałe informacje o kandydacie

Adres zamieszkania kandydata			
Województwo *		Ulica*	
Powiat *		Nr budynku *	Nr lokalu*
Gmina *		Kod pocztowy *	
Miejscowość *		Poczta *	

Dodatkowe informacje o kandydacie		
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego * * należy zakreślić kółkiem właściwą odpowiedź	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI	
Numery PESEL rodzeństwa * należy wpisać tylko wtedy, gdy kandydują do tego samego przedszkola		
Oczekiwany czas pobytu dziecka w przedszkolu*: * należy podać godziny, w których dziecko będzie przebywało w przedszkolu w przedziałach półgodzinnych (np: od 6.30 do 14.30, od 8.00 do 14.00, itp.)		

IV. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

	Ojciec/Opiekun prawny 1	Matka/Opiekun prawny 2
Imię i nazwisko *		
Telefon kontaktowy*		
E-mail kontaktowy		
St. pokrewieństwa		
Adres zamieszkania (należy podać adres zamieszkania wypełniając pola zaznaczone gwiazdkami)		
Województwo *		
Powiat *		
Gmina *		
Miejscowość *		
Ulica*		
Nr budynku *		
Nr lokalu*		
Kod pocztowy *		
Poczta *		

V. Kryteria przyjęcia

Należy zakreślić właściwą odpowiedź kółkiem. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do przedszkola. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

Kryteria podstawowe (ustawowe)		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
2.	Niepełnosprawność kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI

4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata))	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
Kryteria dodatkowe (gminne)		
8.	Kandydat, którego oboje rodziców pracuje/studiuje/uczy się w trybie dziennym (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie o miejscu pracy/studiów/nauki)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
9.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru lub zostało objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
10.	Kandydat, który będzie korzystał z całodziennej opieki przedszkolnej (8 i więcej godz. dziennie)	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
11.	Kandydat, którego rodzeństwo kandyduje do tego samego przedszkola	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
12.	Kandydat, który uczęszczał w poprzednim roku szkolnym do przedszkola lub żłobka	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
13.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI

VI. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli, wprowadzonymi przez dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy Wniosek, w uzgodnieniu z organem prowadzącym. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do placówki, będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług placówki, w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w określonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w placówce.

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego 2)

VII. Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182) administratorem danych jest placówka, do dyrektora której kierowany jest niniejszy Wniosek, a której pełna nazwa i adres są wskazane na pierwszej stronie niniejszego Wniosku. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.

Podstawą prawną przetwarzania danych przez placówkę jest art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182) w związku z art. 20s, 20t, 20z i 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do placówki lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego 2)

VIII. Oświadczenie dotyczące miejsca pracy rodziców kandydata

(dotyczy kryterium „Kandydat obojga rodziców pracujących/studiujących/uczących się w trybie dziennym” - należy podpisać oświadczenie w przypadku odpowiedzi TAK w niniejszym kryterium)

Oświadczam, że miejscem pracy/studiów/nauki jest (należy wpisać nazwę zakładu pracy/uczelni/szkoły):

.....
(miejsce pracy/studiów/nauki ojca/opiekuna prawnego 1)

.....
(miejsce pracy/studiów/nauki matki/opiekuna prawnego 2)

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego 2)

IX. Inne informacje o dziecku

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 20z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

.....
.....
.....

Cieszyn,

(data)

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura