

**UCHWAŁA NR X/70/15
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Cieszyna na temat części wydatków z budżetu miasta Cieszyna na 2016 rok.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2013, poz. 594 z późn. zm.), **Rada Miejska**

postanawia:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Cieszyna na temat części wydatków z budżetu miasta Cieszyna na 2016 rok.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, nazywane są dalej „Budżetem obywatelskim”.

§ 2. Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu obywatelskiego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Cieszyna

mgr inż. Krzysztof Kasztura

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/70/15
Rady Miejskiej Cieszyna
z dnia 28 maja 2015 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu miasta Cieszyna określane są jako „Budżet obywatelski”.

2. Kwota do rozdysponowania w ramach Budżetu obywatelskiego wynosi 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

3. Maksymalną wartość pojedynczego projektu realizowanego w ramach Budżetu obywatelskiego określa się na kwotę 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

4. W ramach Budżetu obywatelskiego mogą być proponowane projekty inwestycyjne oraz remontowe o charakterze lokalnym lub ogólnomiejskim.

5. Budżet obywatelski miasta Cieszyna obejmuje następujące etapy:

- a) akcja informacyjna,
- b) zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów,
- c) weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Urząd Miejski w Cieszynie i ostatecznie przez Zespół,
o którym mowa w § 3 ust.5,
- d) zapoznanie mieszkańców z propozycjami projektów,
- e) głosowanie mieszkańców Cieszyna na projekty,
- f) ogłoszenie projektów do realizacji w 2016 roku,
- g) poinformowanie mieszkańców o rozpoczęciu i zakończeniu prac nad wybranymi projektami.

6. Szczegółowy harmonogram Budżetu obywatelskiego zostanie określony zarządzeniem Burmistrza Miasta Cieszyna.

Rozdział 2. Zgłaszanie przez mieszkańców Cieszyna propozycji projektów

§ 2. 1. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec Cieszyna.

2. Propozycję projektu należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad z wypełnieniem obowiązkowych pól formularza.

3. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu przez co najmniej 20 mieszkańców Cieszyna.

4. Zgłoszenie projektu, którego szacunkowy koszt realizacji przekracza kwotę określoną w § 1 ust. 3, nie będzie rozpatrywane.

5. Nabór propozycji projektów w ramach Budżetu obywatelskiego ogłasza Burmistrz Miasta Cieszyna poprzez umieszczenie informacji na: stronie internetowej Miasta Cieszyna, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Cieszynie Biuletyn Informacji Publicznej (BIP), tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

6. Formularze w wersji elektronicznej dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Cieszynie Biuletyn Informacji Publicznej (BIP), stronie internetowej Miasta Cieszyna oraz w wersji papierowej w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

7. Formularz składa się w terminie określonym przez Burmistrza Miasta Cieszyna, wynikającym ze szczegółowego harmonogramu Budżetu obywatelskiego:

a) listownie na adres: Urząd Miejski w Cieszynie, 43-400 Cieszyn, Rynek 1, z adnotacją na kopercie „Budżet obywatelski”,

b) osobiście w Urzędzie Miejskim w Cieszynie w Punkcie Obsługi Klienta, Rynek 1 (parter).

Rozdział 3.

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

§ 3. 1. Formularze z propozycjami projektów podlegają wstępnej weryfikacji formalnej przez stosowną komórkę Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

2. Z powodów formalnych odrzucane są propozycje projektów nie spełniające wymogu wskazanego w § 2 ust. 1 – 3, projekty złożone po terminie określonym w § 2 ust. 7 oraz projekty dla których szacunkowy koszt realizacji przekracza kwotę określoną w § 1 ust. 2.

3. Formularze z propozycjami projektów podlegają procesowi opiniowania przez właściwe wydziały Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub jednostki organizacyjne Gminy Cieszyn.

4. Przez wydanie opinii rozumie się: sporządzenie szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznanie projektu za możliwy do realizacji lub niemożliwy do realizacji wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.

5. Ostatecznej weryfikacji propozycji projektów dokonuje Zespół ds. Budżetu obywatelskiego powołany przez Burmistrza Miasta Cieszyna, w składzie 3 Radnych Rady Miejskiej Cieszyna, wskazanych przez Radę Miejską Cieszyna, 3 pracowników Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych zgłoszonych przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.

6. Z weryfikacji i opiniowania propozycji projektów sporządza się informację w sposób określony w Załączniku nr 2.

7. Informacja, o której mowa w ust. 6, zawierająca listę złożonych projektów jest podawana do publicznej wiadomości nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem głosowania na stronie internetowej Miasta Cieszyna, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Cieszynie Biuletyn Informacji Publicznej (BIP, tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz wszystkich miejskich tablicach ogłoszeń).

Rozdział 4.

Głosowanie mieszkańców Cieszyna na projekty

§ 4. 1. Głosowanie mieszkańców Cieszyna na projekty zarządza Burmistrz Miasta Cieszyna. Lista projektów poddanych pod głosowanie zawiera tytuł projektu, krótką charakterystykę projektu i szacunkową wycenę kosztów dla danego projektu. Kolejność projektów na liście wynika z kolejności ich zgłaszania.

2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy Cieszyna.

3. Głosowanie odbywa się na karcie/formularzu elektronicznym do głosowania poprzez rozdysponowanie przy odpowiednich projektach od 1 do 10 punktów z łącznej puli 10 punktów, jakimi dysponuje każdy mieszkaniec Cieszyna.

4. Głosowanie odbywa się bezpośrednio poprzez wrzucenie karty do urny, korespondencyjnie i elektronicznie przez nie mniej niż 14 dni kalendarzowych.

5. Wzór karty/formularza elektronicznego wymienionych w ust. 3 zostanie określony przez Burmistrza Miasta Cieszyna w drodze zarządzenia.

6. Na karcie/formularzu elektronicznym, każdy głosujący mieszkaniec Cieszyna podaje swoje imię i nazwisko, PESEL oraz oświadcza, iż dane które podał są zgodne z prawdą.

7. Wyniki oblicza i opracowuje Zespół, o którym mowa w § 3 ust. 5, kierując się następującymi zasadami:

- a) ustala liczbę oddanych głosów,
- b) za ważne uznaje głosy złożone w wyznaczonym terminie, które spełniają warunki wymienione w ust. 2, 3 i 6 oraz zostały złożone na karcie/formularzu elektronicznym, określonym przez Burmistrza Miasta Cieszyna, przy czym każdy mieszkaniec może głosować tylko jeden raz bez względu na wybraną przez siebie formę głosowania określoną w ust. 4; w przypadku głosowania wielokrotnego (wypełnienia więcej niż jednej karty do głosowania) wszystkie oddane przez niego głosy uznaje się za nieważne,
- c) ustala liczbę punktów oddanych na każdy z projektów,
- d) na podstawie przyznaných punktów tworzy się ranking projektów,
- e) na podstawie rankingu przyznaje się z kwoty, o której mowa w § 1 ust. 2, środki niezbędne do realizacji projektu, w kolejności od projektu, który otrzymał największą ilość punktów, aż do wyczerpania wszystkich środków,
- f) w przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście za rekomendowany do realizacji uważa się kolejny, którego koszt nie spowoduje przekroczenia limitu dostępnych środków,
- g) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do ich realizacji, wyboru projektu dokonuje się w drodze publicznego losowania.

8. Z głosowania sporządza się protokół zawierający wyniki głosowania, a w szczególności:

- a) liczbę oddanych głosów,
- b) liczbę zdobytych punktów przez poszczególne projekty,
- c) listę projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2016 wraz z szacunkowymi kwotami ich realizacji.

Rozdział 5.

Ogłoszenie projektów do realizacji

§ 5.1. Na podstawie wyników głosowania, Zespół ds. Budżetu obywatelskiego tworzy listę rekomendowanych projektów do realizacji w 2016 r. i przekazuje ją Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

2. Listę wybranych projektów wraz z kwotami przeznaczonymi na realizację projektów Burmistrz Miasta Cieszyna ogłasza na stronie internetowej Miasta Cieszyna, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Cieszynie Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

**Załącznik Nr 1 do zasad i trybu przeprowadzania
Budżetu obywatelskiego**

Formularz propozycji projektu

Imię i Nazwisko:			
Adres	Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:
NR PESEL		Kontakt:	Nr telefonu: E-mail:
Tytuł projektu:			
Streszczenie projektu			
Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy.			
Szacunkowy koszt projektu:			

UZASADNIENIE REALIZACJI PROJEKTU

Proszę w kilku zdaniach opisać np.:

- ✓ Jaki problem rozwiąże zrealizowanie projektu.
- ✓ Wpływ realizacji projektu na życie mieszkańców wraz z planowanymi do osiągnięcia rezultatami.
 - ✓ Na ile jest on niezbędny do realizacji.
 - ✓ Wskazać lokalizację projektu np. na załączonej mapce.
- ✓ Proszę dodać ewentualnie jako załączniki: wszelkie szkice sytuacyjne, plany, kosztorysy oraz inne dodatkowe materiały.

Harmonogram działań związanych z wykonaniem projektu:
(w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz)

Działanie nr	Opis działania Proszę podać niezbędne Państwa zdaniem działania do wykonania projektu.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

* wypełnienie tabeli nie jest obowiązkowe

Załączniki do projektu:

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, kosztorysy oraz dodatkowe materiały.

1. **Lista poparcia projektu:** (Załącznik obligatoryjny)

2.

3.

4.

5.

6.

OŚWIADCZENIA:

✓ Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Cieszyna dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności zgłoszonych danych oraz procedury przeprowadzenia Budżetu obywatelskiego.

✓ Oświadczam, iż wszystkie dane podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Podpis składającego formularz:

Formularz należy złożyć w terminie do (decyduje data wpływu):

1. Poczta na adres Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn z adnotacją na kopercie „Budżet obywatelski”;
2. Osobiście: w Punkcie Obsługi Klienta Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1;

W razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do przedłożonych dokumentów, weryfikujący na każdym etapie postępowania jest uprawniony do żądania wyjaśnień i przedłożenia oryginałów dokumentów.

Lista poparcia dla projektu pn.

w przypadku większej ilości podpisów dołączyć kolejną listę

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres zameldowania	PESEL	Podpis *
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wskazanym na niniejszej liście przez Burmistrza Miasta Cieszyna w celu realizacji zadania „Budżet obywatelski”.

l.p.	TYTUŁ ZADANIA	LOKALIZACJA	SZACUNKOWY KOSZT *	OPINIA REKOMENDACJA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

* przedstawione koszty są szacunkowe i pogładowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji

Przewodniczący Zespołu