

Cieszyn, dnia 30 marca 2006 r.

Or.II – 1110/8/06

**BURMISTRZ MIASTA CIESZYNA OGŁASZA NABÓR NA WOLNE
STANOWISKO PRACY**

**d/s dzierżawy i użytkowania wieczystego w Wydziale Gospodarki
Nieruchomościami / pełny etat/
w Urzędzie Miejskim w Cieszynie**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe profil administracja,
- b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- c) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) biegła obsługa podstawowych programów komputerowych (Word, Excell), obsługa internetu oraz urządzeń biurowych (faks, kserokopiarka),
- f) znajomość ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali/ tekst jedn. z 2000 r. Dz.U. Nr 80, poz. 903 z późn. zm./
- g) znajomość ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami / tekst jedn. Z 2004 r. Dz.U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm./ w zakresie wydzierżawiania nieruchomości, oddawania gruntu w użytkowanie wieczyste i zbywania prawa użytkowania wieczystego, aktualizowania opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
- h) znajomość ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości / Dz.U. Nr 175, poz. 1459/
- i) znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
- j) co najmniej półroczny staż pracy w administracji.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność odczytywania treści księgi wieczystej,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) prowadzenie spraw związanych z wydzierżawianiem nieruchomości stanowiących własność Gminy Cieszyn łącznie z przygotowaniem przetargów związanych z dzierżawą gruntów miejskich,
- b) prowadzenie aktualizacji opłat za dzierżawę gruntów miejskich w systemie komputerowym,
- c) współdziałanie z Wydziałem Finansowym w zakresie bieżącej płatności za dzierżawę gruntów,
- d) współdziałanie z Wydziałem Ochrony Środowiska i Rolnictwa w zakresie okresowego rolniczego i ogrodniczego zagospodarowania odłogów gruntów miejskich,
- e) prowadzenie aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów będących własnością Gminy Cieszyn w systemie komputerowym,

- f) udzielanie 50 % bonifikat od opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej,
- g) prowadzenie spraw związanych z przekształcaniem prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości,
- h) z końcem każdego roku przygotowywanie spraw zakończonych do archiwizacji,
- i) zastępowanie osoby pracującej na stanowisku „udostępnianie terenów pod inwestycje liniowe”, w czasie jej nieobecności w pracy.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV,
- c) dokument poświadczający wykształcenie,
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) kwestionariusz osobowy,
- f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g) informacja z Krajowego Rejestru Karnego ,
- h) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia pracy na określonym stanowisku
- i) oświadczenie o nietoczących się postępowaniach dyscyplinarnych,

5. Dodatkowe dokumenty:

- a/ referencje

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub pocztą na adres Urząd Miejski w Cieszynie ul. Rynek 1 – Ratusz z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko dzierżawa i użytkowanie wieczyste w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami** w terminie **do dnia 14.04.2006r.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.um.cieszyn.bip-gov.pl) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Rynek 1 – Ratusz.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn.zm.).*