

**REGULAMIN
KOMISJI REWIZYJNEJ**

Rady Miejskiej Cieszyna

§ 1

Komisja Rewizyjna jest komisją stałą, powołaną uchwałą Rady Miejskiej.

§ 2

Komisja działa w oparciu o niniejszy Regulamin opracowany na podstawie ustawy o samorządzie gminnym i Statutu Miasta Cieszyna.

§ 3

Zadaniem Komisji jest kontrola działalności Burmistrza Miasta, miejskich jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych Miasta.

§ 4

Realizując zadania określone w § 3 Komisja analizuje działalność rzeczowo – finansową oraz organizacyjno-administracyjną kontrolowanych jednostek pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności oraz skuteczności działania.

§ 5

1. Z wyjątkiem kontroli wykonywanych na podstawie przepisów ustaw oraz uchwalonych przez Radę Miejską półrocznych planów pracy Komisji, Komisja podejmuje kontrole na zlecenie Rady Miejskiej.

2. Wnioski o przeprowadzenie kontroli mogą składać:

- 1/ Komisja Rewizyjna,
- 2/ Komisje Rady,
- 3/ Kluby Radnych,
- 4/ Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 5/ Radni,
- 6/ Burmistrz.

Wnioski powinny określać przedmiot kontroli oraz zawierać uzasadnienie.

3. Projekty uchwał Rady Miejskiej w sprawie zlecenia podjęcia kontroli przygotowuje Przewodniczący Rady. W celu ustalenia przedmiotu i zakresu kontroli Przewodniczący może żądać wyjaśnień od Burmistrza oraz od kierowników miejskich jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych.

§ 6

Komisja składa sprawozdania z wykonanych kontroli organom zlecającym lub wnioskującym przeprowadzenie kontroli.

§ 7

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Radni, z wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady.
2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków Komisji, a w przypadku jego nieobecności, jego zastępca.

§ 8

1. W celu realizacji zadań określonych w § 3 i § 4, Komisja ma prawo:
 - 1/ wstępu do pomieszczeń i innych obiektów jednostek kontrolowanych,
 - 2/ wglądu do ksiąg, rejestrów, planów, sprawozdań i innych dokumentów związanych z przedmiotem badania,
 - 3/ zabezpieczenia dokumentów i innych dowodów,
 - 4/ żądania od osób odpowiedzialnych złożenia wyjaśnień i informacji w badanej sprawie.
- 1a. W sprawach wymagających posiadania wiadomości specjalnych Komisja może wnosić o powołanie biegłych.
2. Osoby kontrolujące podlegają zasadom obowiązującym przy postępowaniu z informacjami niejawnymi, określonymi ustawami.
3. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół, który podpisują: prowadzący kontrolę i kierownik jednostki kontrolowanej.

§ 9

Do przeprowadzenia kontroli uprawnia członków Komisji imienne upoważnienie wystawione przez Przewodniczącego Rady Miejskiej na czas trwania kadencji.

§ 10

Komisja może zaprosić na swoje posiedzenie kierowników jednostek kontrolowanych oraz inne osoby, w celu omówienia wyników przeprowadzonej kontroli.

§ 10 a

1. W celu przeprowadzenia kontroli komisja może powołać ze swojego składu zespoły kontrolne określając im :
 - termin przeprowadzenia kontroli
 - przedmiot i zakres kontroli oraz sposób jej przeprowadzenia.
2. Komisja Rewizyjna zawiadamia Burmistrza lub kierownika jednostki kontrolowanej o terminie i zakresie kontroli.
3. Komisja Rewizyjna lub Zespół kontrolny sporządza protokół kontroli , który powinien zawierać:
 - nazwę jednostki kontrolowanej oraz główne dane kierownika,
 - imiona i nazwiska osób kontrolujących,
 - wskazanie miejsca , przedmiotu i terminu kontroli,
 - opis stanu faktycznego,
 - dowody na podstawie których ustalono fakty,
 - wynik czynności kontrolnych , a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu,
 - przyczyny i skutki uchybień oraz osoby odpowiedzialne za powstanie nieprawidłowości,
 - ewentualne zastrzeżenia kierownika jednostki kontrolowanej,
 - dodatkowe uwagi członków zespołu kontrolnego,
 - podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu , lub notatkę o odmowie podpisania protokołu,
 - wnioski i propozycje co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Protokół kontroli sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden otrzymuje kierownik podmiotu kontrolowanego, drugi Przewodniczący Rady, trzeci Burmistrz Miasta Cieszyna, czwarty pozostaje w aktach Komisji Rewizyjnej.
5. Kierownik kontrolowanej jednostki, w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić w formie pisemnej uwagi lub zastrzeżenia do jego treści.

§ 11

Na podstawie ustaleń i wyników przeprowadzanych przez Komisję Rewizyjną kontroli, Rada uchwała wnioski i zalecenia pokontrolne. Projekt uchwały w tej sprawie przygotowuje i przedstawia Radzie Komisja Rewizyjna.

§ 12

W razie uzasadnionych podejrzeń o przestępstwo lub wykroczenie, Komisja zawiadamia organy ścigania informując o tym Przewodniczącą Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta.