

Żłobki Miejskie
w Cieszynie
ul. Moniuszki 13

Tel/fax 33/851-13-50; 33/479-48-99

www.zlobki.cieszyn.bip-gov.info.pl/bip/glowna

e-mail: zlobkimiejskie@op.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia :

„ Dostawa artykułów spożywczych ”

Tryb zamówienia:

**Przetarg nieograniczony poniżej progów ustalonych na
podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy *Prawo Zamówień Publicznych***

Zamawiający :

Żłobki Miejskie w Cieszynie

Znak sprawy:

ZP 01/ŻM/10

Zatwierdzam

.....
podpis dyrektor

Styczeń 2010r

I. Zamawiający:

Żłobki Miejskie
w Cieszynie
ul. Moniuszki 13
Tel/fax 33/851-13-50; 33/479-48-99
www.zlobki.cieszyn.bip-gov.info.pl/bip/glowna
e-mail: zlobkimijskie@op.pl
Godziny urzędowania od 07.00 do 15:00
w dniach poniedziałek - piątek

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych*.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 *Prawa zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591 i Nr 219, poz. 1706).
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591 i Nr 219, poz. 1706).
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r Nr 226, poz.1817),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz. U. 2009 Nr 224, poz. 1796/.
4. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:
W postępowaniu o zamówienie publiczne, którego przedmiot został określony w niniejszej specyfikacji wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać z zachowaniem formy pisemnej.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych /kod PCV 1500000-8/ z podziałem na następujące pakiety:

- Pakiet 1 - Drób i przetwory
- Pakiet 2 - Przetwory mięsne
- Pakiet 3 - Pozostałe wyroby mięsne
- Pakiet 4 - Ryby
- Pakiet 5 - Owoce

- 1.Określenie ilości i asortyment dostawy zawierają formularze ofertowe dla w/w pakietów /Załącznik Nr 1 do SIWZ/
- 2.Ilość przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego podana jest szacunkowo. Ilość ta może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy.
- 3.W przypadku zrealizowania mniejszej wartości lub ilości przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 4.W przypadku zmiany potrzeb, Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających i zakupu artykułów żywnościowych wymienionych i określonych w SIWZ stanowiących zamówienie podstawowe na warunkach podanych w złożonej ofercie.

IV. Części zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

V. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia rok 2010 /12 miesięcy/

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.

spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Dodatkowe wymagania, jakie winien spełnić wykonawca:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia, wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar I klasy jakości, świeży, spełniający normy jakościowe (PN) dla danego asortymentu, wysokiej jakości sensorycznej i mikrobiologicznej
- 3) Każdy z produktów musi być dopuszczony do obrotu i sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz z warunkami określonymi w SIWZ, oraz musi posiadać aktualny termin przydatności do spożycia
- 4) Dostawa odbywać się będzie do magazynu żywnościowego:
 - **Żłobka nr 1 w Cieszynie ul. Trzanowskiego 2**
 - **Żłobka nr 2 w Cieszynie ul. Moniuszki 13**sukcesywnie wg składanych zamówień w dni powszednie w godzinach od 6:30 – do 7:00
- 5) Zapłata za dostarczony towar realizowana będzie w formie przelewu na konto wykonawcy podane na rachunku w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury i kopii faktury.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dowozu towaru (transportem spełniającym wymagania sanitarne) do magazynu zamawiającego
- 7) Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu /opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu/ i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
- 8) Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne
- 9) Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez zamawiającego, w jego magazynie w oparciu o obowiązujące normy jakościowe, złożone zamówienie oraz fakturę. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru /przekazania/ towaru. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dostarczonego towaru fakturę VAT (oryginał) + kopię.

3. W przypadku dostarczenia towaru:

- 1) z wadami jakościowymi - zamawiający może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od tych wad;

- 2) środkiem transportu nie spełniającym wymagań sanitarnych zamawiający może odmówić jego przyjęcia;
- 3) który jest niezgodny ze złożonym na zapotrzebowaniu asortymentem i ilością - zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy;
- 4) z opóźnieniem w terminie dostawy – zamawiający może odmówić jego przyjęcia;
- 5) z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi /okres przydatności do spożycia/ podczas jego magazynowania, zamawiający zwróci go do dyspozycji wykonawcy (na jego koszt), powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego.

4. Ocena spełnienia w/w warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”

5. Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie
- 5) zamówienia,

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, wzywając go do wyrażenia zgody na dokonanie stosownych poprawek . W przypadku ,gdymby Wykonawca nie wyraził zgody na dokonanie poprawek , Zamawiający odrzuci ofertę.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa następujące dokumenty:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 2 do SIWZ.
- aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp , wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia, że osoba/osoby są uprawnione do podpisywania oferty Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
- 1) pisemnie - w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - 2) faksem w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść na życzenie strony zostanie niezwłocznie potwierdzona
 - 3) drogą elektroniczną
3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Joanna Baszczyńska w godz. 7⁰⁰-14⁰⁰

X. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, oddzielnie dla poszczególnych dostaw – pakietów wg formularza ofertowego /Załącznik nr 1 do SIWZ/,
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 3) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- 5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej Specyfikacji;
- 6) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
- 7) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
- 8) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane;

2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum /spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
 - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
 - przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.

2) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1) Koperta zawierająca ofertę powinno być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznakowana jak niżej:

„Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę żywności Pakiet... (wymienić nr pakietu/rodzaj dostawy). Nie otwierać do dnia 10-02-2010r do godz. 11:00 „

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Żłobki Miejskie w Cieszynie ul. Moniuszki 13, do dnia **10-02-2010r. do godz. 9:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie Zamawiającego – dział księgowy w dniu **10-02-2010r o godz. 11:00**

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, ewentualne upusty, dowieszenie dostawy do siedziby Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena produktów żywnościowych może ulec zmianie w trakcie trwania umowy maksymalnie o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podawany przez Prezesa GUS.

XV. Kryteria oceny oferty:

W odniesieniu do oferentów, którzy spełnią warunki zostanie dokonana ocena oferty na podstawie kryterium:

Cena -100%

wg wzoru :

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ punktów} \times 100\%$$

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ceny brutto realizacji całego zamówienia.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia .

XVII. Warunki umowy:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie wg wzoru /Załącznik Nr 3 od SIWZ/

XVIII. Ogłoszenia wyników przetargu:

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe:

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.

XX. Pouczenie o ochronie prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji:

- Formularz ofertowy dla poszczególnych rodzajów dostaw –pakietów /Załącznik Nr 1/
- Druk- oświadczenie /załącznik Nr 2/
- Wzór umowy /załącznik Nr 3/

.....
podpis kierownika/ jednostki