

w sprawie: ogłoszenia konkursu na dyrektora Cieszyńskiego Ośrodka Kultury "Dom Narodowy" w Cieszynie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z pn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2012 r. Dz. U. Poz. 406)

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Cieszyńskiego Ośrodka Kultury „Dom Narodowy” w Cieszynie.

§ 2

1. Ustalam następujące wymogi kwalifikacyjne wobec kandydatów na dyrektora:

- a. obywatelstwo polskie,
- b. wykształcenie wyższe co najmniej drugiego stopnia,
- c. wymagany staż pracy: co najmniej pięcioletni staż pracy w tym co najmniej trzy lata na stanowiskach kierowniczych lub trzy lata na stanowiskach związanych z prowadzeniem lub organizowaniem działalności kulturalnej.
- d. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej określonym stanowisku,
- g. biegła znajomość co najmniej jednego języka obcego.

2. Kandydat zamierzający przystąpić do konkursu składa własnoręcznie podpisany wniosek o przystąpienie do konkursu, zawierający: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kandydata oraz zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury, a także propozycje programu działania i rozwoju COK „Dom Narodowy” (maksymalnie do 3 stron formatu A 4).

3. Do wniosku kandydat zobowiązany jest dołączyć:

- a. CV zawierające informacje o wykształceniu, ukończonych kursach, szkoleniach i posiadanych kwalifikacjach, dokładny przebieg dotychczasowej pracy zawodowej, ewentualnie działalności twórczej, społecznej lub publicystycznej ze wskazaniem najważniejszych osiągnięć,
- b. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zgodnie z wzorem z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu

prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62 poz. 286 z późn.zm.),

- c. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, zaświadczenia o zakończeniu kursów, certyfikaty),
- d. dokumenty poświadczające przebieg zatrudnienia (kserokopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- e. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wyżej określonym stanowisku,
- h. inne dokumenty potwierdzające przydatność kandydata do pełnienia funkcji (opinie, referencje itp.).

§ 3

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem podjęcia niniejszego zarządzenia .
2. Wniosek o przystąpienie do konkursu należy składać osobiście w Urzędzie Miejskim w Cieszynie lub pocztą na adres Urząd Miejski w Cieszynie ul. Rynek 1 , w pokoju nr 01 na parterze budynku, w terminie do dnia 30 listopada 2012 r. w godzinach pracy Urzędu (decyduje faktyczna data wpływu do Urzędu).
3. Wniosek wraz z załącznikami powinien zostać złożony w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Burmistrza Miasta Cieszyna z dopiskiem: Konkurs na dyrektora COK „Dom Narodowy” w Cieszynie.
4. Rozstrzygnięcie konkursu przewiduje się na dzień 21.12.2012 r.
5. Koperty złożone po terminie nie będą otwierane.

§ 4

1. Kandydata na stanowisko wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.
2. Komisja dokona otwarcia kopert i odrzuci kandydatów niespełniających wymogów formalnych oraz kandydatów, którzy złożyli niekompletne wnioski.

§ 5

1. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zobowiązani są do osobistego przybycia na posiedzenie Komisji do siedziby Urzędu Miejskiego w Cieszynie w terminie wyznaczonym przez Komisję. O terminie posiedzenia Komisji Konkursowej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
2. Z kandydatami Komisja przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną, podczas której kandydat przedstawi swój dotychczasowy przebieg działalności zawodowej, społecznej i twórczej oraz zarys koncepcji zarządzania Cieszyńskim Ośrodkiem Kultury „Dom Narodowy”.
3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci przedstawią prezentację przygotowaną w programie

tworzenia prezentacji multimedialnych, zawierającą elementy autoprezentacji i wizji organizacji pracy na stanowisku, o które ubiega się kandydat.

4. Komisja odrzuci kandydaturę osoby, która nie stawiła się na termin posiedzenia.

§ 6

1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
2. Komisja podejmuje wszystkie decyzje kolegialnie w drodze jawnego głosowania.
3. Komisja może pracować i podejmować decyzje w obecności co najmniej 2/3 członków składu Komisji.
4. Komisja dokona wyboru kandydata na dyrektora COK"DN", kierując się kwalifikacjami zgłoszonych kandydatów i ich predyspozycjami do kierowania COK"DN".

§ 7

1. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Urząd Miejski w Cieszynie.
2. Dodatkowych informacji o konkursie udziela Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego.
3. Kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności COK"DN", w tym celu należy skontaktować się z Naczelnikiem Wydziału Kultury i Turystyki Urzędu Miejskiego w Cieszynie .

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz wprowadzenie do rejestru zarządzeń Burmistrza Miasta Cieszyna w SOD.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Mieczysław Szczurek