

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 32/UM/2011 z dnia 12 września 2011 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 1998r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r., Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)

§ 1

Zmieniam Regulamin pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie wprowadzony zarządzeniem Nr 32/UM/2011 z dnia 12 września 2011 roku w ten sposób, że:

1. w § 5 ust. 8 wykreślam słowa: „(termin, miejsce i czas wypłaty określa Regulamin wynagradzania)”,
2. w § 15 w ust. 1 wykreślam lit. lit e), g) oraz i),
3. w § 16:
 - 1) w ust 2 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Kierownik i Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, prowadzący ceremonie ślubne, mogą używać własnej odzieży i obuwia”.
 - 2) w ust. 5 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Ekwiwalent wypłaca się za miesiąc, w którym pracownik przepracował co najmniej połowę obowiązującej miesięcznej normy czasu pracy”.
4. w § 17:
 - 1) w ust 7 wykreślam słowa „zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności”
 - 2) w ust 8 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Czas pracy pracowników niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo od dnia przedstawienia pracodawcy zaświadczenia o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy wystawionego przez lekarza przeprowadzającego badania profilaktyczne pracowników.”
 - 3) w ust. 9 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Pracownicy niepełnosprawni nie mogą być zatrudnieni w porze nocnej i godzinach nadliczbowych.”
 - 4) w ust 11 lit b) wykreślam słowa „zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności”,

5) w ust 11 lit c) po słowach „znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności” dopisuję nową treść : „którzy przedłożyli pracodawcy zaświadczenie o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy”;

5. w § 18 w ust 5 do dotychczasowej treści dopisuję drugie zdanie: „Praca świadczona w ramach „odpracowywania godzin wyjść w celach prywatnych” nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.”;

6. w § 32:

1) dotychczasowe ust. ust. 2 – 3 oznaczam jako ust. ust. 3- 4 ,

2) dodaję nowy ust. 2 o treści: Wynagrodzenie wypłacane jest w kasie Urzędu Miejskiego bądź w drodze przelewu na wskazany przez pracownika rachunek bankowy w trzecim dniu roboczym liczonym przed ostatnim dniem miesiąca, za który wynagrodzenie przysługuje.”

7. w załączniku Nr 5 do regulaminu pracy:

1) w części I w tabeli norm przydziału odzieży roboczej, ochronnej, obuwia i sprzętu ochrony osobistej, w części dotyczącej Urzędu Stanu Cywilnego z rubryki stanowiska pracy wykreślam określenie stanowiska „osoba asystująca przy ceremoniach”;

2) w części II o tytule „Stawki miesięcznego ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej oraz używanie własnej odzieży dla pracowników Urzędu Miejskiego w Cieszynie” w pkt 1:

a) w lit a) w miejsce dotychczasowej stawki wpisuję nową „40 zł”;

b) w lit c) w miejsce dotychczasowej stawki wpisuję nową „40 zł”;

c) w lit. e) w miejsce dotychczasowej stawki wpisuje nową „40 zł”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi, którego zobowiązuję do sporządzenia tekstu jednolitego Regulaminu pracy w terminie 7 dni od jego wejścia w życie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, natomiast zmiany w Regulaminie pracy po upływie dwóch tygodni od dnia podania do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz przesłanie drogą wewnętrzną poczty elektronicznej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru z jednoczesnym wprowadzeniem do rejestru zarządzeń wewnętrznych Burmistrza Miasta w elektronicznym Systemie Obiegu Dokumentów Urzędu.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Mieczysław Szczurek

Rozdzielnik:

1 x OR.I - teczka zarządzeń

1 x tablica ogłoszeń

1 x wszystkie wydziały i biura UM