

# BURMISTRZ MIASTA CIESZYNA

## Zarządzenie Nr 0050.827.2013 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 31 października 2013 roku

w sprawie pełnienia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie sp. z o.o. funkcji inwestora zastępczego oraz wykonania opracowań koncepcyjnych dla inwestycji miejskiej realizowanej ze środków z budżetu miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) w związku z § 4 Aktu założycielskiego ZBM w Cieszynie Sp. z o.o.

### § 1

Powierzam Zakładowi Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o.:

- 1) pełnienie, na rzecz Gminy Cieszyn, obowiązków inwestora zastępczego dla inwestycji - budowa budynku komunalnego z mieszkaniami socjalnymi na dz. nr 17 obr. 74 przy ul. Wiślańskiej w Cieszynie, realizowanej ze środków z budżetu miasta Cieszyna,
- 2) Opracowanie dla przedmiotowej inwestycji:
  - a) koncepcji architektonicznej nowego budynku wielorodzinnego, komunalnego, z mieszkaniami socjalnymi,
  - b) koncepcji zagospodarowania terenu działki,
  - c) uzyskanie mapy do celów projektowych,
  - d) wykonanie odwiertów i opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
  - e) uzyskanie warunków technicznych dla przyłączy i ewentualnych przekładek istniejących sieci,
  - f) określenie wskaźnikowe kosztów inwestycji.

### § 2

Do podstawowych obowiązków Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie, Sp. z o.o., zgodnie z zakresem powierzonym do wykonania, a określonym w § 1 należy:

1. W zakresie pełnienia funkcji inwestora zastępczego:
  - zapewnienie opracowania dokumentacji projektowej i pozwoleń na budowę wraz z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań wyboru wykonawców prac projektowych zgodnie z wymogami Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - przygotowanie i przeprowadzenie zgodnie z wymogami Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowań wyboru wykonawców robót budowlanych,
  - reprezentowanie Gminy Cieszyn w postępowaniach związanych z realizacją inwestycji, w tym w szczególności wynikających z ustawy Prawo budowlane,
  - opracowywanie harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji prac oraz ich aktualizacja w razie potrzeby,
  - współpraca z Wydziałem Strategii i Rozwoju Miasta, zwanego dalej SRM oraz z innymi wydziałami Urzędu Miejskiego w Cieszynie dla zapewnienia sprawnej realizacji prac, w szczególności w zakresie:
    - aktualizacji w programach inwestycyjnych zapisów dotyczących zadania inwestycyjnego jw. przy zaistnieniu uzasadniających to okoliczności,
    - współdziałanie przy pozyskiwaniu i rozliczaniu przez SRM funduszy zewnętrznych na finansowanie inwestycji,
    - samodzielne pozyskiwanie środków wsparcia finansowego budowy lokali socjalnych wg Ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych oraz rozliczanie końcowe tych środków w imieniu Gminy Cieszyn,
  - zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizowanymi pracami,
  - dokonanie końcowego odbioru i przekazania do użytkowania zrealizowanej inwestycji,



- rozliczenia finansowe z wykonawcami i Wydziałem Finansowym Urzędu Miejskiego,
  - niezwłoczne informowanie Burmistrza Miasta w przypadku pojawienia się zagrożeń w realizacji zadań oraz okresowe informowanie o postępie i stanie robót.
2. W zakresie wykonania opracowań dotyczących inwestycji:
- a) opracowanie koncepcji architektonicznej nowego budynku wielorodzinnego, komunalnego, z mieszkaniami socjalnymi – budynek głównie z 2-pokojowymi mieszkaniami, jako uzupełniające przewidzieć mieszkania 1- pokojowe i ewentualnie 3- pokojowe,
  - b) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu działki – dojazdu, dojścia, miejsca postojowe dla samochodów, elementy małej architektury,
  - c) uzyskanie mapy do celów projektowych,
  - d) wykonanie odwiertów i opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
  - e) uzyskanie warunków technicznych dla przyłączy i ewentualnych przekładek istniejących sieci,
  - f) określenie wskaźnikowe kosztów inwestycji – na bazie publikatorów SEKOCENBUD i cen rynkowych.

### § 3

1. Ustalam wynagrodzenie dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie, Sp. z o.o. za czynności i prace wykonane wg zakresu określonego w § 1:
- a) Wynagrodzenie za pełnienie obowiązków Inwestora zastępczego ustalam w wysokości 5 % kosztów inwestycji, rozumianych jako :
    - koszty opracowania dokumentacji projektowej wraz z kosztami nadzoru autorskiego projektantów oraz kosztami opracowań uzupełniających - takich jak studium wykonalności, wnioski o dofinansowanie itp.,
    - koszty wykonania robót budowlanych oraz ewentualnego wyposażenia obiektów jeśli takie będzie wymagane,
  - b) Wynagrodzenie za wykonanie prac i czynności wymienionych w § 1, pkt 2, ustalam w kwocie 26 000 zł.
2. Fakturowanie wynagrodzenia:
- a) Fakturowanie wynagrodzenia Inwestora Zastępczego powinno być dokonywane równolegle z fakturowaniem kosztów wymienionych w § 3, ust. 1, pkt a,
  - b) Fakturowanie wynagrodzenia za czynności i prace wykonane wg § 1, pkt 2 ustalam jako jednorazowe, po zakończeniu tych prac.

### § 4

Upoważniam Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. do sprawdzania i podpisywania pod względem merytorycznym faktur dotyczących powierzonej inwestycji przez osoby wymienione w załączniku do niniejszego zarządzenia.

### § 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Prezesowi Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. i Naczelnikowi Wydziału Finansowego oraz Naczelnikowi Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rozdzielnik:

1 x OR-I – rejestr zarządzeń

1 x ZBM Sp. z o.o.

1 x FN *Siwony*

1 x SRM *Jan Matuszek*

I ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

*mgr inż. Jan Matuszek*

**BURMISTRZ MIASTA  
CIESZYNA**

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 0050.827.2013  
Burmistrza Miasta Cieszyna  
z dnia 31 października 2013 roku

Wzory podpisów osób upoważnionych do sprawdzania i podpisywania pod względem merytorycznym faktur dotyczących powierzonych inwestycji

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Upoważnienie do	Wzór podpisu i pieczęci
1	Elżbieta Domagała	Prezes Zarządu	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym	PREZES ZARZĄDU mgr Elżbieta Domagała
2	Teresa Kołodziej	Gł. Księgowa Prokurent	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym	GŁÓWNY KSIĘGOWY PROKURENT Teresa Kołodziej
3	Andrzej Kucypera	Dyrektor ds. Technicznych Prokurent	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym	DYREKTOR ds. TECHNICZNYCH PROKURENT mgr inż. Andrzej Kucypera nr upr. bud. UAN- VI-1227/180/86
4 *		Inspektor nadzoru inwestorskiego	Podpisywania i sprawdzania pod względem merytorycznym	*

\* Inspektorzy nadzoru inwestorskiego – zgodnie z deklaracją pełnienia obowiązków inspektora nadzoru wymaganą przepisami prawa budowlanego. Podpis inspektora nadzoru na fakturach wymaga potwierdzenia przez jedną z osób wymienionych powyżej w pkt. 1, 2, 3.

I ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

mgr inż. Jan Matuszek